

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะ
การจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3



มนฐิตา วงศา

การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเสนอมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา

หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

พฤษภาคม 2568

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยพะเยา

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะ
การจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3



มนูญิตา วงศา

การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเสนอมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา

หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

พฤษภาคม 2568

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยพะเยา

21ST CENTURY MANAGEMENT SKILLS FOR EDUCATIONAL INSTITUTION
ADMINISTRATORS THAT AFFECT TEACHERS' LEARNING MANAGEMENT
SKILLS IN THE 21ST CENTURY UNDER THE JURISDICTION
OF THE CHIANG RAI PRIMARY EDUCATIONAL
SERVICE AREA OFFICE, AREA 3



An Independent Study Submitted to University of Phayao
in Partial Fulfillment of the Requirements
for the Master of Education in Educational Administration

May 2025

Copyright by University of Phayao

การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

เรื่อง

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะ

การจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

ของ มนฐิตา วงศา

ได้รับพิจารณาอนุมัติให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา

หลักสูตรศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ของมหาวิทยาลัยพะเยา

..... ประธานกรรมการสอบการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนต์นภัส มโนการณ)

..... อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.น้ำฝน กันมา)

..... อาจารย์บัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยพะเยา
(ดร.อาภาพรรณ ประทุมไทย)

..... คณบดีวิทยาลัยการศึกษา
(รองศาสตราจารย์ ดร.รักชิต สุทธิพงษ์)

เรื่อง:	ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะ การจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ประถมศึกษาเชียงราย เขต 3
ผู้ศึกษาค้นคว้า:	มนฐิตา วงศา
อาจารย์ที่ปรึกษา:	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.น้ำฝน กันมา
คำสำคัญ:	ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21, ผู้บริหารสถานศึกษา, ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21

บัณฑิตวิทยาลัย

บทคัดย่อ

บทความวิจัยครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) ศึกษาทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา 2) เพื่อศึกษาทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 3) เพื่อหาความสัมพันธ์ของทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษากับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 และ 4) เพื่อศึกษาทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อ ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 กลุ่มตัวอย่างในการวิจัยครั้งนี้ คือ ผู้บริหารสถานศึกษา และครูในโรงเรียน สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ปีการศึกษา 2567 จำนวน 331 คน กำหนดขนาดตัวอย่างโดยใช้สูตรของทาร์โร ยามาเน่ และการสุ่มแบบแบ่งชั้นภูมิ เครื่องมือที่ใช้เป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ การแจกแจงความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ ผลการวิจัย พบว่า 1) ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก 2) ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก 3) ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษามีความสัมพันธ์ทางบวกกับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ในระดับปานกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และ 4) ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาสามารถพยากรณ์ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ได้ร้อยละ 52.00 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

Title: 21ST CENTURY MANAGEMENT SKILLS FOR EDUCATIONAL INSTITUTION ADMINISTRATORS THAT AFFECT TEACHERS' LEARNING MANAGEMENT SKILLS IN THE 21ST CENTURY UNDER THE JURISDICTION OF THE CHIANG RAI PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE, AREA 3

Author: Montita Wongsā

Advisor: Assistant Professor Dr. Namfon Gunma

Keywords: 21st Century Management Skills, School Administrators, 21st Century Teacher Learning Management Skills

ABSTRACT

The purposes of this research were to 1) study the 21st century management skills of educational administrators, 2) study the 21st century learning management skills of teachers in the 21st century, 3) find the relationship between the 21st century management skills of educational administrators and the 21st century learning management skills of teachers, and 4) study the 21st century management skills of educational administrators that affect the learning management skills of teachers in the 21st century. The samples in this research were 331 educational administrators and teachers in schools under the Office of the Chiang Rai Primary Educational Service Area 3, academic year 2024. The sample size was determined by using Taro Yamane's formula and stratified random sampling. The instrument used was a 5-level rating scale questionnaire with the error code 0.01. The statistics used for data analysis included frequency distribution, percentage, mean, standard deviation, and correlation analysis. The research results were found as follows: 1) the 21st century management skills of school administrators under the Office of the Primary Educational Service Area, Chiang Rai Area 3 were at a high level overall. 2) the 21st century learning management skills of teachers under the Office of the Primary Educational Service Area, Chiang Rai Area 3 were at a high level overall. 3) the 21st century management skills of school administrators were positively related to the 21st century learning management skills of teachers at a fairly moderate level. Statistically significant at the .01 level and 4) the 21st century management skills of educational administrators can predict the 21st century learning management skills of teachers by 52.00 percent with statistical significance at the .05 level.

กิตติกรรมประกาศ

การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองครั้งนี้ สำเร็จลุล่วงได้ด้วยผู้วิจัยได้รับความอนุเคราะห์เป็นอย่างดียิ่งจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.น้ำฝน กันมา อาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งท่านได้กรุณาสละเวลาให้ความรู้ คำแนะนำปรึกษา ข้อคิดเห็นที่ดี และแนะนำแนวทางการศึกษาตลอดตรวจทานแก้ไข ข้อบกพร่องอันเป็นประโยชน์ของการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจนเสร็จสมบูรณ์ ผู้วิจัยขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณ คณะผู้เชี่ยวชาญ คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิดาวัลย์ อุ่นกอง ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยพะเยา วิทยาเขตเชียงราย ดร.พรนันทน์ วงศ์ตระกูล รองประธานมูลนิธิทักษะแห่งอนาคต นายวัฒนา พรหมรินทร์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำ ต.ซด. ที่ได้ให้ความกรุณาตรวจสอบความถูกต้อง และความเที่ยงตรงของแบบสอบถาม แก้ไข และให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น ขอขอบพระคุณ ดร.อาภาพรรณ ประทุมไทย ที่ได้ให้คำแนะนำในการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง อีกทั้งยังช่วยชี้แนะให้เห็นถึงความครอบคลุมรอบด้านในการจัดทำ เพื่อกระตุ้นให้ผู้จัดทำได้มองภาพรวมได้อย่างชัดเจนยิ่งขึ้น รวมทั้งผู้บริหาร คณะครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ที่ได้ให้ความอนุเคราะห์ อำนวยความสะดวก และให้ความร่วมมือเป็นอย่างยิ่งในการเก็บข้อมูลและตอบแบบสอบถาม

ท้ายที่สุด ผู้วิจัยขอขอบคุณบิดา มารดา และครอบครัวที่สอนให้ผู้วิจัยตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา และช่วยส่งเสริม สนับสนุน ให้กำลังใจ รวมถึงเพื่อน ๆ ทุกคนสำหรับความช่วยเหลือ จนทำให้ผู้วิจัยสามารถดำเนินการค้นคว้าด้วยตนเองนี้สำเร็จลุล่วงไปได้ในที่สุด

มนฐิตา วงศา

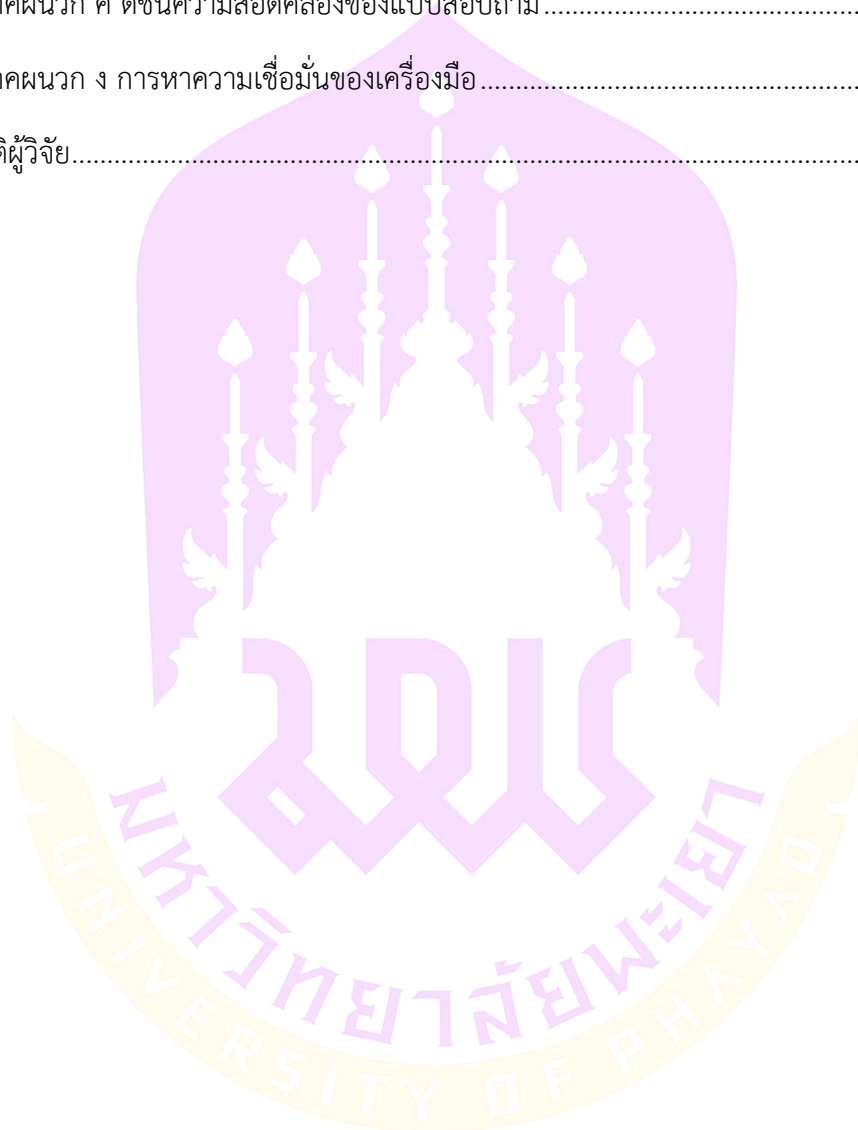
สารบัญ

หน้า

บทคัดย่อภาษาไทย.....	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	จ
กิตติกรรมประกาศ	ฉ
สารบัญ.....	ช
สารบัญตาราง.....	ญ
สารบัญภาพ	ฎ
บทที่ 1 บทนำ.....	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
คำถามการวิจัย.....	3
วัตถุประสงค์การวิจัย.....	3
สมมติฐานของการวิจัย	4
ขอบเขตของการศึกษา.....	4
นิยามศัพท์เฉพาะ	5
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	8
บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	9
แนวคิดและทฤษฎี ของทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา	9
แนวคิดและทฤษฎี ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21.....	33
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	43
กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	51
บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย	52

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	52
เครื่องมือและวิธีสร้างเครื่องมือ.....	60
การสร้างเครื่องมือ.....	62
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	64
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	64
สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	65
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	68
ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยการแจกแจงความถี่ และร้อยละ.....	70
ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ระดับ ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3.....	71
ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ระดับ ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3.....	78
ตอนที่ 4 ผลการวิเคราะห์ระดับความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของ ผู้บริหารสถานศึกษา กับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงาน เขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3.....	85
ตอนที่ 5 ผลการวิเคราะห์ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อ ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงราย เขต 3.....	91
บทที่ 5 บทสรุป.....	93
สรุปผลการวิจัย.....	93
อภิปรายผลการวิจัย.....	97
ข้อเสนอแนะ.....	106
บรรณานุกรม.....	108

ภาคผนวก.....	112
ภาคผนวก ก รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ.....	113
ภาคผนวก ข แบบสอบถามเพื่อการวิจัย.....	114
ภาคผนวก ค ดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม.....	122
ภาคผนวก ง การหาความเชื่อมั่นของเครื่องมือ.....	130
ประวัติผู้วิจัย.....	131



สารบัญตาราง

หน้า

ตาราง 1 แสดงการสังเคราะห์ทักษะของผู้บริหารในศตวรรษที่ 21	23
ตาราง 2 แสดงการสังเคราะห์ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21	38
ตาราง 3 แสดงจำนวนประชากร.....	53
ตาราง 4 แสดงความถี่และร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม.....	70
ตาราง 5 แสดงความคิดเห็นของบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ในภาพรวม (X_{tot}).....	71
ตาราง 6 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของ ผู้บริหารสถานศึกษา ทักษะด้านการสื่อสารและเทคโนโลยี (X_1)	72
ตาราง 7 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของ ผู้บริหารสถานศึกษา ทักษะด้านความคิดสร้างสรรค์ (X_2)	73
ตาราง 8 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของ ผู้บริหารสถานศึกษา ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ (X_3).....	74
ตาราง 9 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของ ผู้บริหารสถานศึกษา ทักษะด้านการบริหารจัดการองค์กร (X_4).....	75
ตาราง 10 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของ ผู้บริหารสถานศึกษา ทักษะด้านวิสัยทัศน์ (X_5).....	76
ตาราง 11 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของ ผู้บริหารสถานศึกษา ทักษะด้านการทำงานเป็นทีม (X_6).....	77
ตาราง 12 แสดงความคิดเห็นของบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูใน ศตวรรษที่ 21 ในภาพรวม (Y_{tot}).....	78
ตาราง 13 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูใน ศตวรรษที่ 21 ทักษะด้านการเรียนรู้ของนักเรียน (Y_1)	79
ตาราง 14 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูใน ศตวรรษที่ 21 ทักษะด้านการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Y_2).....	80
ตาราง 15 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูใน ศตวรรษที่ 21 ทักษะด้านการจัดการชั้นเรียน (Y_3).....	81

ตาราง 16 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร (Y ₄).....	82
ตาราง 17 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ทักษะด้านการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ (Y ₅).....	83
ตาราง 18 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ทักษะด้านการสร้างและบูรณาการความรู้ได้ (Y ₆).....	84
ตาราง 19 แสดงสรุปค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่าง ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา กับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3.....	85
ตาราง 20 แสดงผลการวิเคราะห์อำนาจพยากรณ์ของทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 โดยรวม	91



สารบัญภาพ

หน้า

ภาพ 1 แสดงกรอบแนวคิดในการวิจัย 51



บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

โลกในศตวรรษที่ 21 นั้นเกิดความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรวดเร็ว เป็นปัจจัยสำคัญในการเปลี่ยนแปลงวิถีการดำเนินชีวิตของมนุษย์ในสังคมยุคปัจจุบัน และกลายเป็นโจทย์สำคัญในหลาย ๆ เรื่อง ทั้งนี้การเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ นั้นสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจนจากอดีต มาจนถึงปัจจุบัน ซึ่งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจำเป็นต้องมีแผนการรับมือ โดยเฉพาะด้านการบริหารจัดการการศึกษา หากพัฒนาช้าจะทำให้เสียโอกาส และก้าวไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก ที่เกิดการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา จะเห็นได้ว่าในทุก ๆ ภาคส่วนให้ความสำคัญกับการเตรียมความพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลง

ปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงของโลกเกิดขึ้นในทุก ๆ ด้านอย่างรวดเร็ว ทั้งทางด้านวิทยาการ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งเราไม่สามารถหลีกเลี่ยงหรือปฏิเสธได้เลยกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตลอดเวลา ที่มีผลกระทบหรืออิทธิพลซึ่งกันและกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่อง การศึกษาเป็นตัวบ่งชี้ความเจริญก้าวหน้าของประเทศ ปัจจัยที่เป็นแรงขับเคลื่อนระบบการศึกษาให้พัฒนานั้นคือ ผู้บริหารสถานศึกษา เป็นกลไกสำคัญที่มีอิทธิพลสูงสุดต่อคุณภาพ ของผลลัพธ์ที่ได้จากระบบการศึกษา ทั้งนี้ต้องอาศัยความร่วมมือจากหลายภาคส่วนเข้ามามีบทบาทในการพัฒนาเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน จากสภาพปัญหาพบว่า ผู้บริหารสถานศึกษาบางแห่งสนใจงานวิชาการน้อย และยังไม่เป็นผู้บริหารมืออาชีพ ผู้บริหารสถานศึกษาบางแห่งขาดการนิเทศภายใน การกำกับ ติดตาม และมีความล่าช้าในการแก้ปัญหาต่าง ๆ ทั้งขาดการวางแผนที่เป็นระบบ ไม่สอดคล้องกับมาตรฐานของสถานศึกษา ในการบริหารงาน ให้เกิดประสิทธิภาพ ซึ่งสาเหตุของปัญหาดังกล่าวเกิดจากสถานศึกษาขาดการส่งเสริม และสนับสนุนการสร้างองค์ความรู้ในการบริหารจัดการโลกยุคใหม่ในศตวรรษที่ 21

ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 จึงได้ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามา ซึ่งเป้าหมายหลักของการพัฒนาการศึกษา 1) High Quality Student คุณภาพผู้เรียน ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีสมรรถนะ และทักษะในศตวรรษที่ 21 มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสาธารณะ เป็นคนดี คนเก่ง มีทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ ทักษะภาษา ทักษะทางเทคโนโลยี สามารถอ่านออกเขียนได้ และมีผลสัมฤทธิ์

ทางการเรียนที่สูงขึ้น รวมถึงการรักษาขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมให้สอดคล้องกับ
 บริบท 2) High Quality Teacher คุณภาพครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา เป็นผู้มีความรู้ดี
 (ความสามารถทางวิชาการที่รู้จัก รู้รอบ และรู้จักจริง) มีจิตวิญญาณความเป็นครูมืออาชีพ และมีสมรรถนะ
 สูง (รักในอาชีพ เป็นผู้เสียสละ อดทน มุ่งมั่น ทุ่มเทในการปฏิบัติหน้าที่ สร้างความเชื่อมั่นในตนเอง
 ศรัทธาในผลสำเร็จที่เกิดจากการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตนให้อยู่ในหลักศีลธรรมและจรรยาบรรณ
 วิชาชีพ แสวงหาความรู้ และพร้อมที่จะพัฒนาตนเองตลอดเวลา) และในกลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริม
 สนับสนุนการยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ของ
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 นั้นมีเป้าหมายคือ 1) เด็กปฐมวัยในสังกัด
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 มีพัฒนาการสมวัย 2) ผู้เรียนทุกช่วงวัยใน
 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบ
 ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความ
 รับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในภาษาไทย 3) ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับ
 การศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐานสอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มี
 สมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 4) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคล
 แห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ
 จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ และจิตวิญญาณความเป็นครู 5) สถานศึกษาจัดการศึกษา
 เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) และ
 สร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 6) สถานศึกษา สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัดและประเมินผล
 เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่น
 ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personal
 Learning) จะให้ได้ว่าทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 นั้นให้
 ความสำคัญกับทักษะในศตวรรษที่ 21 เป็นอย่างยิ่ง ทั้งของผู้บริหารสถานศึกษาเอง และตัวครูซึ่งเป็น
 บุคลากรทางการศึกษา

การบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา ถือเป็นหัวใจสำคัญของการวางกรอบงานการศึกษา
 ให้มีทิศทาง ในการปฏิบัติ ในเรื่องของการศึกษาทักษะการบริหารงานที่เหมาะสมกับศตวรรษที่ 21
 ของผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งเป็นเรื่องที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่

นอกจากผู้บริหารสถานศึกษาจะมีความสำคัญแล้วนั้น อาชีพครูมีความสำคัญเป็นอย่างมาก
 ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของประเทศ ซึ่งการจัดกระบวนการเรียนรู้เป็นเครื่องมือที่สำคัญใน
 การพัฒนาทักษะกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน การจัดการเรียนรู้ในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงด้าน
 เทคโนโลยีไปอย่างรวดเร็ว จนเกิดการเรียนการสอนที่แตกต่างจากยุคที่ผ่านมา อันเป็นผลมาจากการ

ใช้เทคโนโลยีในการเชื่อมโยงข้อมูลต่าง ๆ จากทุกมุมโลกเข้าด้วยกัน มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการสืบค้นหาความรู้ ผู้เรียนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างหลากหลายและทั่วถึงส่งผลให้ผู้เรียนสามารถสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง โดยผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศซึ่งทำให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้ที่ทันสมัย สามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต ดังนั้นทักษะกระบวนการจัดการเรียนรู้ของครูจึงเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยให้เกิดการพัฒนาของการศึกษาได้อย่างทันที่ทันแห่งที่ เมื่อระยะเวลาผ่านไป ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูก็จะมีเปลี่ยนแปลงไปด้วย เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ดังนั้น ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 จึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการพัฒนาคุณภาพของนักเรียนยกระดับขีดความสามารถของนักเรียนเพื่อให้สามารถแข่งขันกับนานาชาติได้ ผู้วิจัยจึงสนใจที่จะศึกษาทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการเพิ่มขีดความสามารถทางการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน อีกทั้งยังเป็นการช่วยยกระดับคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาให้สูงขึ้น

คำถามการวิจัย

1. ผู้บริหารในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 มีทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 อยู่ในระดับใด
2. ครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 มีทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 อยู่ในระดับใด
3. ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษากับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 มีความสัมพันธ์อยู่ในระดับใด
4. ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 หรือไม่

วัตถุประสงค์การวิจัย

1. เพื่อศึกษาทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3
2. เพื่อศึกษาทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

3. เพื่อหาความสัมพันธ์ของทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษากับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

4. เพื่อศึกษาทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อ ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

สมมติฐานของการวิจัย

1. ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ส่งผลให้เกิดทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 มีระดับที่สูงขึ้นเชิงบวก

2. ปัจจัยด้านทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาอย่างน้อย 1 ด้าน ที่ส่งผลให้เกิดทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

ขอบเขตของการศึกษา

ขอบเขตด้านประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1. ประชากร ที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ปีการศึกษา 2567 จำนวน 1933 คน

2. กลุ่มตัวอย่าง ที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ผู้บริหารสถานศึกษาและครูในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ปีการศึกษา 2567 จำนวน 331 คน ตามแบบ ทาโร่ ยามาเน่ (Taro Yamane) ได้จากการสุ่มแบบแบ่งชั้นภูมิ (Stratified Random Sampling)

ขอบเขตด้านเนื้อหา

การศึกษานี้มุ่งศึกษาทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

ขอบเขตด้านตัวแปร

1. ตัวแปรพยากรณ์ ได้แก่ ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 มี 6 ทักษะ จากตาราง 1 แสดงการสังเคราะห์ทักษะของผู้บริหารในศตวรรษที่ 21 หน้า 25 ดังนี้

1.1 ทักษะด้านการสื่อสารและเทคโนโลยี

- 1.2 ทักษะด้านความคิดสร้างสรรค์
 - 1.3 ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์
 - 1.4 ทักษะด้านการบริหารจัดการองค์กร
 - 1.5 ทักษะด้านวิสัยทัศน์
 - 1.6 ทักษะด้านการทำงานเป็นทีม
2. ตัวแปรเกณฑ์ ได้แก่ ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 มี 6 ทักษะ จากตาราง 2 ตารางสังเคราะห์ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 หน้า 40 ดังนี้
- 2.1 ทักษะด้านการเรียนรู้ของนักเรียน
 - 2.2 ทักษะด้านการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
 - 2.3 ทักษะด้านการจัดการชั้นเรียน
 - 2.4 ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร
 - 2.5 ทักษะด้านการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้
 - 2.6 ทักษะด้านสร้างและบูรณาการความรู้ได้

นิยามศัพท์เฉพาะ

ผู้วิจัยได้กำหนดคำจำกัดความที่ใช้ในงานวิจัยเพื่อให้เกิดความเข้าใจความหมายที่เฉพาะของคำที่ใช้ในการวิจัย ดังนี้

บุคลากรทางการศึกษา หมายถึง ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือรักษาการณในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา และครูผู้สอนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 หมายถึง หน่วยงานที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในเขตท้องที่อำเภอ ได้แก่ อำเภอแม่สาย อำเภอเชียงแสน อำเภอแม่จัน อำเภอแม่ฟ้าหลวง และอำเภอดอยหลวง

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 หมายถึง ความสามารถและคุณสมบัติที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารในการจัดการและพัฒนาการศึกษาในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งในด้านเทคโนโลยี สังคม และเศรษฐกิจ ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถปรับตัวและตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ซึ่งประกอบด้วยทักษะ ดังนี้

1. ทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยี หมายถึง ความสามารถในการใช้เครื่องมือและวิธีการทางเทคโนโลยีของผู้บริหารเพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพและรวดเร็ว เช่น อินเทอร์เน็ต

โทรศัพท์มือถือ และอุปกรณ์การสื่อสารอื่น ๆ เทคโนโลยีที่ช่วยให้การเข้าถึงข้อมูลและการสื่อสารระหว่างบุคคลหรือองค์กรเป็นไปได้อย่างรวดเร็ว ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในวิธีการสื่อสาร การใช้สื่อสังคมออนไลน์ การประชุมทางวิดีโอ และการส่งข้อความด่วน ซึ่งทั้งหมดนี้ช่วยให้การสื่อสารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและทันสมัย

2. ทักษะความคิดสร้างสรรค์ หมายถึง ความสามารถทางความคิดของผู้บริหาร ในการคิดนอกกรอบ คิดแตกต่าง ความสามารถในการคิดริเริ่ม หาไอเดียใหม่ ๆ แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ มองหาโอกาสใหม่ ๆ และสร้างสรรค์ผลงานใหม่ ๆ ซึ่งเป็นทักษะที่สำคัญในการทำงานและการดำเนินชีวิตในยุคปัจจุบัน การพัฒนาทักษะความคิดสร้างสรรค์สามารถทำได้โดยการฝึกฝนการคิดนอกกรอบ การมองปัญหาจากมุมมองใหม่ ๆ และการเปิดใจรับแนวคิดที่แตกต่าง ช่วยให้สามารถแก้ปัญหาและสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ หมายถึง ทักษะทางสังคมที่ช่วยให้ผู้บริหารมีปฏิสัมพันธ์สามารถสื่อสาร สร้างความสัมพันธ์ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อบรรลุเป้าหมายร่วมกัน ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลแทรกซึมอยู่ในทุกมิติของชีวิต และมีความสำคัญเท่า ๆ กันทั้งในชีวิตส่วนตัว และชีวิตการทำงาน

4. ทักษะการบริหารจัดการองค์กร หมายถึง ความสามารถที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารในการจัดการ ประสานงานกิจกรรมต่าง ๆ ภายในองค์กร มีความรู้ที่จำเป็นในการวางแผน ควบคุม จัดการองค์กรเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ทักษะทางด้านการบริหารจัดการองค์กรมีความสำคัญต่อความสำเร็จขององค์กร ที่จะนำพาองค์กรไปสู่เป้าหมาย สร้างแรงจูงใจให้กับครูบุคลากรทางการศึกษา และผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อสร้างผลลัพธ์เชิงบวกสำหรับทั้งองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย

5. ทักษะด้านวิสัยทัศน์ หมายถึง ความสามารถในการมองภาพรวมขององค์กรในอนาคต สื่อสารวิสัยทัศน์นั้นให้ผู้ตามเข้าใจ และร่วมมือขับเคลื่อนไปด้วยกัน ผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์จะสามารถชี้แนะทิศทางการพัฒนาองค์กรให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ผู้นำต้องมีความกล้าหาญในการนำวิสัยทัศน์ไปปฏิบัติจริง เพื่อให้องค์กรบรรลุเป้าหมายที่วางไว้

6. ทักษะการทำงานเป็นทีม หมายถึง ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นเพื่อบรรลุเป้าหมายร่วมกัน ซึ่งรวมถึงการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การแบ่งปันข้อมูล และการเข้าใจบทบาทของแต่ละคนในทีมอย่างชัดเจน การทำงานเป็นทีมต้องการให้สมาชิกทุกคนมีความเข้าใจในวัตถุประสงค์เดียวกัน และสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้งานเป็นไปตามเป้าหมาย

ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 หมายถึง การจัดการเรียนการสอนของครู เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ความรู้ ได้ฝึกทักษะ ความรู้จากประสบการณ์ที่ได้รับเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยการออกแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนได้นำไปใช้ในการ

ดำรงชีวิตในสังคมแห่งการเปลี่ยนแปลงในโลกที่มีเทคโนโลยี และข้อมูลข่าวสารที่รวดเร็ว ประกอบด้วยทักษะดังนี้

1. ทักษะการเรียนรู้ของนักเรียน หมายถึง ความสามารถในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งรวมถึงการจัดการเวลา การตั้งเป้าหมาย การทำงานร่วมกับผู้อื่น และการใช้กลยุทธ์ในการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนรู้และการทำงานในโรงเรียน ทักษะเหล่านี้ช่วยให้นักเรียนสามารถเข้าใจข้อมูลได้ดีขึ้น และสามารถนำความรู้ไปใช้ในบริบทต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ทักษะการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หมายถึง การรวมตัวและความร่วมมือระหว่างครู ผู้บริหาร และนักการศึกษาในโรงเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการสอน รวมถึงการสร้างสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนการเรียนรู้ของนักเรียนให้ดีที่สุด การเรียนรู้ทางวิชาชีพจึงเป็นกระบวนการที่สำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยเน้นที่การทำงานร่วมกัน และการแลกเปลี่ยนความรู้เพื่อประโยชน์สูงสุดของนักเรียน

3. ทักษะการจัดการชั้นเรียน หมายถึง ความสามารถของครูในการจัดการเกี่ยวกับความรู้สึก เจตคติ และพฤติกรรมของนักเรียน โดยมีเป้าหมายที่จะส่งเสริมระเบียบวินัยในการจัดการเรียนรู้ ประกอบด้วย การกำหนดความคาดหวังของครูต่อพฤติกรรมของนักเรียน การกำหนดกฎระเบียบของชั้นเรียนร่วมกันระหว่างครูและนักเรียน การใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลาย และการมอบหมายงานให้นักเรียนปฏิบัติระหว่างเรียนที่สอดคล้องกับบทเรียนและตรงตามความสนใจของนักเรียน เพื่อให้ นักเรียนสามารถพัฒนาได้อย่างเต็มศักยภาพ

4. ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร หมายถึง ทักษะในการนำเครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบัน มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ด้านการสื่อสาร การทำงาน การเรียนรู้ การแก้ปัญหา ครอบคลุมทั้งการใช้งาน การเข้าถึง การจัดการ การวิเคราะห์ การประเมินผล และการสร้างข้อมูล โดยมุ่งเน้นไปที่การใช้เทคโนโลยี และสื่อสารข้อมูลข่าวสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. ทักษะการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ หมายถึง ความสามารถในการรวมกลุ่มคนที่ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ มีทักษะและกระบวนการคิด การวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการนำความรู้มาใช้ร่วมกัน โดยมีเป้าหมายเดียวกันในการเรียนรู้ร่วมกันในทาง และมีส่วนร่วมในชุมชนที่มุ่งเน้นไปที่การเรียนรู้ร่วมกัน เพราะช่วยให้ทุกคนสามารถทำงานร่วมกันเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพสำหรับทุกคน

6. ทักษะการสร้างและบูรณาการความรู้ได้ หมายถึง ความสามารถในการเชื่อมโยงและรวมความรู้จากหลายแหล่งหรือหลายสาขาเข้าด้วยกัน เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ลึกซึ้งและสามารถนำไปใช้

ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การบูรณาการความรู้ช่วยให้ผู้เรียนเห็นความสัมพันธ์ระหว่างเนื้อหาที่เรียนรู้และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงได้ ใช้การสร้างความรู้ใหม่ เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ต่าง ๆ และนำความรู้ไปใช้ในสถานการณ์ที่หลากหลาย

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้บริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถนำผลการวิจัยครั้งนี้ไปใช้เป็นแนวทางในการส่งเสริมทักษะการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยในศตวรรษที่ 21 ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
2. ผู้บริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถนำผลการวิจัยครั้งนี้ไปใช้เป็นแนวทางในการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูในศตวรรษที่ 21 ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
3. ผู้บริหาร ครูบุคลากรทางการศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถนำผลการวิจัยครั้งนี้ไปใช้เป็นแนวทางในการส่งเสริมทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูที่สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยในศตวรรษที่ 21 ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ในการวิจัยครั้งนี้ มุ่งศึกษาทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการวิจัย ดังนี้

1. แนวคิดและทฤษฎี ของทักษะการบริหาร ของผู้บริหารสถานศึกษา
 - 1.1 ความหมายของผู้บริหารสถานศึกษา
 - 1.2 ความหมายของการบริหาร
 - 1.3 ความสำคัญของผู้บริหารสถานศึกษา
 - 1.4 ความหมายทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21
 - 1.5 ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21
2. แนวคิดและทฤษฎี ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21
 - 2.1 ความหมายทักษะการจัดการเรียนรู้
 - 2.2 ความหมายของทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21
 - 2.3 ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21
3. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
4. กรอบแนวคิดในการวิจัย

แนวคิดและทฤษฎี ของทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา

ความหมายของผู้บริหารสถานศึกษา

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2542 หมวด 7 กำหนดไว้ว่า “ผู้บริหารสถานศึกษา” หมายถึง บุคลากรวิชาชีพที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารสถานศึกษาแต่ละแห่ง ทั้งในสังกัดของรัฐและเอกชน โดยผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามที่กฎหมายกำหนด

อดิภาณูจน์ ศรีสังข์ (2564) ผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง บุคคลผู้มีหน้าที่กำกับ ดูแล ควบคุม และบริหารจัดการการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชนให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์และภารกิจที่กำหนดไว้

ไกรสร เจียมทอง (2561) ผู้บริหารสถานศึกษาหมายถึง บุคคลที่มีบทบาทสำคัญในการดำเนินงาน ทำหน้าที่กำกับ ดูแล บริหาร และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ร่วมงาน เพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษาบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และเกิดผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม

ณัฐพล วัฒนาชัยมงคล (2565) ผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง บุคลากรวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถ และอำนาจสูงสุดในสถานศึกษา ทำหน้าที่กำหนดทิศทาง วางแผน กำกับติดตาม และดำเนินงานด้วยศิลปะและเทคนิคที่เหมาะสม เป็นผู้นำทางวิชาการที่สามารถประสานงานกับผู้ร่วมงานเพื่อจัดการศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลจนเป็นที่ยอมรับทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

นิภาพร รอดไพบุลย์ (2565) ผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง บุคลากรที่มีบทบาทรับผิดชอบในการบริหารสถานศึกษาทั้งของรัฐ และเอกชน ทำหน้าที่กำกับ ควบคุม ดูแล บริหาร และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ร่วมงานให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย แผนงาน โครงการ เพื่อให้เป็นไปตามภารกิจของสถานศึกษา บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และเต็มความสามารถเกิดประสิทธิผลสูงสุดภายใต้หลักนิติธรรม และคุณธรรมจริยธรรม

กล่าวโดยสรุป ผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าของสถานศึกษา ซึ่งมีหน้าที่หลักในการบริหารจัดการการศึกษาในสถานะนั้น ๆ โดยรวมถึงการวางแผน การดำเนินงาน การประเมินผล และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในภาพรวม ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีสมรรถนะที่หลากหลาย มีคุณธรรมจริยธรรม เช่น การคิดวิเคราะห์ การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การทำงานเป็นทีม และการมีภาวะผู้นำ เพื่อให้สามารถดำเนินการตามนโยบายการศึกษาและสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ความหมายของการบริหาร

สัตตบุษย์ โพธิ์รุท (2564) การบริหารเป็นกระบวนการทำงานร่วมกันของบุคคลตั้งแต่สองคนขึ้นไป โดยนำทรัพยากรที่มีอยู่มาจัดการและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กระบวนการบริหารที่สำคัญประกอบด้วย การวางแผน การจัดการองค์กร การนำ การประสานงาน และการควบคุม นอกจากนี้ การบริหารยังต้องอาศัยทั้งศาสตร์และศิลป์ในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม

ปัทมา ประทุมสุวรรณ (2562) การบริหาร หมายถึง การบริหารจัดการให้บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ ต้องใช้ทักษะในการจูงใจคนใหม่มีความรวมแรงรวมใจ โดยใช้กระบวนการในการวางแผนรวมกันในการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผลทำให้องค์กรสัมฤทธิ์ผล

ไกรสร เจียมทอง (2561) การบริหารงานในสถานศึกษา คือการบริหารงานวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานทั่วไป เป็นกลยุทธ์เพื่อการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ โดยเฉพาะการบริหารงานที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีมาตรฐานตามหลักสูตรกำหนด โดยบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาให้มีทักษะในการจัดการการศึกษา จัดสรรงบประมาณให้มีความเหมาะสมเกิดประโยชน์ ประสานชุมชน และองค์กรที่มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ณัฐพล วัฒนาชัยมงคล (2565) การบริหารจัดการศึกษาเป็นกระบวนการที่มีการวางแผนและดำเนินงานอย่างเป็นระบบ โดยผู้บริหารต้องกำหนดแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เป็นระเบียบชัดเจน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด การบริหารครอบคลุมทั้ง ทรัพยากรบุคคลและทรัพยากรด้านวัสดุ เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นกับผู้เรียนอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต นอกจากนี้ การบริหารการศึกษาต้องมียุทธศาสตร์ที่ชัดเจน ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาต้องให้ความสำคัญอย่างสมดุล ไม่เลือกปฏิบัติหรือละเลยด้านใดด้านหนึ่ง เนื่องจากทุกองค์ประกอบมีความสัมพันธ์กัน และส่งผลกระทบต่อเนื่องต่อคุณภาพของการจัดการศึกษา

สรุปได้ว่า การบริหารการศึกษา หมายถึง กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและดูแลระบบการศึกษา เพื่อให้การเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพ โดยรวมถึงการวางแผน การดำเนินงาน การประเมินผล และการพัฒนานโยบายการศึกษาในระดับต่างๆ ตั้งแต่ระดับโรงเรียนไปจนถึงระดับการศึกษาที่สูงขึ้น การบริหารศึกษามีความสำคัญในการกำหนดทิศทางและแนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา โดยผู้บริหารการศึกษาจะต้องมีความรู้และทักษะในการจัดการทรัพยากรต่าง ๆ เช่น บุคลากร งบประมาณ และสื่อการเรียนการสอน เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของนักเรียนและสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ความสำคัญของผู้บริหารสถานศึกษา

กิตติมา ใจปลื้ม (2564) ผู้บริหารสถานศึกษามีบทบาทสำคัญและต้องมีทักษะที่ดีในการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาและยกระดับสถานศึกษาในทุกด้าน โดยกำหนดทิศทาง วิสัยทัศน์ และขับเคลื่อนนโยบายอย่างเป็นระบบ นอกจากนี้ จำเป็นต้องมีการประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อปรับปรุงกระบวนการบริหารและการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อทุกด้านที่เกี่ยวข้องกับผู้รับบริการทางการศึกษา

กนิษฐา ทองสมุทร (2561) กล่าวว่าผู้บริหารสถานศึกษาเป็นกุญแจสำคัญที่จะนำพาสถานศึกษาไปในทิศทางที่กำหนด โดยมีการบริหารงานด้านต่าง ๆ ในองค์กรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามเป้าหมายที่ได้วางไว้

ณัฐ ช่วยงาน (2565) กล่าวว่า ความสำคัญของการบริหารสถานศึกษาการบริหารสถานศึกษาถือเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาโดยรวม ผู้บริหารสถานศึกษาต้อง

ดำเนินงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยอาศัย การติดต่อประสานงาน การกำหนดรูปแบบ ขั้นตอน กติกา และวิธีดำเนินการที่ชัดเจน รวมถึงการบริหารทรัพยากรสนับสนุนอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ กระบวนการประเมินผลต้องมีความเที่ยงตรงและเชื่อถือได้ด้วยบทบาทที่สำคัญนี้ ผู้บริหารสถานศึกษาจึงเป็นผู้นำในการพัฒนากระบวนการบริหารให้สอดคล้องกับนโยบาย พร้อมทั้งผลักดันให้เกิดการขับเคลื่อนองค์กร และสร้างพลังแห่งความร่วมมือ เพื่อให้การจัดการศึกษามีคุณภาพและบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

ปิยาภรณ์ พูลชัย (2565) บทบาทและความสำคัญของผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษามีบทบาทสำคัญในการจัดการศึกษา โดยทำหน้าที่วางแผนและกำหนดระบบการทำงานภายในโรงเรียนให้ดำเนินไปอย่างราบรื่น จำเป็นต้องมี ความรู้ด้านศิลปะและวิทยาการ รวมถึงคุณธรรมและจริยธรรมในการบริหารงาน นอกจากนี้ ผู้บริหารยังเป็นศูนย์รวมแห่งความศรัทธาและความเลื่อมใสของผู้ร่วมงาน ซึ่งเป็นแรงผลักดันสำคัญในการนำพาสถานศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดร่วมกัน

มลฤดี สวนดี (2565) การบริหารสถานศึกษา ผู้บริหารจะต้องมีทักษะในการบริหาร ซึ่งถือว่าเป็นคุณลักษณะที่สำคัญ โดยจะต้องมีรูปแบบทักษะการบริหารที่หลากหลาย ให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจ การมอบหมาย มอบอำนาจ เป็นการขับเคลื่อนนโยบายและกำหนดทิศทาง การจัดการที่มีรูปแบบอย่างเป็น ระบบ มีรูปแบบขั้นตอนกติกา และวิธีดำเนินการ บทบาทของผู้บริหารมีทักษะสำคัญเชิงเทคนิคความสามารถในการใช้เครื่องมือ ทักษะเชิงมนุษย์ความสามารถที่จะทำงานกับคนอื่นได้ ทักษะเชิงมนทัศน์ความสามารถในการจัดการองค์กรโดยภาพรวม ผู้บริหารจึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความสามารถและทักษะใหม่ ๆ ในการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับสถานการณ์ทักษะในการบริหารจึงถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะทำให้ประสบความสำเร็จได้นอกจากนี้ทักษะยังสามารถทำให้ผู้บริหารให้มีศักยภาพพร้อมที่จะรับการเปลี่ยนแปลงได้อีกด้วย

นิภาพร รอดไพบุลย์ (2565) กล่าวว่า ผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง บุคลากรที่มีบทบาทในการบริหารสถานศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน ทำหน้าที่กำกับ ดูแล ควบคุม และบริหารงานเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ร่วมงาน ให้ดำเนินการตามนโยบาย แผนงาน และโครงการที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา มุ่งสู่การบรรลุเป้าหมายสูงสุดโดยยึดหลักนิติธรรม และคุณธรรมจริยธรรม

สรุปได้ว่า ความสำคัญของผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา เปรียบเสมือนหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายและกลยุทธ์ต่าง ๆ ให้บรรลุเป้าหมายและนำพาสถานศึกษาไปสู่ความเจริญก้าวหน้า บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา เปรียบเสมือนร่มใหญ่ที่คอยดูแลสนับสนุนนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ให้ทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

ความหมายของทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21

ไกรสร เจียมทอง (2561) กล่าวว่า ทักษะของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 หมายถึง ความสามารถในการปฏิบัติงานที่ผสมผสานทั้งศาสตร์และศิลป์ มีความรู้ ความชำนาญ และความสามารถในการบริหารจัดการกิจกรรมต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

บุญส่ง กรุงขาลี (2561) กล่าวว่า ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 หมายถึง ความสามารถและความชำนาญของผู้บริหารสถานศึกษาในการดำเนินงานให้ประสบความสำเร็จ โดยอาศัยสติปัญญา ความสามารถ และความถนัดในการนำเทคนิคและกระบวนการบริหารที่เหมาะสมมาใช้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและบรรลุเป้าหมายที่กำหนด

Rocky View Schools (1998 อ้างถึงใน ไกรสร เจียมทอง, 2561) Associate Superintendent of School กล่าวว่า ผู้นำในศตวรรษที่ 21 จำเป็นต้องมีทักษะสำคัญ เช่น ทักษะการสร้างทีมงานและทักษะการจัดการความขัดแย้ง เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่เป็นสากลในทุกห้องเรียน เนื่องจากการกิจของสถานศึกษามีความหลากหลายและซับซ้อน ผู้นำเพียงลำพังไม่อาจบรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น ความสำเร็จของผู้นำขึ้นอยู่กับความสามารถในการสร้างทีมงานที่เข้มแข็งและการจัดการความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในการทำงานอย่างเหมาะสม

มณฑาทิพย์ นามนุ (2561) กล่าวว่า ทักษะผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารในการใช้กลยุทธ์ และกระบวนการในการบริหารจัดการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อสถานศึกษา

พรพิมล แก้วอุทัย (2563) กล่าวว่า ทักษะผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 หมายถึง ความสามารถในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา คือ การดำเนินกิจกรรมโดยใช้ทรัพยากรบุคคลและทรัพยากรอื่น ๆ ที่มีอยู่ ผ่านกระบวนการบริหารที่เป็นระบบ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย

สุพัตรา ผลประสาท (2566) กล่าวว่า ทักษะผู้บริหารในศตวรรษที่ 21 หมายถึง ความรู้ ความชำนาญ ความสามารถในการดำเนินกิจกรรมบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 ที่ผู้บริหารต้องใช้มีทั้งศาสตร์และศิลป์ในการดำเนินงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

สรุปได้ว่า ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 หมายถึง ความสามารถและคุณสมบัติที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารในการจัดการและพัฒนาการศึกษาในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งในด้านเทคโนโลยี สังคม และเศรษฐกิจ ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถปรับตัวและตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและสังคม ได้อย่างมีประสิทธิภาพในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ที่วางไว้

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21

ไกรสร เจียมทอง (2561) ทักษะของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 หมายถึง การปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษาจำเป็นต้องอาศัยทั้งศาสตร์และศิลป์ โดยต้องมีความรู้ ความชำนาญ และความสามารถในการบริหารจัดการกิจกรรมต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว ซึ่งทักษะที่สำคัญของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 สามารถจำแนกได้เป็น 6 ด้าน ดังนี้

1. ทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยี หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษาในการสื่อสารอย่างชัดเจน น่าเชื่อถือ และเข้าใจง่าย ทั้งในการพูดและการเขียน สามารถสรุปประเด็นได้อย่างถูกต้อง รัดกุม และมีประสิทธิภาพ รวมถึงการเจรจาต่อรองและนำเสนอความคิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในระดับบุคคล ระดับกลุ่ม และในที่สาธารณะ นอกจากนี้ ผู้บริหารควรมีความสามารถในการสื่อสารได้ทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาอื่น ๆ ตลอดจนสามารถใช้เทคโนโลยีในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของสถานศึกษาไปสู่ชุมชนและองค์กรภายนอกผ่านช่องทางที่หลากหลาย

2. ทักษะความคิดสร้างสรรค์ หมายถึง ผู้บริหารสามารถคิดนอกกรอบคิดสร้างสรรค์คิดวิเคราะห์ข้อมูลได้ อย่างรวดเร็ว วิเคราะห์สถานการณ์ หาสาเหตุของปัญหารวมทั้งสามารถตีและแปลความหมายข้อมูลที่ซับซ้อน ประเมินความสำคัญขององค์ประกอบและเชื่อมโยงข้อมูลตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพบนพื้นฐานของข้อมูลสารสนเทศ

3. ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษาสามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่น โดยจะต้องเข้าใจเกี่ยวกับพฤติกรรมของมนุษย์ มีมนุษยสัมพันธ์สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคคล รู้จักการยืดหยุ่นเห็นคุณค่าให้เกียรติผู้อื่น สร้างบรรยากาศให้เกิดความเชื่อใจยอมรับซึ่งกัน และกันรับฟังความคิดเห็น

4. ทักษะด้านเทคนิค หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษา มีเทคนิค แนวคิด วิธีการ รวมไปถึงกระบวนการใหม่ ๆ ในการปฏิบัติงาน มีเทคนิคการคิดเชิงกลยุทธ์ การระดมทางความคิดซึ่งก่อให้เกิดนวัตกรรมใหม่ ๆ มีเทคนิคในการสื่อสารการนำเสนออย่างมืออาชีพ การมอบหมายงาน รวมไปถึงมีเทคนิคในการใช้เครื่องมือสื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่ทันสมัย

5. ทักษะด้านคุณธรรม จริยธรรม หมายถึง ลักษณะของผู้บริหารสถานศึกษา ประพฤติตนอยู่ในศีลธรรม คำสอนของหลักศาสนา มีจรรยาบรรณและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสร้างความศรัทธาให้เกิดกับตนเอง ครู นักเรียน และบุคคลทั่วไป ยึดระบบธรรมมาภิบาล

6. ทักษะด้านการสร้างสรรค์นวัตกรรม หมายถึง ลักษณะของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีกระบวนการของการปรับเปลี่ยนโอกาส ไปสู่แนวความคิดใหม่ ๆ ที่สามารถจะนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์แก่บุคคลทั่วไปได้ เป็นการนำเอาข้อผิดพลาดมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนางานได้อย่างต่อเนื่อง แล้วนำเอานวัตกรรมมาสู่การปฏิบัติ

มณฑาทิพย์ นามนุ (2561) ทักษะของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารในการใช้กลยุทธ์และกระบวนการในการบริหารจัดการ เพื่อให้บรรลุ วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลต่อสถานศึกษา แบ่งออกเป็น 5 ทักษะ ดังนี้

1. ทักษะการสื่อสาร (Communication Skill) หมายถึง กระบวนการถ่ายทอดข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ ประสบการณ์ ความรู้สึก และความคิดเห็น ผ่านวิธีการที่เหมาะสมกับสถานการณ์ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้เกิดความเข้าใจร่วมกัน กระตุ้นปฏิริยาตอบสนอง และเสริมสร้างความร่วมมือ นอกจากนี้ ทักษะการสื่อสารที่ดีช่วยให้สามารถสื่อสารคำสั่งและมอบหมายงานได้อย่างชัดเจน เจรจา ต่อรอง โน้มน้าว และสร้างแรงจูงใจในการทำงาน รวมถึงให้คำแนะนำหรือชี้แนะแก่บุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จและบรรลุเป้าหมายของสถานศึกษา

2. ทักษะการบริหารจัดการองค์การ (Skills in Organizational Management) หมายถึง ความสามารถในการกำหนดความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรและกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษา เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยมุ่งเน้นการจัดระเบียบกิจกรรม การบริหาร โครงการ และการจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ ยังรวมถึงการประยุกต์แนวทางการบริหารให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต การส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ และการมอบหมายงานให้บุคลากรปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

3. ทักษะการคิดวิเคราะห์ และการคิดสร้างสรรค์ (Critical and creative thinking skill) หมายถึง เป็นกระบวนการทางสมองที่ใช้ในการแปลความหมายของข้อมูลอย่างน่าเชื่อถือ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลหรือสิ่งเร้าต่าง ๆ ได้อย่างเป็นระบบ โดยเริ่มจากองค์ประกอบย่อยไปสู่ภาพรวมอย่างเป็นองค์รวม พร้อมทั้งสามารถคิดวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาโดยใช้วิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งยังทำหน้าที่เป็นแบบอย่างและกระตุ้นให้บุคลากรริเริ่มแนวคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมผลลัพธ์ที่ดีต่อการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

4. ทักษะทางเทคโนโลยีและการใช้ดิจิทัล (Technological and Digital Literacy Skills) หมายถึง ความสามารถในการใช้งานเครื่องมือ สื่อ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างคล่องแคล่ว และมีประสิทธิภาพ รวมถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์เพื่อเพิ่มประโยชน์สูงสุดในการสื่อสาร การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และการประชาสัมพันธ์กิจกรรมไปสู่ชุมชน นอกจากนี้ ยังครอบคลุมถึงการบริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสร้างชุมชนการเรียนรู้ออนไลน์สำหรับการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ซึ่งช่วยพัฒนาองค์กรให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

5. ทักษะทางด้านมนุษยสัมพันธ์ (Human relations skill) หมายถึง ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความยืดหยุ่น เข้าใจความแตกต่างและความต้องการของแต่ละบุคคล มีวิธีการต่าง ๆ สร้างแรงจูงใจให้บุคลากรทำงานอย่างเต็มความสามารถ มีความเข้าใจธรรมชาติพฤติกรรมของมนุษย์ สามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคคล และเสริมสร้างความร่วมมือซึ่งกันและกันภายในสถานศึกษา ตลอดจนประสานงาน และการให้คำแนะนำแก่ผู้ร่วมงาน

อดิถายุจน์ ศรีสังข์ (2564) ทักษะการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารในการปฏิบัติภารกิจต่าง ๆ โดยอาศัยการทำงานร่วมกับบุคลากรในสถานศึกษาที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่แตกต่างกันเพื่อบรรลุเป้าหมายสูงสุด ขององค์กร ประกอบด้วย

1. ทักษะด้านชีวิตและการทำงาน หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษาในการเผชิญกับปัญหาคำ难การบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยการจัดระบบงาน และสร้างวัฒนธรรมขององค์กรเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการปรับตัวในอนาคต รวมทั้งมีการกระตุ้นจูงใจให้บุคลากรตั้งใจปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้กล้าแสดงความคิดเห็น มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกันและรู้จักเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม

2. ทักษะด้านสังคมและวัฒนธรรมข้ามชาติ หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษาในการติดต่อสื่อสารโดยใช้ภาษาต่างประเทศ มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น มองเห็นความสามารถในการทำงานของบุคลากรที่แตกต่างกัน รวมทั้งยอมรับในความแตกต่างทางวัฒนธรรมของบุคลากร และสามารถประสานงานให้เกิดการดำเนินงานเป็นหมู่คณะ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ทักษะด้านการริเริ่มสร้างสรรค์และการเป็นตัวของตัวเอง หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษาในการเป็นแบบอย่างที่ดี มีการนำแนวคิดใหม่มาใช้ในการบริหารงานเป็นผู้มีวิสัยทัศน์กว้างไกล รู้เท่าทันกระแสโลกาภิวัตน์ สนับสนุนให้บุคลากรเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงาน กระตุ้นให้บุคลากรแสดงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กล้าแสดงออก ตลอดจนแนะนำส่งเสริมให้บุคลากรศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมเพื่อพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ

4. ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการใช้คอมพิวเตอร์ สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศและอินเทอร์เน็ต รวมทั้งการประสานงานความร่วมมือทั้งภายในและภายนอกให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้เป็นเครื่องมือพัฒนาคุณภาพการศึกษา และตนเองให้สูงขึ้น

5. ทักษะด้านภาวะผู้นำและความรับผิดชอบ หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษาในการแก้ไขปัญหาเพื่อนำไปสู่ผลลัพธ์ที่พึงประสงค์การยอมรับในความคิดเห็นที่แตกต่างของผู้ร่วมงาน มีกลยุทธ์ และเทคนิคในการปฏิบัติงานที่เหมาะสม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

และชี้แนะให้บุคลากรกระตือรือร้นในการทำสิ่งต่าง ๆ ให้เป็นไปตามเป้าหมายตลอดจนมีจิตใจโอบอ้อมอารีต่อผู้ร่วมงานและเป็นนักประสานงานที่มีประสิทธิภาพ

นิภาพร รอดไพบุลย์ (2565) ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 หมายถึง ความชำนาญหรือความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษาในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ให้ประสบความสำเร็จ โดยอาศัยสติปัญญา ความสามารถ และความถนัดในการนำเทคนิค วิธีการ และกระบวนการบริหารที่เหมาะสมมาใช้ เพื่อให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุดและสามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ทักษะของผู้บริหารสามารถจำแนกออกเป็น 6 ด้าน ดังนี้

1. ทักษะการสื่อสาร หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษาในการรับรู้และถ่ายทอดข้อมูลข่าวสารอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ โดยใช้วิจารณญาณในการกลั่นกรองข้อมูล มีความเชี่ยวชาญด้านภาษาอังกฤษ สามารถเจรจาต่อรองและโน้มน้าวเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ยังรวมถึงความสามารถในการสร้างมนุษยสัมพันธ์เพื่อการทำงานเป็นทีม การนำการประชุม และการนำเสนอในที่สาธารณะ ตลอดจนการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์กิจกรรมหรือผลงานของสถานศึกษาไปสู่ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรภายนอกอย่างต่อเนื่องและทันเวลา โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย รวมถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เช่น เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก และไลน์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสาร

2. ทักษะการใช้เทคโนโลยีและดิจิทัล หมายถึง ความชำนาญหรือความสามารถในการปฏิบัติของผู้บริหารสถานศึกษาในการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการนำมาใช้ในการบริหารสถานศึกษา ผู้บริหารต้องมีความสามารถในการเก็บรักษาข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาในระบบออนไลน์ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต รวมถึงการส่งการที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพโดยใช้เทคโนโลยี นอกจากนี้ยังต้องพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทั่วทั้งสถานศึกษา และส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน ผู้บริหารยังสามารถจัดทำสื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสารเพื่อประชาสัมพันธ์สถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ หมายถึง ความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์กับบุคลากรภายในโรงเรียนให้ความเป็นกันเอง และปรับตัวเข้ากับผู้อื่นในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม มีความจริงใจในการให้คำปรึกษา รับฟัง และพยายามช่วยเหลือในการแก้ปัญหาของทุกคน สามารถพูดจริงใจหรือโน้มน้าวให้ผู้อื่นเห็นคล้อยตามพบปะสังสรรค์กับบุคลากร และส่งเสริมให้บุคลากรมีปฏิสัมพันธ์กัน สามารถสร้างความร่วมมือกับสังคมโดยรอบ และสามารถสร้างเครือข่ายภายนอกองค์กร

4. ทักษะด้านวิสัยทัศน์ หมายถึง ความสามารถในการกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมายในการพัฒนาสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสม สามารถปรับเปลี่ยนวิสัยทัศน์ให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ที่

เปลี่ยนแปลงได้ ใช้หลักการมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์พันธกิจ และเป้าหมายในการทำงาน พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นรูปธรรมตามวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา เปิดกว้างในการรับฟังความคิดเห็น จากทุกภาคส่วน บริหารงานให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ มีผลสำเร็จของงานบริหารสถานศึกษาเป็นที่ ประจักษ์ เพื่อให้สถานศึกษาเกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดี กระจายหน้าที่ความรับผิดชอบ และ การตัดสินใจร่วมกันกับบุคลากรอย่างเหมาะสม สนับสนุนให้บุคลากรได้ทำงานที่ท้าทายความสามารถ และมีการจัดระบบและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ร่วมงานที่ดี

5. ทักษะด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ หมายถึง ความสามารถในการ ปฏิบัติงานด้วยความตรงไปตรงมา ปฏิบัติตนตามมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมประพฤติตนเป็น แบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้อื่น นำหลักการบริหาร หลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการ บริหารงาน มีจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องให้การสนับสนุนในการ จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ให้ความเคารพศรัทธาในเกียรติของคนและผู้อื่น มีความเป็น ผู้นำกล้าหาญในเชิงคุณธรรมธรรมเพื่อการเปลี่ยนแปลงมีสัมมาคารวะรู้จักบุคคลในชุมชน เปิด โอกาสให้ครูและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารสถานศึกษา และปฏิบัติตามกฎ ระเบียบข้อบ่ง กับที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

6. ทักษะการคิดวิเคราะห์และการคิดสร้างสรรค์ หมายถึง ความชำนาญหรือความสามารถ ในการทำ หรือการปฏิบัติของผู้บริหารสถานศึกษาในการวิเคราะห์นโยบายจุดมุ่งหมาย ขอบข่ายงาน และระบบงานภายในสถานศึกษา ตลอดจนการนำไปสู่การปฏิบัติ ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องเป็นผู้ที่ มีวิสัยทัศน์ ศึกษาค้นคว้าหาความรู้ใหม่ ๆ อยู่เสมอ มีความสามารถคิดสร้างสรรค์โดยไม่ยึดติดกับ หลักการ หรือข้อจำกัดเดิม และประยุกต์เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ นำไปสู่การสร้างสรรค นวัตกรรม และแก้ไขปัญหาอย่างได้ผล ก่อให้เกิดผลดีต่อการพัฒนาสถานศึกษา

ณัฐพล วัฒนาชัยมงคล (2565) ทักษะของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่21 หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารในการใช้กลยุทธ์และกระบวนการในการบริหารจัดการ เพื่อให้บรรลุ วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อสถานศึกษา แบ่งออกเป็น 6 ทักษะ ดังนี้

1. ทักษะทางเทคโนโลยีและการใช้ดิจิทัล (Technological and Digital Literacy Skills) หมายถึง ความรู้และความสามารถของผู้บริหารในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ให้เหมาะสมกับ สถานการณ์อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้งานเครื่องมือ สื่อ และเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยให้ สอดคล้องกับยุคสมัย รวมถึงการจัดการเว็บไซต์ ไลน์ เฟซบุ๊ก และโปรแกรมต่าง ๆ ของสถานศึกษา เพื่อเพิ่มความรวดเร็วและประสิทธิภาพในการบริหารงาน นอกจากนี้ ยังมีบทบาทในการส่งเสริมและ สนับสนุนให้ครูนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ การนำเสนอผลงาน การจัดเก็บ

ข้อมูล ตลอดจนการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับนักเรียนและโรงเรียนผ่านช่องทางดิจิทัลอย่างเหมาะสม

2. ทักษะการสื่อสาร (Communication Skill) หมายถึง กระบวนการถ่ายทอดความรู้ ข้อมูล ประสบการณ์ ความรู้สึก ความคิดเห็น ที่ใช้วิธีที่แตกต่างกันตามความเหมาะสมของสถานการณ์ โดยมีวัตถุประสงค์ให้เกิดความรู้ ความเข้าใจร่วมกัน ผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีความรู้ ความสามารถในการฟัง พูด อ่าน เขียนที่มีประสิทธิภาพ และสรุปประเด็นปัญหาต่าง ๆ ในการประชุมและนำเสนอ ในสถานที่สาธารณะต่าง ๆ ได้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร เพื่อเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารของสถานศึกษา รวมทั้งการให้คำแนะนำหรือชี้แนะให้บุคคลอื่นปฏิบัติตามได้อย่างโดดเด่น และสามารถเจรจาต่อรอง โน้มน้าว และเกลี้ยกล่อมในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จ บรรลุเป้าหมายของสถานศึกษา

3. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล (Interpersonal Skill) หมายถึง ความรู้ความสามารถของผู้บริหารในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความยืดหยุ่นเข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคลสร้างความสัมพันธ์อันดีสร้างบรรยากาศให้เกิดความเชื่อถือ เชื่อใจ และปรับตัวให้เข้ากับผู้อื่น ให้ความร่วมมือ สร้างแรงจูงใจ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน ยอมรับการเปลี่ยนแปลงทางวัฒนธรรมในการทำงาน การแสดงความจริงใจการมีอารมณ์ขัน การมองโลกในแง่ดี การไม่เอาเปรียบ ปรับปรุงบุคลิกภาพ ใช้ดุลพินิจในการฟัง รับฟังความคิดเห็นและเปิดโอกาส และการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารสู่ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานอื่นได้อย่างสร้างสรรค์

4. ทักษะการทำงานเป็นทีม (Teamwork Skills) หมายถึง ความรู้ ความสามารถของผู้บริหารในสร้างแบบอย่างที่ดีด้านคุณธรรมจริยธรรมและวัฒนธรรมองค์กรสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ให้การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีการวางแผนรับผิดชอบงานร่วมกันมีเป้าหมาย ทิศทางเดียวกัน สามารถเป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตาม เปิดใจกว้างยอมรับความคิดเห็นให้เกียรติซึ่งกันและกัน วิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็งของผู้ใต้บังคับบัญชา ทุกระดับ เพื่อนำข้อมูลที่ได้ดังกล่าวสนับสนุนผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีการพัฒนาตนเองโดยการเข้าร่วม ให้เข้าร่วมอบรมในหน้าที่การงานนั้น ๆ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน และแสดงความคิดเห็นในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ อย่างเป็นมิตร ติดตาม และประเมินผลงานอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งการบริหารความขัดแย้งที่ดีการสร้างขวัญและกำลังใจ การยกย่องชมเชย การให้คำปรึกษาแนะนำ ช่วยเหลือและสนับสนุนการยอมรับในความสามารถ และการให้กำลังใจผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับ

5. ทักษะด้านเทคนิคการบริหารองค์การ (Organizational Management Technical Skills) หมายถึง กระบวนการการบริหารองค์การ ให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพจากแนวคิดและทฤษฎีการบริหาร เรียนรู้และจากประสบการณ์การทำงานมีความยืดหยุ่นในการทำงาน รับฟังความคิดเห็นจากทุกภาคส่วน ส่งเสริมความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษา สามารถกระตุ้น

ให้บุคลากรในสถานศึกษาทำงานเพื่อพัฒนาสถานศึกษาร่วมกัน มอบหมายงานได้เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ และได้กำหนดความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรและกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษา เพื่อที่จะก่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เป็นการจัดระเบียบกิจกรรมต่าง ๆ มีการบริหารโครงการกิจกรรม ทรัพยากร และสามารถประยุกต์การบริหาร ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตตลอดเวลา จัดให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ และมอบหมายงานให้บุคลากรปฏิบัติได้อย่างเหมาะสมเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กร

6. ทักษะผู้นำที่มีวิสัยทัศน์ หมายถึง การแสดงออกของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีความสามารถในการกำหนดทิศทางและเป้าหมายเพื่อพัฒนาสถานศึกษาสู่อนาคตผ่านวิสัยทัศน์ มีการกำหนดทิศทางที่ชัดเจนสอดคล้องกับแนวนโยบายบริบทของสถานศึกษาบนพื้นฐานความเป็นไปได้ มีแนวทางการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรในสถานศึกษามีความคิดสร้างสรรค์ มีแรงบันดาลใจ มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน มีความกระตือรือร้น มุ่งมั่นในการนำวิสัยทัศน์ไปสู่เป้าหมายและความสำเร็จ

วิวรรณ เชื้อจิตร (2566) ทักษะของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 หมายถึง ศาสตร์และศิลป์ของผู้บริหารสถานศึกษา ที่มีความรู้ความชำนาญหรือความเชี่ยวชาญ มีทักษะการสร้างทีม มีความสามารถในการปรับตัวตามบทบาทหน้าที่ สามารถปฏิบัติงาน แก้ปัญหาและวางแผนอย่างเป็นระบบมีความรับผิดชอบงานร่วมกันของบุคลากรในสถานศึกษาที่มีเป้าหมายและทิศทางเดียวกันที่ชัดเจนสอดคล้องกับ แนวนโยบายบริบทของสถานศึกษาเพื่อเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ต่าง ๆ สร้างบรรยากาศของการทำงาน มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เปิดรับแนวความคิดและมุมมองใหม่ ๆ รับผิดชอบต่อส่วนรวม เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

1. ทักษะด้านการบริหารองค์การ หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีความสามารถในการบริหารสถานศึกษาด้วยเทคนิควิธี และกระบวนการต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมวิเคราะห์และรู้จักการใช้เครื่องมือต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานอย่างชำนาญ เข้าใจในหลักการแนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหาร และสามารถประยุกต์ใช้ตามสถานการณ์ สามารถบริหารจัดการทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นระบบและเกิดประโยชน์สูงสุด มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถปรับตัวตามบทบาทหน้าที่ให้เกิดความยืดหยุ่นในการทำงาน โดยการหลอมรวมผลสะท้อนของงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ทักษะด้านความรู้ความคิดรวบยอด หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีความรู้ความสามารถในการคิดนอกกรอบ คิดสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว วิเคราะห์สถานการณ์หาสาเหตุของปัญหาพร้อมทั้งสามารถตีความและแปลความหมายข้อมูลที่ซับซ้อน สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าขององค์การและมองได้อย่างทะลุปรุโปร่งเพื่อทำให้องค์การมีความสมบูรณ์ ใช้ความรู้ความคิดและปัญหาที่เกิดจากการเรียนรู้ สามารถกำหนดทิศทาง วิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ได้กว้างไกลชัดเจนสอดคล้องกับนโยบายทางการศึกษาเป็นทักษะพื้นฐานที่สำคัญของผู้บริหารในการบริหารงานให้บรรลุผลสำเร็จ

3. ทักษะด้านการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษามีความสามารถในการปฏิบัติคนของผู้บริหารสถานศึกษา ที่ต้องใช้ทั้งศาสตร์และศิลป์ มีความรู้ความชำนาญมีความสามารถในการสื่อสารได้อย่างชัดเจน น่าเชื่อถือเข้าใจง่าย ทั้งการพูดและการเขียน สามารถสรุปประเด็นได้ชัดเจน ถูกต้อง รัดกุม สามารถเจรจาต่อรองนำเสนอความคิดได้ทั้งระหว่างบุคคล ระดับกลุ่ม และในที่สาธารณะสามารถเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ผลงานต่าง ๆ ไปสู่ผู้ปกครอง ชุมชนองค์กรภายนอกได้ทันเวลาและต่อเนื่อง สามารถวิเคราะห์การเข้าถึง การจัดการ การบูรณาการการประเมิน เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างถูกต้องแม่นยำและรวดเร็ว

4. ทักษะด้านกรมีมนุษยสัมพันธ์ หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษามีความสามารถในการติดต่อระหว่างบุคคล การประสานงาน การแสดงภาวะผู้นำ การจูงใจ การสร้างขวัญ และกำลังใจความเข้าใจการทำงานของกลุ่มคน การจูงใจหรือชักจูงให้สมาชิกในกลุ่มร่วมกันทำงานมีความสามารถในการคิด ตัดสินใจ การทำงานร่วมกับคนอื่น สร้างความสัมพันธ์ให้เกิดขึ้นกับผู้ร่วมงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องโดยการทำงานเป็นทีม เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีและลดความกดดันในการทำงาน โดยอาศัยปัจจัยในด้านต่าง ๆ เข้าสนับสนุนเพื่อให้เป็นที่ยอมรับนับถือ

5. ทักษะด้านเทคโนโลยีและการใช้ดิจิทัล หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษามีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้อย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ สามารถนำประยุกต์ใช้กับสถานการณ์ มีเว็บไซต์ ไลน์ เฟสบุ๊ก โปรแกรมสำเร็จรูปและแอปพลิเคชันที่ใช้ในการจัดการศึกษาต่าง ๆ เพื่อสืบค้นและแลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้ ประสพการณ์ในการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมให้ผู้ได้บังคับบัญชา นำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ เพื่อความก้าวหน้าในการทำงาน การสอนนำเสนอผลงานการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบและประชาสัมพันธ์กิจกรรมสถานศึกษาไปสู่องค์กรภายนอกได้อย่างต่อเนื่องสะดวกรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์

สุพัตรา ผลประสาท (2566) ทักษะของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 หมายถึง ความรู้ ความชำนาญ ความสามารถในการดำเนินกิจกรรมบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 ที่ผู้บริหารต้องใช้มีทั้งศาสตร์และศิลป์ในการดำเนินงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ซึ่งมีองค์ประกอบทั้งหมด 5 ด้าน ดังนี้

1. ทักษะการสื่อสาร หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษาในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง ตรงประเด็น เข้าใจง่าย สามารถเจรจาต่อรอง โน้มน้าว และนำเสนอความคิดได้ทั้งระหว่างบุคคล ระดับกลุ่มและในที่สาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของการสื่อสาร

2. ทักษะทางเทคโนโลยีดิจิทัล หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจและความสามารถพื้นฐานในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบันได้อย่างหลากหลาย ในการพัฒนา

กระบวนการทำงานให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพ และใช้ในการติดต่อสื่อสารภายในสถานศึกษา เผยแพร่ข้อมูล ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมภายในสถานศึกษาให้กับผู้เรียน ผู้ปกครองและชุมชนได้รับทราบอย่างถูกต้องและทั่วถึง

3. ทักษะการทำงานเป็นทีม หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษาในการสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดี มีการยอมรับและเห็นคุณค่าของความแตกต่างระหว่างบุคคล สร้างความรักความสามัคคี ขวัญกำลังใจและบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงานให้แก่ทีม สามารถให้คำปรึกษา แนะนำกับบุคลากร และอำนวยความสะดวกในการทำงานเพื่อให้งานเป็นไปตามเป้าหมาย

4. ทักษะการคิดสร้างสรรค์ หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษาที่สามารถคิดสิ่งแปลกใหม่โดยนำความรู้และประสบการณ์เดิมมาประยุกต์ใช้สามารถคิดได้รวดเร็วเหมาะสม ในสถานการณ์ที่จำกัดเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ดีที่สุด มีการคิดนอกกรอบโดยไม่ติดอยู่กับความคิดเดิม พร้อมทั้งเปิดกว้างรับฟังความคิดเห็นใหม่ ๆ เพื่อนำไปสู่เป้าหมายการทำงานที่มีประสิทธิภาพ และมีความเชื่อมั่นในตนเองพร้อมที่จะเผชิญกับสภาพการณ์ต่าง ๆ

5. ทักษะการแก้ปัญหา หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษาในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการแก้ปัญหา เลือกแนวทางในการแก้ปัญหาเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่ายสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ฉับไว เต็ดขาดและถูกต้องตามข้อมูลที่เป็นจริงด้วยวิธีการสร้างสรรค์ โดยใช้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและมีเหตุผลที่ถูกต้องเหมาะสม

สัทตบุษย์ โพธิ์รุท (2564) ทักษะการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนในศตวรรษที่ 21 หมายถึง พฤติกรรมที่แสดงออกถึงภาวะผู้นำ ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญของผู้บริหารในการทำตามบทบาทหน้าที่ในโรงเรียนอย่างเหมาะสมเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพมากที่สุด โดยแบ่งออกเป็น 5 ทักษะ ดังนี้

1. ทักษะการสื่อสาร หมายถึง พฤติกรรมการแสดงออกถึงความสามารถในการตีความวิเคราะห์ แยกแยะเนื้อหาสาระรวมถึงกระบวนการการส่งข่าวสาร ข้อเท็จจริง สัญลักษณ์ ความคิด ความเห็นและประสบการณ์แลกเปลี่ยนซึ่งกันและกัน จากบุคคลหนึ่งถ่ายทอดสารไปยังอีกบุคคลหนึ่ง ซึ่งเป็นข้อมูลถ่ายทอดผ่านการสื่อสารทางการพูด การเขียนที่ประสิทธิภาพ และผ่านทางมัลติมีเดีย โดยใช้เทคนิควิธีการผ่านสื่อเทคโนโลยีอุปกรณ์ต่าง ๆ

2. ทักษะการสร้างความสัมพันธ์ หมายถึง พฤติกรรมแสดงออกถึงการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างกันตั้งแต่ 2 คน ขึ้นไป มีการติดต่อสื่อสารระหว่างกันด้วยกิริยา และวาจาที่แสดงถึงความสัมพันธ์อันดีต่อกัน มีความเข้าใจความต้องการของบุคคลสามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับบุคคลอื่น เข้าใจในความแตกต่างระหว่างพฤติกรรม และวัฒนธรรม มีมนุษยสัมพันธ์อันดีที่ติดกับผู้ร่วมงานทุกระดับ ยอมรับนับถือให้เกียรติซึ่งกันและกันสามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้เป็นอย่างดีระหว่างผู้บังคับบัญชา และผู้ใต้บังคับบัญชา ระหว่างบุคคลและเพื่อนร่วมงาน

ตาราง 1 (ต่อ)

ลำดับ	ทักษะผู้บริหารในศตวรรษที่ 21	ไกรสร เจียมทอง (2561)	มณฑาทิพย์ นามนุ (2561)	อดิภาณุ ศรีสังข์ (2564)	นิภาพร รอดไพบุลย์ (2565)	ณัฐพล วัฒนมาชัยมงคล (2565)	วิวรรณ เชื้อจิตร (2566)	สุพัตรา ผลประสาท (2566)	สัตบุษย์ โพธิ์รุท (2564)	ความถี่
6	ทักษะด้านการสร้างสรรค์นวัตกรรม	/								1
7	ทักษะการบริหารจัดการองค์กร		/			/	/			3*
8	ทักษะด้านชีวิตและการทำงาน			/						1
9	ทักษะด้านสังคมและวัฒนธรรม ข้ามชาติ			/						1
10	ทักษะด้านภาวะผู้นำและความ รับผิดชอบ			/		/				2
11	ทักษะด้านวิสัยทัศน์				/	/			/	3*
12	ทักษะการทำงานเป็นทีม					/	/	/		3*
13	ทักษะด้านความรู้ ความคิดรวบยอด						/			1
14	ทักษะการแก้ไขปัญหา							/		1

หมายเหตุ: ใช้อัตราความถี่ในอัตราร้อยละ 30 ขึ้นไป

จากตาราง 1 ผลการวิเคราะห์ทักษะของผู้บริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา จากทัศนชนนักริชาการ พบว่าทักษะของผู้บริหารในศตวรรษที่ 21 มี 14 ตัวแปร เมื่อพิจารณาความถี่ของตัวแปรสรุปได้ว่า มีตัวแปร 6 ทักษะ คือ 1) ทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยี 2) ทักษะความคิดสร้างสรรค์ 3) ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ 4) ทักษะการบริหารจัดการองค์กร 5) ทักษะด้านวิสัยทัศน์ 6) ทักษะการทำงานเป็นทีม

1. ทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยี

ไกรสร เจียมทอง (2561) ทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยี หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษาในการสื่อสารอย่างชัดเจน น่าเชื่อถือ และเข้าใจง่าย ทั้งในการพูดและการเขียน โดยสามารถสรุปประเด็นได้อย่างถูกต้อง กระชับ และมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ยังสามารถเจรจาต่อรองและนำเสนอความคิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในระดับบุคคล ระดับกลุ่ม และในที่สาธารณะ

รวมถึงการสื่อสารได้ทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาอาเซียนอื่น ๆ อีกทั้งยังสามารถเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์กิจกรรมของสถานศึกษาไปสู่ชุมชนและองค์กรภายนอก ผ่านช่องทางที่หลากหลาย โดยใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารอย่างเหมาะสม

มณฑาทิพย์ นามนุ (2561) 1) ทักษะการสื่อสาร (Communication Skill) หมายถึง ความสามารถในการถ่ายทอดข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ ประสบการณ์ และความคิดเห็น ผ่านวิธีการที่เหมาะสมกับสถานการณ์ โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกัน กระตุ้นปฏิกิริยาตอบสนอง และเสริมสร้างความร่วมมือ ผู้บริหารที่มีทักษะการสื่อสารที่ดีสามารถสื่อสารคำสั่งได้อย่างชัดเจน เจรจา ต่อรอง โน้มน้าว และสร้างแรงจูงใจในการทำงาน รวมถึงให้คำแนะนำแก่บุคลากรเพื่อให้บรรลุ เป้าหมายของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2) ทักษะทางเทคโนโลยีและการใช้ดิจิทัล (Technological and Digital Literacy Skills) หมายถึง ความสามารถในการใช้เครื่องมือ สื่อ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างคล่องแคล่วและสร้างสรรค์ เพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในการสื่อสาร เผยแพร่ข้อมูล และประชาสัมพันธ์กิจกรรมของสถานศึกษาไปสู่ชุมชน นอกจากนี้ ยังครอบคลุมถึงการบริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสร้างชุมชนการเรียนรู้ออนไลน์สำหรับการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ส่งเสริมการพัฒนาองค์กรให้มีความทันสมัยและมี ประสิทธิภาพสูงสุด

อดิภาญณ์ ศรีสังข์ (2564) ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการใช้คอมพิวเตอร์ สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศ และอินเทอร์เน็ต รวมทั้งการประสานงานความร่วมมือทั้งภายในและภายนอกให้เกิดประโยชน์สูงสุด ต่อสถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้เป็นเครื่องมือพัฒนาคุณภาพการศึกษา และตนเองให้สูงขึ้น

นิภาพร รอดไพบูลย์ (2565) 1) ทักษะการสื่อสาร หมายถึง ความชำนาญหรือความสามารถ ในการกระทำหรือการปฏิบัติของผู้บริหารสถานศึกษาในการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร โดยใช้วิจารณ์ญาณ ไตร่ตรองถึงความถูกต้อง และน่าเชื่อถือ ให้ข่าวสารที่ถูกต้องมีความสามารถในด้านภาษาอังกฤษเป็น อย่างดี เจรจาต่อรอง โน้มน้าว เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน มีความสามารถในการสร้างมนุษยสัมพันธ์เพื่อการทำงานร่วมกันเป็นทีม สามารถนำการประชุม นำเสนอในที่สาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ผลงานสถานศึกษาไปสู่ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กร ภายนอกได้ทันเวลา ต่อเนื่อง ด้วยวิธีการที่หลากหลาย นำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเพิ่มช่องทางในการ สื่อสาร เช่น เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก ไลน์ เป็นต้น 2) ทักษะการใช้เทคโนโลยีและดิจิทัล หมายถึง ความ ชำนาญหรือความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษาในการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและปรับใช้ในการ บริหารจัดการภายในสถานศึกษา ผู้บริหารต้องสามารถเก็บรักษาข้อมูลสารสนเทศของ สถานศึกษาในระบบออนไลน์ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต รวมถึงการส่งการที่รวดเร็วและมี

ประสิทธิภาพโดยใช้เทคโนโลยี นอกจากนี้ยังต้องพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมภายในสถานศึกษา และส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน ผู้บริหารยังสามารถจัดทำสื่อนำเสนอข้อมูลและข่าวสารเพื่อประชาสัมพันธ์สถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ณัฐพล วัฒนาชัยมงคล (2565) 1) ทักษะทางเทคโนโลยีและการใช้ดิจิทัล (Technological and Digital Literacy Skills) หมายถึง ความรู้ ความสามารถของผู้บริหารในการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ให้เข้ากับสถานการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำเครื่องมือ สื่อ เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยใช้ให้ทันยุคสถานการณ์ มีเว็บไซต์ ไลน์ เฟสบุ๊ก โปรแกรมต่าง ๆ ของสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความรวดเร็ว ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนออนไลน์นำเสนอผลงาน เก็บข้อมูล รวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกับนักเรียนและโรงเรียนด้านต่าง ๆ ผ่านเว็บไซต์ ไลน์ และเฟสบุ๊ก 2) ทักษะการสื่อสาร (Communication Skill) หมายถึง กระบวนการถ่ายทอดความรู้ ข้อมูล ประสบการณ์ ความรู้สึก ความคิดเห็น ที่ใช้วิธีที่แตกต่างกันตามความเหมาะสมของสถานการณ์ โดยมีวัตถุประสงค์ให้เกิดความรู้ ความเข้าใจร่วมกัน ผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีความรู้ ความสามารถในการฟัง พูด อ่าน เขียนที่มีประสิทธิภาพ และสรุปประเด็นปัญหาต่าง ๆ ในการประชุมและนำเสนอในสถานที่สาธารณะต่าง ๆ ได้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสถานศึกษา รวมทั้งการให้คำแนะนำหรือชี้แนะให้บุคคลอื่นปฏิบัติตามได้อย่างโดดเด่น และสามารถเจรจาต่อรอง โน้มน้าว และเกลี้ยกล่อมในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จบรรลุเป้าหมายของสถานศึกษา

วิวรรณ เชื้อจิตร (2566) 1) ทักษะด้านการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษามีความสามารถในการปฏิบัติคนของผู้บริหารสถานศึกษา ที่ต้องใช้ทั้งศาสตร์และศิลป์ มีความรู้ความชำนาญมีความสามารถในการสื่อสารได้อย่างชัดเจน น่าเชื่อถือเข้าใจง่าย ทั้งการพูดและการเขียน สามารถสรุปประเด็นได้ชัดเจน ถูกต้อง รัดกุม สามารถเจรจาต่อรองนำเสนอความคิดได้ทั้งระหว่างบุคคล ระดับกลุ่ม และในที่สาธารณะสามารถเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ผลงานต่าง ๆ ไปสู่ผู้ปกครอง ชุมชนองค์กรภายนอกได้ทันเวลาและต่อเนื่อง สามารถวิเคราะห์การเข้าถึง การจัดการ การบูรณาการการประเมิน เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างถูกต้องแม่นยำ และต้องรวดเร็ว 2) ทักษะด้านเทคโนโลยีและการใช้ดิจิทัล หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษามีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้อย่างสร้างสรรค์ และมีประสิทธิภาพ สามารถนำประยุกต์ใช้กับสถานการณ์ มี เว็บไซต์ ไลน์ เฟสบุ๊ก โปรแกรมสำเร็จรูปและแอปพลิเคชันที่ใช้ในการจัดการศึกษาต่าง ๆ เพื่อสืบค้น และแลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้ ประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมให้ผู้ได้บังคับบัญชา นำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ เพื่อความก้าวหน้าในการทำงาน การสอน

นำเสนอผลงาน การจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ และประชาสัมพันธ์กิจกรรมสถานศึกษาไปสู่องค์กรภายนอกได้อย่างต่อเนื่องสะดวกรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์

สุพัตรา ผลประสาท (2566) 1) ทักษะการสื่อสาร หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษาในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง ตรงประเด็น เข้าใจง่าย สามารถเจรจาต่อรองโน้มน้าว และนำเสนอความคิดได้ทั้งระหว่างบุคคล ระดับกลุ่มและในที่สาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของการสื่อสาร 2) ทักษะทางเทคโนโลยีดิจิทัล หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจและความสามารถพื้นฐานในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบันได้อย่างหลากหลาย ในการพัฒนากระบวนการทำงานให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพ และใช้ในการติดต่อสื่อสารภายในสถานศึกษา เผยแพร่ข้อมูล ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมภายในสถานศึกษาให้กับผู้เรียน ผู้ปกครองและชุมชนได้รับทราบอย่างถูกต้องและทั่วถึง

สัตตบุษย์ โพธิ์รุท (2564) 1) ทักษะการสื่อสาร หมายถึง พฤติกรรมการแสดงออกถึงความสามารถในการตีความวิเคราะห์ แยกแยะเนื้อหาสาระรวมถึงกระบวนการการส่งข่าวสาร ข้อเท็จจริง สัญลักษณ์ ความคิดความเห็น และประสบการณ์แลกเปลี่ยนซึ่งกันและกัน จากบุคคลหนึ่งถ่ายทอดสารไปยังอีกบุคคลหนึ่ง ซึ่งเป็นข้อมูลถ่ายทอดผ่านการสื่อสารทางการพูด การเขียนที่ประสิทธิภาพ และผ่านทางมัลติมีเดีย โดยใช้เทคนิควิธีการผ่านสื่อเทคโนโลยีอุปกรณ์ต่าง ๆ 2) ทักษะทางเทคโนโลยีและการใช้ดิจิทัล หมายถึง พฤติกรรมการแสดงออกถึงความรู้ ความเข้าใจและความสามารถพื้นฐานในการใช้เครื่องมือ สื่อ อุปกรณ์ และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบัน เช่น คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ แท็บเล็ต โปรแกรมคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และสื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์และเกิดประโยชน์สูงสุดในการสื่อสาร การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ กิจกรรมสู่ชุมชนการพัฒนากระบวนการทำงานหรือระบบงานในองค์กรให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพมากที่สุด

สรุปได้ว่า ทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยี หมายถึง ความสามารถในการใช้เครื่องมือและวิธีการทางเทคโนโลยีของผู้บริหารเพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพและรวดเร็ว เช่น อินเทอร์เน็ต โทรศัพท์มือถือ และอุปกรณ์การสื่อสารอื่น ๆ เทคโนโลยีที่ช่วยให้การเข้าถึงข้อมูลและการสื่อสารระหว่างบุคคลหรือองค์กรเป็นไปได้อย่างรวดเร็ว ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในวิธีการสื่อสาร การใช้สื่อสังคมออนไลน์ การประชุมทางวิดีโอ และการส่งข้อความด่วน ซึ่งทั้งหมดนี้ช่วยให้การสื่อสารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและทันสมัย

2. ทักษะด้านความคิดสร้างสรรค์

ไกรศร เจียมทอง (2561) ทักษะความคิดสร้างสรรค์ หมายถึง ผู้บริหารสามารถคิดนอกกรอบคิดสร้างสรรค์คิดวิเคราะห์ข้อมูลได้ อย่างรวดเร็ว วิเคราะห์สถานการณ์ หาสาเหตุของปัญหา

รวมทั้งสามารถตี และแปลความหมายข้อมูลที่ซับซ้อน ประเมินความสำคัญขององค์ประกอบและเชื่อมโยงข้อมูลตัดสินใจได้อย่างมีคุณภาพบนพื้นฐานของข้อมูลสารสนเทศ

มณฑาทิพย์ นามนุ (2561) ทักษะการคิดวิเคราะห์ และการคิดสร้างสรรค์ (Critical and creative thinking skill) หมายถึง กระบวนการทางสมองในการแปลความหมายของข้อมูลอย่างน่าเชื่อถือ โดยสามารถเชื่อมโยงข้อมูลหรือสิ่งเร้าต่าง ๆ ได้อย่างเป็นระบบจากส่วนย่อยไปสู่ส่วนใหญ่ ได้อย่างเป็นองค์รวม การคิดเพื่อแก้ปัญหาด้วยวิธีการใหม่ ๆ พร้อมทั้งทำหน้าที่เป็นแบบอย่างและกระตุ้นให้บุคลากรริเริ่มแนวคิดใหม่ ๆ ที่สร้างสรรค์มาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมผลลัพธ์ที่ดีในการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

อติกาญจน์ ศรีสังข์ (2564) ทักษะด้านการริเริ่มสร้างสรรค์และการเป็นตัวของตัวเอง หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษาในการเป็นแบบอย่างที่ดี มีการนำแนวคิดใหม่มาใช้ในการบริหารงานเป็นผู้มีวิสัยทัศน์กว้างไกล รู้เท่าทันกระแสโลกาภิวัตน์ สนับสนุนให้บุคลากรเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงาน กระตุ้นให้บุคลากรแสดงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กล้าแสดงออก ตลอดจนแนะนำส่งเสริมให้บุคลากรศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมเพื่อพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ

นิภาพร รอดไพบุลย์ (2565) ทักษะการคิดวิเคราะห์และการคิดสร้างสรรค์ หมายถึง ความชำนาญหรือความสามารถในการกระทำ หรือการปฏิบัติของผู้บริหารสถานศึกษาในการวิเคราะห์นโยบายจุดมุ่งหมาย ขอบข่ายงานและระบบงานภายในสถานศึกษา ตลอดจนการนำไปสู่การปฏิบัติ ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องเป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ ศึกษาค้นคว้าหาความรู้ใหม่ ๆ อยู่เสมอมีความสามารถคิดสร้างสรรค์โดยไม่ยึดติดกับหลักการ หรือข้อจำกัดเดิม และประยุกต์เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์นำไปสู่การสร้างสรรค์นวัตกรรม และแก้ไขปัญหาอย่างได้ผล ก่อให้เกิดผลดีต่อการพัฒนาสถานศึกษา

สุพัตรา ผลประสาท (2566) ทักษะการคิดสร้างสรรค์ หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษาที่สามารถคิดสิ่งแปลกใหม่โดยนำความรู้และประสบการณ์เดิมมาประยุกต์ใช้สามารถคิดได้รวดเร็วเหมาะสม ในสถานการณ์ที่จำกัดเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ดีที่สุด มีการคิดนอกกรอบโดยไม่ติดอยู่กับความคิดเดิม พร้อมทั้งเปิดกว้างรับฟังความคิดเห็นใหม่ ๆ เพื่อนำไปสู่เป้าหมายการทำงานที่มีประสิทธิภาพ และมีความเชื่อมั่นในตนเองพร้อมที่จะเผชิญกับสภาพการณ์ต่าง ๆ

สัตตบุษย์ โพธิรุท (2564) ทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ หมายถึง พฤติกรรมการแสดงออกถึงความสามารถในการคิดสิ่งใหม่ โดยการนำความรู้ประสบการณ์เดิมมาประยุกต์ต่อยอดความคิดนอกกรอบ คิดอย่างสร้างสรรค์ เพื่อให้ได้สิ่งแปลกใหม่ที่มีความแปลก ความทันสมัยและแตกต่างจากสิ่งที่มีอยู่ก่อนและสิ่งนั้นต้องมีประโยชน์หรือนำไปใช้แก้ปัญหาได้

สรุปลได้ว่า ทักษะทางด้านความคิดสร้างสรรค์ หมายถึง ความสามารถทางความคิดของผู้บริหาร ในการคิดนอกกรอบ คิดแตกต่าง ความสามารถในการคิดริเริ่ม หาไอเดียใหม่ ๆ แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ มองหาโอกาสใหม่ ๆ และสร้างสรรค์ผลงานใหม่ ๆ ซึ่งเป็นทักษะที่สำคัญในการ

ทำงานและการดำเนินชีวิตในยุคปัจจุบัน การพัฒนาทักษะความคิดสร้างสรรค์สามารถทำได้โดยการฝึกฝนการคิดนอกกรอบ การมองปัญหาจากมุมมองใหม่ ๆ และการเปิดใจรับแนวคิดที่แตกต่าง ช่วยให้สามารถแก้ปัญหาและสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์

ไกรศร เจียมทอง (2561) ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษาสามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่น โดยจะต้องเข้าใจเกี่ยวกับพฤติกรรมของมนุษย์ มีมนุษยสัมพันธ์สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคคล รู้จักการยืดหยุ่นเห็นคุณค่าให้เกียรติผู้อื่น สร้างบรรยากาศให้เกิดความเชื่อใจยอมรับซึ่งกัน และกันรับฟังความคิดเห็น

มณฑาทิพย์ นามนุ (2561) ทักษะทางด้านมนุษยสัมพันธ์ (Human relations skill) หมายถึง ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความยืดหยุ่น เข้าใจความแตกต่างและความต้องการของแต่ละบุคคล มีวิธีการต่าง ๆ สร้างแรงจูงใจให้บุคลากรทำงานอย่างเต็มความสามารถ มีความเข้าใจธรรมชาติพฤติกรรมของมนุษย์ สามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคคล และเสริมสร้างความร่วมมือซึ่งกันและกันภายในสถานศึกษา ตลอดจนประสานงาน และการให้คำแนะนำแก่ผู้ร่วมงาน

นิภาพร รอดไพบูลย์ (2565) ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ หมายถึง ความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์กับบุคลากรภายในโรงเรียนให้ความเป็นกันเอง และปรับตัวเข้ากับผู้อื่นในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม มีความจริงใจในการให้คำปรึกษา รับฟัง และพยายามช่วยเหลือในการแก้ปัญหาของทุกคน สามารถพูดจูงใจหรือโน้มน้าวให้ผู้อื่นเห็นคล้อยตามพบปะสังสรรค์กับบุคลากร และส่งเสริมให้บุคลากรมีปฏิสัมพันธ์กัน สามารถสร้างความร่วมมือกับสังคมโดยรอบ และสามารถสร้างเครือข่ายภายนอกองค์กร

ณัฐพล วัฒนชัยมงคล (2565) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล (Interpersonal Skill) หมายถึง ความรู้ความสามารถของผู้บริหารในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความยืดหยุ่นเข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคลสร้างความสัมพันธ์อันดีเพื่อสร้างบรรยากาศให้เกิดความเชื่อถือ เชื่อใจ และต้องปรับตัวให้เข้ากับผู้อื่น ให้ความร่วมมือ สร้างแรงจูงใจ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน ยอมรับการเปลี่ยนแปลงทางวัฒนธรรมในการทำงาน การแสดงความจริงใจการมีอารมณ์ขัน การมองโลกในแง่ดี การไม่เอาเปรียบ ปรับปรุงบุคลิกภาพ ใช้ดุลพินิจในการฟัง รับฟังความคิดเห็นและเปิดโอกาส และการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารสู่ ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานอื่นได้อย่างสร้างสรรค์

วิวรรชนันท์ เชื้อจิตร (2566) ทักษะด้านการมีมนุษยสัมพันธ์ หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษาคควมีความสามารถด้านการติดต่อสื่อสารระหว่างบุคคล การประสานงาน การแสดงภาวะผู้นำ การจูงใจ การสร้างขวัญและกำลังใจ รวมถึงความเข้าใจในกระบวนการทำงานของกลุ่มบุคคล สามารถโน้มน้าวหรือชักจูงสมาชิกในกลุ่มให้ร่วมมือกันทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ และ

ตัดสินใจ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี สร้างความสัมพันธ์อันดีกับเพื่อนร่วมงานและบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งเน้นการทำงานเป็นทีม เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดี ลดความตึงเครียดในการทำงาน ทั้งนี้ ผู้บริหารจำเป็นต้องอาศัยปัจจัยสนับสนุนในด้านต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความน่าเชื่อถือและได้รับการยอมรับนับถือจากบุคลากรในองค์กร

สัตตบุษย์ โปธิรุท (2564) ทักษะการสร้างความสัมพันธ์ หมายถึง พฤติกรรมการแสดงออกถึงการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างกันตั้งแต่ 2 คน ขึ้นไป มีการติดต่อสื่อสารระหว่างกันด้วยกิริยา และวาจาที่แสดงถึงความสัมพันธ์อันดีต่อกัน มีความเข้าใจความต้องการของบุคคลสามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับบุคคลอื่น เข้าใจในความแตกต่างระหว่างพฤติกรรม และวัฒนธรรม มีมนุษยสัมพันธ์อันดีเยี่ยมที่ดีกับผู้ร่วมงานทุกระดับ ยอมรับนับถือให้เกียรติซึ่งกันและกันสามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้เป็นอย่างดีระหว่างผู้บังคับบัญชา และผู้ใต้บังคับบัญชา ระหว่างบุคคลและเพื่อนร่วมงาน

สรุปได้ว่า ทักษะทางด้านมนุษยสัมพันธ์ หมายถึง ทักษะทางสังคมที่ช่วยให้ผู้บริหารมีปฏิสัมพันธ์สามารถสื่อสาร สร้างความสัมพันธ์ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อบรรลุเป้าหมายร่วมกัน ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลแทรกซึมอยู่ในทุกมิติของชีวิต และมีความสำคัญเท่า ๆ กันทั้งในชีวิตส่วนตัว และชีวิตการทำงาน

4. ทักษะด้านการบริหารจัดการองค์กร

มณฑาทิพย์ นามนุ (2561) ทักษะการบริหารจัดการองค์กร (Skills in Organizational Management) หมายถึง กระบวนการกำหนดความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากร และกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษา เพื่อที่จะก่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เป็นการจัดระเบียบกิจกรรมต่าง ๆ มีการบริหารโครงการ กิจกรรม ทรัพยากร และสามารถประยุกต์การบริหารจัดการ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต จัดให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ และมอบหมายงานให้บุคลากรปฏิบัติได้อย่างเหมาะสมเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

ณัฐพล วัฒนาศัยมงคล (2565) ทักษะด้านเทคนิคการบริหารจัดการ (Organizational Management Technical Skills) หมายถึง กระบวนการบริหารองค์กรให้สามารถดำเนินงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องอาศัยแนวคิดและทฤษฎีทางการบริหาร ควบคู่กับการเรียนรู้จากประสบการณ์และการมีความยืดหยุ่นในการทำงาน ผู้บริหารควรเปิดรับฟังความคิดเห็นจากทุกภาคส่วน ส่งเสริมศักยภาพของบุคลากรภายในสถานศึกษา และสามารถกระตุ้นให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง การมอบหมายงานต้องสอดคล้องกับความรู้ ความสามารถ และความถนัดของบุคลากร พร้อมทั้งจัดโครงสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรและกิจกรรมภายในสถานศึกษาอย่างเหมาะสม เพื่อให้สามารถใช้ทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูง นอกจากนี้ การจัดระเบียบกิจกรรม การบริหารโครงการ และการบริหารทรัพยากร ควรมีความยืดหยุ่นและสามารถปรับตัวให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในอนาคตอยู่เสมอ ทั้งนี้ ควรเปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมใน

การบริหารจัดการ และมอบหมายภารกิจให้บุคลากรสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

วิวรรณ เชื้อจิตร (2566) ทักษะด้านการบริหารองค์การ หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษาควรมีความสามารถในการบริหารจัดการองค์การด้วยการใช้เทคนิค วิธีการ และกระบวนการที่หลากหลาย เพื่อวิเคราะห์และเลือกใช้เครื่องมือในการปฏิบัติงานได้อย่างชำนาญ บนพื้นฐานของความเข้าใจในหลักการ แนวคิด และทฤษฎีทางการบริหาร ซึ่งสามารถนำมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ผู้บริหารยังต้องสามารถบริหารจัดการทรัพยากรอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร มีทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับเปลี่ยนบทบาทหน้าที่ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างยืดหยุ่น อีกทั้งสามารถนำผลสะท้อนจากการปฏิบัติงานมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับคุณภาพของการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

สรุปได้ว่า ทักษะทางด้านการบริหารจัดการองค์การ หมายถึง ความสามารถที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารในการจัดการ ประสานงานกิจกรรมต่าง ๆ ภายในองค์กร มีความรู้ที่จำเป็นในการวางแผน ควบคุม จัดการองค์การเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ทักษะทางด้านการบริหารจัดการองค์การมีความสำคัญต่อความสำเร็จขององค์กร ที่จะนำพาองค์กรไปสู่เป้าหมาย สร้างแรงจูงใจให้กับครูบุคลากรทางการศึกษา และผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อสร้างผลลัพธ์เชิงบวกสำหรับทั้งองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย

5. ทักษะด้านวิสัยทัศน์

นิภาพร รอดไพบูลย์ (2565) ทักษะด้านวิสัยทัศน์ หมายถึง ความสามารถในการกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมายในการพัฒนาสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสม สามารถปรับเปลี่ยนวิสัยทัศน์ให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้ ใช้หลักการมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ภารกิจ และเป้าหมายในการทำงาน พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นรูปธรรมตามวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา เปิดกว้างในการรับฟังความคิดเห็นจากทุกภาคส่วน บริหารงานให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ มีผลสำเร็จของงานบริหารสถานศึกษาเป็นที่ประจักษ์ เพื่อให้สถานศึกษาเกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดี กระจายหน้าที่ความรับผิดชอบ และการตัดสินใจร่วมกันกับบุคลากรอย่างเหมาะสม สนับสนุนให้บุคลากรได้ทำงานที่ท้าทายความสามารถ และมีการจัดระบบและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ร่วมงานที่ดีมีคุณภาพ

ณัฐพล วัฒนาชัยมงคล (2565) ทักษะผู้นำที่มีวิสัยทัศน์ หมายถึง การแสดงออกของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีความสามารถในการกำหนดทิศทางและเป้าหมายเพื่อพัฒนาสถานศึกษาสู่ออนาคตผ่านวิสัยทัศน์ มีการกำหนดทิศทางที่ชัดเจนสอดคล้องกับแนวนโยบายบริบทของสถานศึกษา บนพื้นฐานความเป็นไปได้ มีแนวทางการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรในสถานศึกษามีความคิดสร้างสรรค์ มีแรงบันดาลใจ มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน มีความกระตือรือร้น มุ่งมั่นในการนำวิสัยทัศน์สู่เป้าหมายและความสำเร็จ

สัตตบุษย์ โพธิ์รุท (2564) ทักษะการกำหนดวิสัยทัศน์ หมายถึง พฤติกรรมการแสดงออกถึงความสามารถในการกำหนดทิศทางและเป้าหมายของหน่วยงานขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้บุคลากรยึดถือและปฏิบัติตามอย่างมีระบบ เพื่อความก้าวหน้าและความสำเร็จของ หน่วยงาน โดยการสื่อสารโน้มน้าวใจหรือกระตุ้นให้บุคลากรที่เป็นผู้ตามเกิดความเข้าใจต่อวิสัยทัศน์ มีความคิดสร้างสรรค์ มีความกระตือรือร้น มีความผูกพันต่อวิสัยทัศน์ และมีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน

สรุปได้ว่า ทักษะทางด้านวิสัยทัศน์ หมายถึง ความสามารถในการมองภาพรวมขององค์กรในอนาคต สื่อสารวิสัยทัศน์นั้นให้ผู้ตามเข้าใจ และร่วมมือขับเคลื่อนไปด้วยกัน ผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์จะสามารถชี้นำทิศทางการพัฒนาองค์กรให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ผู้นำต้องมีความกล้าหาญในการนำวิสัยทัศน์ไปปฏิบัติจริง เพื่อให้องค์กรบรรลุเป้าหมายที่วางไว้

6. ทักษะด้านการทำงานเป็นทีม

ณัฐพล วัฒนาชัยมงคล (2565) ทักษะการทำงานเป็นทีม (Teamwork Skills) หมายถึง ความรู้ ความสามารถของผู้บริหารในสร้างแบบอย่างที่ดีด้านคุณธรรมจริยธรรมและวัฒนธรรมองค์กร สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกันให้การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีการวางแผนรับผิดชอบงานร่วมกันมีเป้าหมาย และทิศทางเดียวกัน สามารถเป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตาม เปิดใจกว้างยอมรับความคิดเห็นให้เกียรติซึ่งกันและกัน วิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็งของผู้ใต้บังคับบัญชา ทุกระดับ เพื่อนำข้อมูลที่ได้ดังกล่าวสนับสนุนผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีการพัฒนาตนเองโดยการเข้าร่วม ให้เข้าร่วมอบรมในหน้าที่การงานนั้น ๆ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันและแสดงความคิดเห็นในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ อย่างเป็นมิตร ติดตามและประเมินผลงานอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งการบริหารความขัดแย้งที่ดีการสร้างขวัญและกำลังใจ การยกย่องชมเชย การให้คำปรึกษาแนะนำ ช่วยเหลือและสนับสนุนการยอมรับในความสามารถ และการให้กำลังใจผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับ

วิวรรณ เชื้อจิตร (2566) ทักษะด้านการมีมนุษย์สัมพันธ์ หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษามีความสามารถในการติดต่อระหว่างบุคคล การประสานงาน การแสดงภาวะผู้นำ การจูงใจ การสร้างขวัญ และกำลังใจความเข้าใจการทำงานของกลุ่มคน การจูงใจหรือชักจูงให้สมาชิกในกลุ่มร่วมกันทำงานมีความสามารถในการคิด ตัดสินใจ การทำงานร่วมกับคนอื่น สร้างความสัมพันธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้ร่วมงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องโดยการทำงานเป็นทีม เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีและลดความกดดันในการทำงาน โดยอาศัยปัจจัยในด้านต่าง ๆ เข้าสนับสนุนเพื่อให้เป็นที่ยอมรับนับถือ

สุพัทธา ผลประสาท (2566) ทักษะการทำงานเป็นทีม หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษาในการสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดี มีการยอมรับและเห็นคุณค่าของความแตกต่างระหว่างบุคคล สร้างความรักความสามัคคี ขวัญกำลังใจและบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงานให้แก่ทีม สามารถให้

คำปรึกษา แนะนำกับบุคลากร และอำนวยความสะดวกในการทำงานเพื่อให้งานเป็นไปตามเป้าหมาย

สรุปได้ว่า ทักษะทางด้านการทำงานเป็นทีม หมายถึง ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นเพื่อบรรลุเป้าหมายร่วมกัน ซึ่งรวมถึงการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การแบ่งปันข้อมูล และการเข้าใจบทบาทของแต่ละคนในทีมอย่างชัดเจน การทำงานเป็นทีมต้องการให้สมาชิกทุกคนมีความเข้าใจในวัตถุประสงค์เดียวกัน และสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้งานเป็นไปตามเป้าหมาย

แนวคิดและทฤษฎี ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21

ความหมายของทักษะการจัดการเรียนรู้

รังสิยา นรินทร์ (2561) ได้ให้ความหมายของการจัดการเรียนรู้ไว้ว่า การจัดการเรียนรู้หมายถึง กระบวนการออกแบบการจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้สามารถบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด โดยอิงหลักการ แนวคิด และทฤษฎีทางการเรียนรู้ ร่วมกับการเลือกใช้วิธีการสอน กิจกรรมการเรียนรู้ เทคนิคการสอน และสื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ อย่างเหมาะสม เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งในด้านความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

กุลิศรา จิตรชญาวนิช (2562) ได้ให้ความหมายของการจัดการเรียนรู้ไว้ว่า การจัดการเรียนรู้หมายถึง กระบวนการดำเนินงานของผู้สอนครอบคลุมตั้งแต่การวางแผนการจัดการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ไปจนถึงการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ทั้งนี้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะที่จำเป็น รวมถึงคุณธรรมจริยธรรม และสมรรถนะต่าง ๆ ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

คณะอนุกรรมการปฏิรูปการเรียนรู้ (2543) ได้ให้ความหมายของการจัดการเรียนรู้ไว้ว่า การจัดการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการ วิธีการ และกิจกรรมการเรียนรู้ได้รับการออกแบบเพื่อสร้างประสบการณ์การเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ โดยคำนึงถึงการจัดบรรยากาศที่เหมาะสม เนื้อหาสาระ กระบวนการเรียนการสอน การประเมินผล และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งนี้เพื่อมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้สามารถเติมเต็มศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มที่ สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจ และความต้องการเฉพาะบุคคล

สรุปได้ว่า ทักษะการจัดการเรียนรู้ หมายถึง ความสามารถในการวางแผน และดำเนินการ กระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเอง และปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงในสังคม และสิ่งแวดล้อมที่มีความรวดเร็วและซับซ้อน ทักษะนี้รวมถึงการเลือกวิธีการสอนและเทคนิคที่เหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียนแต่ละประเภท รวมถึงการใช้จิตวิทยาการเรียนรู้

เพื่อสร้างแรงจูงใจและการมีส่วนร่วมของผู้เรียน การจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพจะต้องคำนึงถึงหลายปัจจัย เช่น การออกแบบการเรียนรู้ที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน การให้โอกาสในการปฏิบัติจริง และการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายการเรียนรู้ของตนเอง ช่วยให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์และสังเคราะห์ประสบการณ์เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะของตนเองอย่างต่อเนื่อง

ความหมายของทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21

สุริยาพร นพกรเศรษฐกุล (2561) ได้ให้ความหมายของทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ไว้ว่า ทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 หมายถึง ความสามารถของครูที่สามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อกระตุ้นแรงจูงใจภายในของนักเรียน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาทักษะการคิดเชิงวิพากษ์ซึ่งประกอบด้วย 5 ทักษะ คือ ทักษะพื้นฐานทักษะเกี่ยวกับศาสตร์การสอนและแหล่งข้อมูลออนไลน์ ทักษะเพื่อการเรียนรู้ของนักเรียน ทักษะการเป็นพลเมืองดิจิทัล และทักษะการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

ปณิธิ เจริญรักษ์ (2563) ได้ให้ความหมายของทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ไว้ว่า ทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 หมายถึง ความสามารถ ความชำนาญของครูในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ ได้ฝึกหัดทักษะ ความรู้จากประสบการณ์ที่ได้รับเพื่อให้เกิดประสิทธิผล โดยการออกแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้ เลือกใช้เทคนิควิธีการ เลือกใช้สื่อการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ลัดดาวัลย์ สอิ่งทอง (2564) ได้ให้ความหมายของทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ไว้ว่า ทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 หมายถึง ความเชี่ยวชาญและสมรรถนะที่เกิดกับครูผู้สอนในสถานศึกษาเพื่อนำไปจัดกระบวนการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนในการนำไปใช้ในการดำรงชีวิตในสังคมแห่งความเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน

สรุปได้ว่า การจัดการเรียนการสอนของครู เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ความรู้ ได้ฝึกทักษะ ความรู้จากประสบการณ์ที่ได้รับเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยการออกแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนได้นำไปใช้ในการดำรงชีวิตในสังคมแห่งการเปลี่ยนแปลงในโลกที่มีเทคโนโลยี และข้อมูลข่าวสารที่รวดเร็ว

ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21

สุริยาพร นพกรเศรษฐกุล (2561) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ไว้ 5 ทักษะ ดังนี้

1) ทักษะพื้นฐาน (Foundation & skills) เป็นทักษะที่ช่วยให้ครูสามารถสื่อสารผ่านอิเล็กทรอนิกส์ จัดทำเอกสารรายวิชา และเข้าถึงแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ที่มีในปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) ทักษะเกี่ยวกับศาสตร์การสอนและแหล่งข้อมูลออนไลน์ (Pedagogy & online resources) เป็นทักษะที่จะช่วยให้นักเรียนผูกพันกับการเรียนรู้ตามสภาพจริงมากขึ้น โดยการสร้างสถานการณ์ให้นักเรียนได้แสดงออก ได้สร้างการคิดเชิงวิพากษ์ในวัฒนธรรมแบบดั้งเดิมของโรงเรียน และได้ใช้แหล่งข้อมูลดี ๆ เพื่อเพิ่มพูนเนื้อหารายวิชา

3) ทักษะเพื่อการเรียนรู้ของนักเรียน (Student learning) เป็นทักษะที่จะช่วยให้นักเรียนเป็นเจ้าของการเรียนรู้ของตนเองทุกขั้นตอน เพื่อการบรรลุเป้าหมายในความเข้าใจและเข้าใจตนเอง

4) ทักษะการเป็นพลเมืองดิจิทัล (Digital citizenship) เป็นทักษะที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมดิจิทัล (Digital culture) มากกว่าจะเกี่ยวข้องกับการสอน เป็นทักษะที่จะนำไปสู่การคิดเชิงวิพากษ์ การสะท้อนผล และการปฏิบัติ

5) การเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional learning) ครูมีการพัฒนาตนเองด้วยการสื่อสารและร่วมมือกับเพื่อนครู โดยการร่วมเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนการเรียนรู้มืออาชีพ (Professional learning communities)

ปณิธิ เจริญรักษ์ (2563) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ไว้ 5 ทักษะ ดังนี้

1) ทักษะด้านการจัดการชั้น การจัดการชั้นเป็นการดำเนินการใด ๆ ของผู้สอนเช่นการสร้างสภาพแวดล้อมในการเรียนรู้ทางด้านกายภาพ ภาวะเบียบบทรเรียนที่น่าสนใจและบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนช่วยให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างราบรื่น นักเรียนเกิดความร่วมมือในกิจกรรมการเรียนรู้หรือกิจกรรมที่ครูช่วยให้การจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพ

2) ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารถือเป็นทักษะจำเป็นต่อยุคศตวรรษที่ 21 ในยุคที่เต็มไปด้วยการสื่อสารที่หลากหลาย ระบบอินเทอร์เน็ต ระบบออนไลน์เข้ามามีบทบาทกับสังคมมนุษย์เกิดการเปลี่ยนแปลงในรูปแบบของการติดต่อสื่อสาร เกิดเป็นเครือข่ายขนาดใหญ่ระดับโลกมีการติดต่อสื่อสารในช่วงเวลาเร็วขึ้น ดังนั้นครูในศตวรรษที่ 21 จำเป็นจะต้องพัฒนาตนเองให้มีทักษะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน การจัดการเรียนรู้ เพื่อนำทักษะไปใช้ในสังคมแห่งการเรียนรู้ที่มีการเปลี่ยนแปลง มีความหลากหลาย

3) ทักษะด้านการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC การพัฒนาการศึกษามีเป้าหมายสำคัญคือพัฒนาความเป็นมนุษย์ ซึ่งสอดคล้องกับ มาตรา 6 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ปรับปรุง พ.ศ. 2553 ว่าไม่สามารถทำอย่างโดดเดี่ยว แบ่งแยกกันทำตามสายงาน หรือทำงานภายในกรอบแนวคิดเดิมที่มุ่งเน้นเนื้อหาเพื่อสอนมากกว่า การเรียนรู้ โดยเฉพาะการศึกษาในยุคศตวรรษที่ 21 ที่มีการเปลี่ยนแปลงด้านวิถีความรู้จากเก่าอย่างสิ้นเชิงเป็นยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงถ่ายโอนความรู้

และเชื่อมโยงทั่วถึงกันอย่างรวดเร็วด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศเพียงปลายนิ้ว การพัฒนาไปสู่วิธีการเรียนรู้และการพัฒนาขององค์กรแบบชุมชนการเรียนรู้ที่เรียกว่า PLC มีหลากหลายในบริบทต่าง ๆ ของแต่ละประเทศที่ตื่นตัวเพื่อเปลี่ยนผ่านให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคศตวรรษที่ 21 เกิดเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ของครู

4) ทักษะด้านชีวิตและอาชีพ ทักษะชีวิตและอาชีพในวันนี้ ต้องการมากไปกว่าทักษะการคิดและความรู้ด้านเนื้อหา ความสามารถที่จะนำพาชีวิตและอาชีพที่สลับซับซ้อน ในยุคแห่งข้อมูลข่าวสารที่มีการแข่งขันระดับโลก ต้องอาศัยความตั้งใจในการพัฒนาทักษะด้านชีวิตและอาชีพอย่างเพียงพอ The Partnership for 21st Century Learning (2011) กล่าวถึงในศตวรรษที่ 21 การเรียนรู้ทักษะที่จำเป็นของนักเรียนเพื่อให้ประสบความสำเร็จ โรงเรียนต้องส่งเสริมความเข้าใจเนื้อหาวิชาการให้อยู่ในระดับสูงด้วยการสอดแทรกทักษะเพื่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 ทักษะชีวิตและอาชีพจึงมีความสำคัญที่จะช่วยให้นักเรียน ซึ่งเป็นอนาคตของชาติ เป็นทักษะที่จะช่วยให้นักเรียนสามารถเผชิญสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความสามารถที่จะปรับตัวได้ในอนาคต มีทักษะการคิด องค์ความรู้และความสามารถในการทำงานในยุคที่แข่งขันกับด้านข้อมูลข่าวสารและการดำรงชีวิตที่มีความซับซ้อนให้ประสบความสำเร็จ

5) ทักษะชีวิตและอาชีพของครูในศตวรรษที่ 21 จากองค์ประกอบของทักษะชีวิตและอาชีพที่กล่าวมาพอสรุปได้ว่า ทักษะที่สำคัญในการดำรงชีพประกอบด้วย ความยืดหยุ่นและปรับตัว การริเริ่มสร้างสรรค์และเป็นตัวของตัวเอง ทักษะสังคมและสังคมข้ามวัฒนธรรม การเป็นผู้สร้างหรือผู้ผลิตภาวะผู้นำ การนำไปประยุกต์ใช้ในการเตรียมความพร้อมของครูในการปลูกฝังทักษะให้ผู้เรียนเป็นผู้มีทักษะชีวิต และอาชีพในการดำเนินชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพในศตวรรษที่ 21

ไพฑูริย์ สีนลารัตน์ (2559 อ้างถึงใน สุกัญญา แซ่มซ้อย, 2561) ได้กล่าวว่าครูเป็นแกนหลักในการถ่ายทอดความรู้และทักษะต่าง ๆ ให้ผู้เรียน ดังนั้น ครูควรฝึกทักษะในศตวรรษที่ 21 ประกอบไปด้วยทักษะ 7 คือ

1) สร้างและบูรณาการความรู้ได้ ปัจจุบันความรู้เปลี่ยนแปลงเร็วมาก ครูต้องรู้จักหาความรู้ได้ด้วยตนเอง และบูรณาการความรู้ที่ได้ศึกษามานั้นเข้ากับกระบวนการเรียนการสอนได้

2) มีความคิดวิเคราะห์และสร้างสรรค์ ปัจจุบันมีสื่อที่หลากหลาย และหลายรูปแบบ ครูต้องวิเคราะห์ได้ว่าสิ่งใดเหมาะสมสิ่งใดไม่เหมาะสมแล้วถ่ายทอดสู่ผู้เรียนได้ถูกต้อง และต้องค้นหานวัตกรรมใหม่มาใช้ประกอบการเรียนการสอน

3) มีวิสัยทัศน์และตผลึกทางความคิด ครูต้องเข้าใจความเปลี่ยนแปลง มองการณ์ไกลให้เห็นแนวโน้มอนาคต วิเคราะห์จนตผลึกชัดเจน เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้เรียนได้

4) รู้และเข้าใจเทคโนโลยีใหม่ พร้อมทั้งชี้แนะข้อดี ข้อเสียของเทคโนโลยีให้กับผู้เรียน และสังคมได้เป็นอย่างดี

5) ทักษะการสอนเด็กให้เติบโตเต็มตามศักยภาพ และสร้างผลงานใหม่ได้เพราะโลกอนาคต เป็นโลกของการสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ จึงต้องพัฒนาเด็กให้รู้เท่าทัน และสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ออกมาแข่งขันกับสังคมโลก

6) แข็งแรงในจรรยาบรรณ คุณธรรม จริยธรรม และชวนให้คนอื่น ทำเพื่อสังคมเพราะการ เสี่ยงสละเพื่อสังคมน้อยลงทุกที ครูต้องเข้ามามีบทบาทมากขึ้น ปฏิบัติตนให้เป็นตัวอย่างที่ดีแก่สังคม

7) มีบทบาทนำในด้านการสอนในวิชาชีพ ครูรุ่นใหม่ต้องเข้ามามีส่วนในการพัฒนาคุณภาพ ของสถานศึกษาในวิชาชีพร่วมกับผู้บริหารมากขึ้น

Simmon (2013; อ้างถึงใน จินตนา ศิริธัญรัตน์, 2561) กล่าวถึงทักษะการจัดการเรียนรู้ สำหรับครูในศตวรรษที่ 21 ซึ่งเป็นศตวรรษที่ให้ความสำคัญกับเทคโนโลยี 7 ทักษะ ดังนี้

1) ทักษะการจัดการชั้นเรียน เพื่อการเรียนรู้ของนักเรียน เป็นห้องเรียนที่ให้ความรู้สึก ปลอดภัยมีระเบียบกฎเกณฑ์ที่ใช้ร่วมกัน

2) ทักษะการทำให้บทเรียนมีความสอดคล้องกับชีวิตจริง การเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 ทำได้ยากกว่าศตวรรษที่ผ่านมา เพราะนักเรียนรับข้อมูลข่าวสารจากหลายแหล่ง ดังนั้นสิ่งที่ท้าทายต่อ ครูในศตวรรษนี้ คือ การทำให้บทเรียนมีความสอดคล้องกับชีวิตประจำวันนักเรียน ทำให้นักเรียนมี ความผูกพันกับการเรียนรู้ในโรงเรียน

3) ทักษะการคิดเชิงวิพากษ์ เพื่อพัฒนารอบวิชาการที่นักเรียนสามารถนำไปใช้ตลอดชีวิต ครูต้องวางแผนบทเรียนและยุทธศาสตร์การสอนที่จะทำให้ให้นักเรียนเกิดทักษะการคิดที่สูงขึ้น จบ การศึกษาไปแล้วก็สามารถนำไปแก้ปัญหาต่าง ๆ ของสังคมได้

4) ทักษะทางเทคโนโลยี ซึ่งมีวิวัฒนาการใหม่ ๆ ในแต่ละปีที่ผ่านมา แม้แต่เทคโนโลยี ทางการศึกษา ครูต้องตามให้ทันกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อการเรียนรู้ของนักเรียนและเพื่อพัฒนา วิชาชีพของตนเอง

5) ทักษะความเป็นสากล เนื่องจากความเป็น โลกเดียวกันและพัฒนาทางเทคโนโลยีทำให้ การแลกเปลี่ยนทางวัฒนธรรมเกิดขึ้นเพียงไม่กี่นาที ครูจึงต้องมีทักษะพัฒนาให้นักเรียนเข้าใจเรื่องของ โลก เพื่อความเป็นผู้นำแห่งอนาคตที่มีคุณภาพ

6) ทักษะความร่วมมือ เนื่องจากการศึกษาในศตวรรษที่ 21 ยังขึ้นอยู่กับการทำงาน ทดสอบ มาตรฐานและพันธะรับผิดชอบของครู ครูยังต้องคำนึงถึงถึงมาตรฐานทางการศึกษาของรัฐ ขณะเดียวกันครูต้องเน้นหลักความร่วมมือหรือหลักการทำงานเป็นทีม

7) ทักษะการพัฒนาวิชาชีพ ครูถือเป็นอาชีพที่จะหยุดการเรียนรู้ไม่ได้จะต้องมีการเรียนรู้ ตลอดเวลาจะต้องมีการปรับปรุงยุทธศาสตร์การสอนและการใช้เทคโนโลยีอยู่เสมอ และต้องการ พัฒนาวิชาชีพตนเองจากการทำวิจัย การสัมมนา หรือ จากการอบรม

ลัดดาวัลย์ สอิ่งทอง (2564) กล่าวถึงทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับครูในศตวรรษที่ 21 ซึ่งเป็นศตวรรษที่ให้ความสำคัญกับเทคโนโลยี 7 ทักษะ ดังนี้

1) ทักษะการสร้างและพัฒนาหลักสูตร หมายถึง ทักษะในการสร้างหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการในปัจจุบันเพื่อนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนรู้

2) ทักษะการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ หมายถึง ทักษะการดำเนินงานวางแผนในการพิจารณาคุณลักษณะผู้เรียนของครูผู้สอน

3) ทักษะกลยุทธ์ในการจัดการชั้นเรียน หมายถึง ทักษะในการออกแบบกิจกรรมการจัดการเรียนรู้รูปแบบต่าง ๆ ในชั้นเรียนของครูผู้สอน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ

4) ทักษะการสร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ หมายถึง การนำนวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษามาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ให้สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน

5) ทักษะการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ หมายถึง ทักษะในการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในขณะการจัดการเรียนการสอน

ตาราง 2 แสดงการสังเคราะห์ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21

ลำดับ	ทักษะผู้บริหารในศตวรรษที่ 21	สุริยาพร นพพรเศรษฐกุล (2561)	ปณิธิ เจริญรักษ์ (2563)	ไพฑูรย์ ลินสารรัตน์ (2561)	จิมมอนล (2013)	ลัดดาวัลย์ สอิ่งทอง (2564)	ความถี่
1	ทักษะพื้นฐาน	/					1
2	ทักษะเกี่ยวกับศาสตร์การสอนและแหล่งข้อมูลออนไลน์	/					1
3	ทักษะการเรียนรู้ของนักเรียน	/		/			2*
4	ทักษะการเป็นพลเมืองดิจิทัล	/					1
5	การเรียนรู้ทางวิชาชีพ	/		/	/	/	4*
6	ทักษะการจัดการชั้นเรียน		/		/	/	3*
7	ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร		/	/	/		3*

ตาราง 2 (ต่อ)

ลำดับ	ทักษะผู้บริหารในศตวรรษที่ 21	สุริยาพร นพกรเศรษฐกุล (2561)	ปณิธิ เจริญรักษ์ (2563)	ไพฑูรย์ ลินสาร์รัตน์ (2561)	จิมมอนด (2013)	ลัดดาวัลย์ สติงทอง (2564)	ความถี่
8	ทักษะการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้	/	/	/	/	/	2*
9	ทักษะด้านชีวิตและอาชีพ	/	/	/	/	/	1
10	ทักษะชีวิตและอาชีพของครูในศตวรรษที่ 21	/	/	/	/	/	1
11	สร้างและบูรณาการความรู้ได้	/	/	/	/	/	2*
12	ทำบทเรียนให้มีความสอดคล้องกับชีวิตจริง	/	/	/	/	/	1
13	มีความคิดวิเคราะห์และสร้างสรรค์	/	/	/	/	/	1
14	มีวิสัยทัศน์และตักผลึกทางความคิด	/	/	/	/	/	1
15	การคิดเชิงวิพากษ์	/	/	/	/	/	1
16	ความเป็นสากล	/	/	/	/	/	1
17	การสร้างและพัฒนาหลักสูตร	/	/	/	/	/	1
18	การออกแบบหน่วยการเรียนรู้	/	/	/	/	/	1

หมายเหตุ: ใช้อัตราความถี่ในอัตราร้อยละ 40 ขึ้นไป

จากตาราง 2 ผลการวิเคราะห์ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 จากทัศนะนักวิชาการ พบว่าทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 มี 18 ตัวแปร เมื่อพิจารณาความถี่ของตัวแปรสรุปได้ว่า มีตัวแปร 6 ทักษะ คือ 1) การเรียนรู้ทางวิชาชีพ 2) ทักษะการจัดการชั้นเรียน 3) ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร 4) ทักษะการเรียนรู้ของนักเรียน 5) ทักษะการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ 6) สร้างและบูรณาการความรู้ได้

1. ทักษะการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

สุริยาพร นพกรเศรษฐกุล (2561) กล่าวว่าไว้ว่า การเรียนรู้ทางวิชาชีพ หมายถึง การเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional learning) ครูมีการพัฒนาตนเองด้วยการสื่อสารและร่วมมือกับเพื่อนครู โดยการร่วมเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนการเรียนรู้มืออาชีพ (Professional learning communities)

ไพฑูรย์ สีนลารัตน์ (2559 อ้างถึงใน สุกัญญา แซ่มซ้อย, 2561) กล่าวว่า การเรียนรู้ทางวิชาชีพ หมายถึง ครูควรมีความเข้มแข็งในด้านจรรยาบรรณ คุณธรรม และจริยธรรม รวมถึงมีบทบาทในการส่งเสริมและปลูกฝังจิตสำนึกแห่งการเสียสละเพื่อส่วนรวมในหมู่บุคคลรอบข้าง เนื่องจากในปัจจุบันการอุทิศตนเพื่อสังคมมีแนวโน้มลดน้อยลง ครูจึงต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นแรงบันดาลใจให้กับผู้เรียนและสมาชิกในสังคม เพื่อเสริมสร้างสังคมที่มีคุณธรรมและความรับผิดชอบร่วมกัน

Simmon (2013 อ้างถึงใน จินตนา ศิริธัญรัตน์, 2561) กล่าวว่า การเรียนรู้ทางวิชาชีพ หมายถึง กระบวนการที่ครูต้องดำเนินการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เนื่องจากอาชีพครูไม่สามารถหยุดการพัฒนาได้ ครูต้องปรับปรุงยุทธศาสตร์การสอนและการใช้เทคโนโลยีในการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้การพัฒนาวิชาชีพสามารถทำได้ผ่านการทำวิจัย การเข้าร่วมสัมมนา หรือการอบรมต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะที่จำเป็นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ลัดดาวัลย์ สอิ่งทอง (2564) กล่าวว่า การเรียนรู้ทางวิชาชีพ หมายถึง ทักษะในการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในขณะการจัดการเรียนการสอน

สรุปได้ว่า การเรียนรู้ทางวิชาชีพ หมายถึง การรวมตัวและความร่วมมือระหว่างครู ผู้บริหาร และนักการศึกษาในโรงเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการสอน รวมถึงการสร้างสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนการเรียนรู้ของนักเรียนให้ดีที่สุด การเรียนรู้ทางวิชาชีพจึงเป็นกระบวนการที่สำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยเน้นที่การทำงานร่วมกันและการแลกเปลี่ยนความรู้เพื่อประโยชน์สูงสุดของนักเรียน

2. ทักษะการจัดการชั้นเรียน

ปณิธิ เจริญรักษ์ (2563) กล่าวว่า ทักษะการจัดการชั้นเรียน หมายถึง การจัดการชั้นเรียน การดำเนินการใด ๆ ของผู้สอนเช่นการสร้างสภาพแวดล้อมในการเรียนรู้ทางด้านกายภาพ กฎระเบียบ บทเรียนที่น่าสนใจและบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนช่วยให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างราบรื่น นักเรียนเกิดความร่วมมือในกิจกรรมการเรียนรู้หรือกิจกรรมที่ครูช่วยให้การจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพ

Simmon (2013 อ้างถึงใน จินตนา ศิริธัญรัตน์, 2561) กล่าวว่า ทักษะการจัดการชั้นเรียน หมายถึง เพื่อการเรียนรู้ของนักเรียน เป็นห้องเรียนที่ให้ความรู้สึกปลอดภัยมีระเบียบ กฎเกณฑ์ที่ใช้ร่วมกัน

ลัดดาวัลย์ สอิ่งทอง (2564) กล่าวว่า ทักษะการจัดการชั้นเรียน หมายถึง ทักษะในการออกแบบกิจกรรมการจัดการเรียนรู้รูปแบบต่าง ๆ ในชั้นเรียนของครูผู้สอน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ

สรุปได้ว่า ทักษะการจัดการชั้นเรียน หมายถึง ความสามารถของครูในการจัดการเกี่ยวกับ ความรู้สึก เจตคติ และพฤติกรรมของนักเรียน โดยมีเป้าหมายที่จะส่งเสริมระเบียบวินัยในการจัดการ เรียนรู้ ประกอบด้วย การกำหนดความคาดหวังของครูต่อพฤติกรรมของนักเรียน การกำหนด กฎระเบียบของชั้นเรียนร่วมกันระหว่างครูและนักเรียน การใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลาย และการ มอบหมายงานให้นักเรียนปฏิบัติระหว่างเรียนที่สอดคล้องกับบทเรียนและตรงตามความสนใจของ นักเรียน เพื่อให้นักเรียนสามารถพัฒนาได้อย่างเต็มศักยภาพ

3. ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร

ปณิธิ เจริญรักษ์ (2563) กล่าวว่าไว้ว่า ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการ สื่อสาร หมายถึง ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารถือเป็นทักษะจำเป็นต่อยุค ศตวรรษที่ 21 ในยุคที่เต็มไปด้วยการสื่อสารที่หลากหลาย ระบบอินเทอร์เน็ต ระบบออนไลน์เข้ามา มี บทบาทกับสังคมมนุษย์เกิดการเปลี่ยนแปลงในรูปแบบของการติดต่อสื่อสาร เกิดเป็นเครือข่ายขนาด ใหญ่ระดับโลกมีการติดต่อสื่อสารในช่วงเวลาเร็วขึ้น ดังนั้น ครูในศตวรรษที่ 21 จำเป็นจะต้องพัฒนา ตนเองให้มีทักษะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน การจัดการ เรียนรู้ เพื่อนำทักษะไปใช้ในสังคมแห่งการเรียนรู้ที่มีการเปลี่ยนแปลง มีความหลากหลาย

ไพฑูรย์ สีนลาร์ตัน (2559 อ้างถึงใน สุภัญญา แซ่ม้อย, 2561) กล่าวว่าไว้ว่า ทักษะด้านการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร หมายถึง รู้และเข้าใจเทคโนโลยีใหม่ พร้อมทั้งชี้แนะข้อดี ข้อเสียของเทคโนโลยีให้กับผู้เรียน และสังคมได้เป็นอย่างดี

Simmon (2013 อ้างถึงใน จินตนา ศิริธัญรัตน์, 2561) กล่าวว่าไว้ว่า ทักษะด้านการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร หมายถึง ทักษะทางเทคโนโลยี ซึ่งมีวิวัฒนาการใหม่ ๆ ในแต่ ละปีที่ผ่านมา แม้แต่เทคโนโลยีทางการศึกษา ครูต้องตามให้ทันกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อการเรียนรู้ ของนักเรียนและเพื่อพัฒนาวิชาชีพของตนเอง

สรุปได้ว่า ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร หมายถึง ทักษะในการ นำเครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบัน มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ด้านการ สื่อสาร การทำงาน การเรียนรู้ การแก้ปัญหา ครอบคลุมทั้งการใช้งาน การเข้าถึง การจัดการ การ วิเคราะห์ การประเมินผล และการสร้างข้อมูล โดยมุ่งเน้นไปที่การใช้เทคโนโลยี และสื่อสารข้อมูล ข่าวสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ทักษะการเรียนรู้ของนักเรียน

สุริยาพร นพพรเศรษฐกุล (2561) กล่าวว่าไว้ว่า ทักษะการเรียนรู้ของนักเรียน หมายถึง ทักษะ เพื่อการเรียนรู้ของนักเรียน (Student learning) เป็นทักษะที่จะช่วยให้นักเรียนเป็นเจ้าของการเรียนรู้ ของตนเองทุกขั้นตอน เพื่อการบรรลุเป้าหมายในความเข้าใจและความเข้าใจของ

ไพฑูรย์ สีนลารัตน์ (2559 อ้างถึงใน สุภัทญา แซ่มซ้อย, 2561) ทักษะการเรียนรู้ของนักเรียน หมายถึง สอนเด็กให้เติบโตเต็มตามศักยภาพ และสร้างผลงานใหม่ได้เพราะโลกอนาคตเป็นโลกของการสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ จึงต้องพัฒนาเด็กให้รู้เท่าทัน และสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ออกมาแข่งขันกับสังคมโลก

สรุปได้ว่า ทักษะการเรียนรู้ของนักเรียน หมายถึง ความสามารถในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งรวมถึงการจัดการเวลา การตั้งเป้าหมาย การทำงานร่วมกับผู้อื่น และการใช้กลยุทธ์ในการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนรู้และการทำงานในโรงเรียน ทักษะเหล่านี้ช่วยให้นักเรียนสามารถเข้าใจข้อมูลได้ดีขึ้น และสามารถนำความรู้ไปใช้ในบริบทต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. ทักษะการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้

ปณิธิ เจริญรักษ์ (2563) กล่าวไว้ว่า ทักษะการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ หมายถึง ทักษะด้านการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC การพัฒนาการศึกษามีเป้าหมายสำคัญคือพัฒนาความเป็นมนุษย์ ซึ่งสอดคล้องกับ มาตรา 6 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ปรับปรุง พ.ศ. 2553 ว่าไม่สามารถทำอย่างโดดเดี่ยว แบ่งแยกกันทำตามสายงาน หรือทำงานภายในกรอบคิดเดิมที่มุ่งเน้นเนื้อหาเพื่อสอนมากกว่า การเรียนรู้ โดยเฉพาะการศึกษาในยุคศตวรรษที่ 21 ที่มีการเปลี่ยนแปลงด้านวิถีความรู้จากเก่าอย่างสิ้นเชิงเป็นยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงถ่ายโอนความรู้ และเชื่อมโยงทั่วถึงกันอย่างรวดเร็วด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศเพียงปลายนิ้ว การพัฒนาไปสู่วิถีการเรียนรู้และการพัฒนาขององค์กรแบบชุมชนการเรียนรู้ที่เรียกว่า PLC มีหลากหลายในบริบทต่าง ๆ ของแต่ละประเทศที่ตื่นตัวเพื่อเปลี่ยนผ่านให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคศตวรรษที่ 21 เกิดเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ของครู

Simmon (2013 อ้างถึงใน จินตนา ศิริธัญรัตน์, 2561) กล่าวไว้ว่า ทักษะการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ หมายถึง ความร่วมมือ เนื่องจากการศึกษาในศตวรรษที่ 21 ยังขึ้นอยู่กับ การทดสอบมาตรฐานและพันธะรับผิดชอบของครู ครูยังต้องคำนึงถึงถึงมาตรฐานทางการศึกษาของรัฐ ขณะเดียวกันครูต้องเน้นหลักความร่วมมือหรือหลักการทำงานเป็นทีมเพื่อให้แน่ใจว่านักเรียน ทุกคนได้รับการศึกษาอย่างเท่าเทียมกัน

สรุปได้ว่า ทักษะการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ หมายถึง ความสามารถในการรวมกลุ่มคนที่ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ มีทักษะและกระบวนการคิด การวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการนำความรู้มาใช้ร่วมกัน โดยมีเป้าหมายเดียวกันในการเรียนรู้ร่วมกันในทาง และมีส่วนร่วมในชุมชนที่มุ่งเน้นไปที่การเรียนรู้ร่วมกัน เพราะช่วยให้ทุกคนสามารถทำงานร่วมกันเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพสำหรับทุกคน

6. ทักษะการสร้างและบูรณาการความรู้ได้

ไพฑูรย์ สีนลารัตน์ (2559 อ้างถึงใน สุกัญญา แซ่มซ้อย) กล่าวว่าไว้ว่า สร้างและบูรณาการความรู้ได้ หมายถึง สร้างและบูรณาการความรู้ได้ เพราะปัจจุบันความรู้เปลี่ยนแปลงเร็วมาก ครูต้องรู้จักหาความรู้ได้ด้วยตนเอง และสามารถบูรณาการความรู้ที่ได้ศึกษามานั้นเข้ากับกระบวนการสอนได้

ลัดดาวัลย์ สอิ่งทอง (2564) กล่าวว่าไว้ว่า สร้างและบูรณาการความรู้ได้ หมายถึง ทักษะในการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในขณะการจัดการเรียนการสอน และสามารถบูรณาการความรู้ ควบคู่กับการใช้เทคโนโลยี

สรุปได้ว่า ทักษะสร้างและบูรณาการความรู้ได้ หมายถึง ความสามารถในการเชื่อมโยงและรวมความรู้จากหลายแหล่งหรือหลายสาขาเข้าด้วยกัน เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ลึกซึ้งและสามารถนำไปใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การบูรณาการความรู้ช่วยให้ผู้เรียนเห็นความสัมพันธ์ระหว่างเนื้อหาที่เรียนรู้และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงได้ ใช้การสร้างความรู้ใหม่ เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ต่าง ๆ และนำความรู้ไปใช้ในสถานการณ์ที่หลากหลาย

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

นธิยา ภัทรวังฟ้า (2563) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การส่งเสริมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4 พบว่า การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนของผู้บริหารสถานศึกษาโดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ได้แก่ ด้านการบริหารจัดการภายในสถานศึกษา ด้านการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยี ด้านการเรียน การสอนและด้านโครงสร้างพื้นฐาน ทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูโดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ได้แก่ ทักษะสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพ และทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ผลการวิเคราะห์การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 4 จากการหาค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยของตัวพยากรณ์ พบว่า การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนของผู้บริหารสถานศึกษา ด้านการเรียนการสอน ด้านการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยี และด้านการบริหารจัดการภายในสถานศึกษา ส่งผลต่อทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 4 ตามลำดับ สามารถร่วมกันพยากรณ์ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครู ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 4 ได้ร้อยละ 39 ($R^2=0.39$) อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

คณะ อ่อนนาง (2561) ได้ทำการวิจัยเรื่อง บทบาทครูในศตวรรษที่ 21 กับการเรียนการสอนแบบ Active Learning พบว่า บทบาทครูในศตวรรษที่ 21 กับการเรียนการสอนแบบ Active learning เมื่อการศึกษามีการเปลี่ยนแปลง ลักษณะของผู้เรียนมีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม ผู้เรียนมีอิสระในการเรียนมากขึ้น การเรียนรู้เป็นการเรียนรู้แบบร่วมมือ ความสนุกสนานและการเล่นเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอน เป้าหมายในการสอนของครูมีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมเน้นการสอนแบบบอกเพื่อให้ความรู้ เปลี่ยนเป็นสอนเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เน้นให้ความสำคัญในเรื่องของทักษะของผู้เรียน บทบาทและลักษณะของครูในศตวรรษที่ 21 ครูมีประสบการณ์ใหม่ในการเรียนรู้ มีทักษะการค้นหาความรู้ได้ตลอดเวลา มีการขยายผลของความรู้ที่ผู้เรียน สามารถเลือกเนื้อหาที่ทันสมัย เป็นนักประเมินผลที่ดี ใช้เทคโนโลยีสร้างบทเรียนและเนื้อหาเพิ่มเติมได้อย่างหลากหลาย การสอนที่ตอบสนองผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 คือการสอนแบบ active learning เป็นการสอนที่มุ่งลดการถ่ายทอดความรู้จากผู้สอนเป็นการพัฒนาทักษะให้เกิดกับผู้เห็นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนให้มากที่สุด เปลี่ยนการสอนที่เหี่ยวเฉาเป็นการสอนแบบร่วมมือและกระบวนการเรียนรู้ผ่านการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้เรียนที่เกิดการเรียนรู้อย่างแท้จริงในศตวรรษที่ 21

ลัดดาวัลย์ สอ้งทอง (2564) ได้ทำการวิจัยเรื่อง แนวทางการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1 พบว่า ความต้องการในการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 โดยสภาพรวมอยู่ในระดับมาก ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านการสร้างและพัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งการเรียนรู้ รองลงมา คือ ด้านการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ด้านกลยุทธ์ในการจัดการชั้นเรียน และแนวทางการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ประกอบด้วย 5 ด้าน ดังนี้ ด้านที่ 1 การสร้างและพัฒนาหลักสูตร คือ สถานศึกษาควรมีการจัดทำหลักสูตรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และบริบทของสถานศึกษา และกำหนดแนวทางการปฏิบัติไว้ในแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน โดยเน้นการพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนเป็นสำคัญในศตวรรษที่ 21 และมีการประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ด้านที่ 2 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ คือ สถานศึกษาควรมีการสนับสนุนให้ครูผู้สอนวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ครูผู้สอนใช้เครื่องมือในการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้ ให้การกำกับติดตามนิเทศการใช้หน่วยการเรียนรู้ของครูผู้สอนเป็นรายภาคเรียน ด้านที่ 3 กลยุทธ์ในการจัดการชั้นเรียน คือ สถานศึกษาควรมีการส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพ เพื่อศึกษาหาความรู้จากแหล่งวิทยาการต่าง ๆ เช่น การศึกษาดูงาน การอบรม เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ใช้ในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาได้ โดยให้ครูผู้สอนมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อส่งเสริมความถนัดและความสนใจของผู้เรียน ด้านที่ 4 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ คือ สถานศึกษาควรมีการสนับสนุนให้ความรู้เกี่ยวกับ

กระบวนการวิจัยในชั้นเรียน ส่งเสริมให้ครูผู้สอนสร้างองค์ความรู้ใหม่จากงานวิจัยที่หลากหลาย วิเคราะห์สภาพปัญหาเร่งด่วนเพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และด้านที่ 5 การสร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งการเรียนรู้ คือ สถานศึกษามีจัดให้มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย ผู้บริหารสถานศึกษาให้การนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้หลังการจัดการจัดการเรียนการสอน

สุพจน์ งามณี (2566) ได้ทำการวิจัยเรื่อง แนวทางการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ของครู ในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานส่งเสริมการจัดการเรียนรู้จังหวัดนครศรีธรรมราช พบว่า ครูสังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดนครศรีธรรมราชมีทักษะและความต้องการในการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ โดยรวมทั้ง 6 ด้าน อยู่ในระดับมาก ซึ่งแนวทางการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูศูนย์ส่งเสริมศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดนครศรีธรรมราช คือ 1) การส่งเสริมการพัฒนาทักษะการคิดอย่างมีวิจาร์ณญาณผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการแก้ไขปัญหาและการคิดตามหลักการ 2) การสนับสนุนให้ครูมีโอกาสในการอบรมและเรียนรู้เกี่ยวกับเทคนิคและเครื่องมือในการพัฒนาการคิดอย่างมีวิจาร์ณญาณ 3) การสร้างวัฒนธรรมที่สนับสนุนการคิดอย่างมีวิจาร์ณญาณในองค์กร โดยส่งเสริมการใช้หลักการและขั้นตอนวิเคราะห์เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานและการเรียนรู้ 4) การสร้างสภาพแวดล้อมที่เป็นกลางให้ครูมีโอกาสในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ เพื่อส่งเสริมการคิดอย่างมีวิจาร์ณญาณผ่านการสนทนาและการแบ่งปันข้อมูล 5) การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีและสื่อสารในการสนับสนุนการพัฒนาทักษะการคิดอย่างมีวิจาร์ณญาณ โดยให้ครูมีโอกาสในการเรียนรู้และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อการวิเคราะห์และการคิดอย่างมีวิจาร์ณญาณในงานสอนและการปฏิบัติงานทั่วไป

อดิภาญจน์ ศรีสังข์ (2564) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารศึกษาตามความคิดเห็นของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี พบว่า ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี โดยรวม อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นราย พบว่า ส่วนใหญ่อยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ทักษะด้านชีวิตและการทำงาน ทักษะด้านสังคมและวัฒนธรรมข้ามชาติ ทักษะด้านการริเริ่มสร้างสรรค์และการเป็นตัวของตัวเอง ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี และทักษะด้านภาวะผู้นำและความรับผิดชอบ ผลการเปรียบเทียบทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรีจำแนกตามเพศ โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ผลการเปรียบเทียบทักษะการบริหารงานในศตวรรษ

ที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาจันทบุรีจำแนกตามประสบการณ์ในการทำงาน โดยรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ผลการเปรียบเทียบทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรีจำแนกตามขนาดของสถานศึกษา โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

สัตตบุษย์ โพธิ์รุท (2564) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ทักษะการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนในศตวรรษที่ 21 ที่ส่งผลต่อประสิทธิผลโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 21 พบว่า ทักษะการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนในศตวรรษที่ 21 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน โดยรวมอยู่ในระดับมากและประสิทธิผลโรงเรียนตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ทักษะการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนในศตวรรษที่ 21 ที่นำมาวิเคราะห์จำนวน 5 ด้าน พบว่า มีจำนวน 3 ด้าน ที่สามารถพยากรณ์ประสิทธิผลโรงเรียนโดยมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 โดยมีอำนาจพยากรณ์ร้อยละ 52.30 และมีความคลาดเคลื่อนมาตรฐานของการพยากรณ์เท่ากับ ± 31.564 ทักษะการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนในศตวรรษที่ 21 ที่ส่งผลต่อประสิทธิผลโรงเรียน ที่ควรได้รับการพัฒนา จำนวน 3 ทักษะ ได้แก่ 1) ทักษะทางเทคโนโลยีและการใช้ดิจิทัล ควรจัดอบรม ประชุม PLC แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในโรงเรียนที่ปฏิบัติเป็นเลิศ มีการนิเทศติดตาม จัดประกวดการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม 2) ทักษะการกำหนดวิสัยทัศน์ ควรจัดอบรมสัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ศึกษาดูงานในประเทศต่างประเทศ ผู้บริหารครูผู้สอนและบุคลากรกำหนดวิสัยทัศน์ร่วมกัน 3) ทักษะด้านการคิดวิเคราะห์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ ควรจัดทำนโยบายพัฒนาทักษะการคิด จัดอบรม ประชุม สัมมนา ทำ PLC ร่วมกัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้คิดสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อพัฒนาและจัดทำแบบทดสอบประเมินผู้บริหาร

ปัทมา ประทุมสุวรรณ (2561) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่ส่งผลต่อประสิทธิผลโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 พบว่า ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับ มาก เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ทักษะการทำงานเป็นทีม ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะการตัดสินใจ ทักษะการใช้เทคโนโลยี ทักษะการสื่อสาร และทักษะการกระตุ้นจิตใจ ประสิทธิผลโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานีเขต 2 โดยรวมและรายด้าน อยู่ในระดับ มาก เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ความสามารถในการแก้ปัญหาภายในโรงเรียนความสามารถในการพัฒนานักเรียนให้มีเจตคติทางบวก ความสามารถในการปรับเปลี่ยนและพัฒนาโรงเรียน และความสามารถในการพัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 4 ด้าน

ที่สามารถพยากรณ์ประสิทธิผลโรงเรียน ได้แก่ ทักษะการตัดสินใจ (X_1) ทักษะการแก้ปัญหา (X_2) ทักษะการใช้เทคโนโลยี (X_3) และทักษะการทำงานเป็นทีม (X_4) ตามลำดับ โดยร่วมกันพยากรณ์ประสิทธิผลโรงเรียน ได้ร้อยละ 66.20 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จากผลการวิจัย ผู้บริหารควรเป็นผู้ที่ก้าวทันเทคโนโลยี เป็นผู้นำในการกระตุ้นให้ครูทำงานร่วมกัน รับฟังข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหา ให้โอกาสครูเข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจในการปฏิบัติงาน มีทักษะที่ดีในการสื่อสาร และมีวิธีการกระตุ้นจูงใจครูให้พัฒนางานไปสู่แนวทางที่ต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

พรพิมล แก้วอุทัย (2563) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ตามทัศนะของครูพบว่า 1) ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ตามทัศนะของครู โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด โดยด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือทักษะด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล 2) การเปรียบเทียบทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา จำแนกตามวุฒิการศึกษาและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน โดยภาพรวมไม่แตกต่างกัน และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 มีจำนวน 1 ด้านคือ ทักษะทักษะด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล 3) แนวทางการพัฒนาทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาพบว่า ผู้บริหารควรมีเทคนิควิธีการที่หลากหลายในการบริหารงาน มีการประยุกต์ให้เป็นที่ยอมรับของบุคลากรมีการศึกษาข้อมูลและมีการนำแนวคิดที่ได้จากข้อเสนอแนะของบุคลากรไปปรับใช้ในการทำงาน โดยมีการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการมอบหมายงานให้กับบุคลากรได้อย่างเหมาะสม

นิภาพร รอดไพบุลย์ (2565) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระแก้ว พบว่า 1) ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานกวางมางเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระแก้ว โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก 2) การเปรียบเทียบทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระแก้ว จำแนกตามเพศ โดยรวมและรายด้าน แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ .01 จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน โดยรวม และรายด้านแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ .01 ยกเว้น ทักษะการสื่อสาร แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำแนกตามขนาดของสถานศึกษา โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ยกเว้น ทักษะด้านคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

สุวัฒน์ กู้เกียรติกาญจน์ (2564) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดฉะเชิงเทรา พบว่า 1) ระดับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับจากด้านที่มีค่าเฉลี่ย

สูงสุดไปต่ำสุด คือ ทักษะการคิดวิเคราะห์และการคิดสร้างสรรค์ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ทักษะการสื่อสาร ทักษะทางเทคโนโลยีและการใช้ดิจิทัล ทักษะทำงานเป็นทีม และทักษะการแก้ปัญหา 2) ผลการเปรียบเทียบทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา พบว่า เพศ อายุ ระดับการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงานที่แตกต่างกัน ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดฉะเชิงเทรา ไม่แตกต่างกัน

ชนิดาภา จันทร์มีศรี (2561) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษาและการมีส่วนร่วมของชุมชนที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษาตามการรับรู้ของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 11 ในจังหวัดสุราษฎร์ธานี พบว่า 1) ภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษาโดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ภาวะผู้นำแบบมีส่วนร่วม ภาวะผู้นำแบบสนับสนุน และภาวะผู้นำแบบเน้นความสำเร็จอยู่ในระดับมาก ส่วนภาวะผู้นำแบบบงการอยู่ในระดับปานกลาง 2) การมีส่วนร่วมของชุมชน โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมากเรียงลำดับดังนี้ ด้านหลักสูตรสถานศึกษา ด้านการติดตามและประเมินผล และด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอน 3) ประสิทธิผลของสถานศึกษาโดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมากเรียงลำดับดังนี้ ด้านความสามารถในการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีของครู ด้านความใฝ่รู้รักการอ่าน แสวงหาความรู้ด้วยตนเองของนักเรียน ด้านความสามารถในการจัดสรรทรัพยากรอย่างมีคุณภาพ และด้านความพึงพอใจในการทำงานของครู 4) ภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา ด้านภาวะผู้นำแบบมีส่วนร่วม ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษามากที่สุด โดยมีความสัมพันธ์ทางบวกอยู่ในระดับปานกลาง ($r = .51$) อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ดังนั้นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

นธิยา ภัทรวังฟ้า (2563) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนของผู้บริการสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 4 พบว่า 1) การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนของผู้บริหารสถานศึกษาโดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ได้แก่ ด้านการบริหารจัดการภายในสถานศึกษา ด้านการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยี ด้านการเรียน การสอนและด้านโครงสร้างพื้นฐาน 2) ทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูโดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ได้แก่ ทักษะสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพ และทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม 3) ผลการวิเคราะห์การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 4 จากการหาค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยของตัวพยากรณ์ พบว่า การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนของผู้บริหารสถานศึกษา ด้านการเรียนการสอนด้านการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยี และด้านการบริหารจัดการ

ภายในสถานศึกษา ส่งผลต่อทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราชเขต 4 ตามลำดับ สามารถร่วมกันพยากรณ์ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครู ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 4 ได้ร้อยละ 39 ($R^* = 0.39$) อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เจนวจิ ศิริสมบัติ (2566) ได้ทำการวิจัยเรื่องความสัมพันธ์ระหว่างบทบาทของผู้บริหารสถานศึกษากับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ พบว่า ผลการวิจัยพบว่า 1) บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก 2) ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากและ 3) บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษามีความสัมพันธ์กับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ในระดับค่อนข้างสูงอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

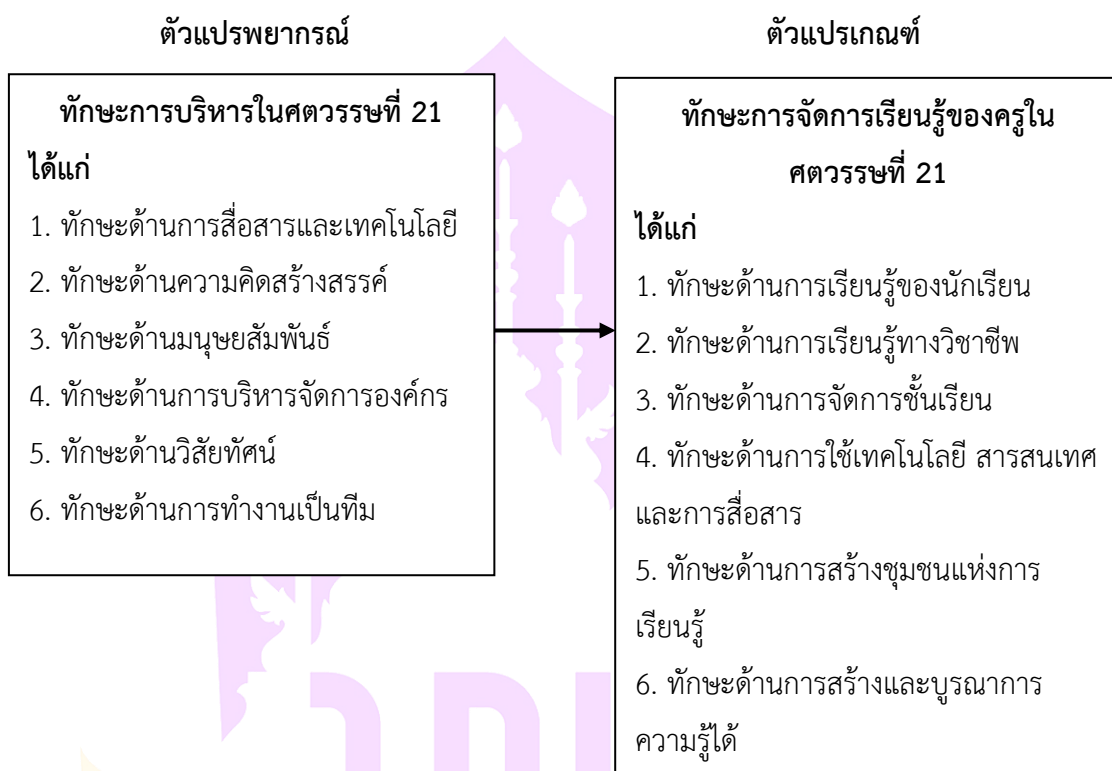
สุริสา ไวแสน (2565) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การพัฒนาแนวทางเสริมสร้างทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 24 พบว่า 1) สภาพปัจจุบันของการพัฒนาแนวทางเสริมสร้างทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 24 โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.23$) และเมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากทุกด้าน ส่วนสภาพที่พึงประสงค์ของการพัฒนาแนวทางเสริมสร้างทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 24 โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด (54.66) และเมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุดทุกด้าน และลำดับความต้องการจำเป็นของการพัฒนาแนวทางเสริมสร้างทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 24 เรียงลำดับความต้องการจำเป็นจากมากไปน้อย ได้แก่ ทักษะด้านความคิดสร้างสรรค์ ทักษะด้านการสื่อสาร ทักษะด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ ทักษะด้านการร่วมมือ ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรมต่าง กระบวนทัศน์ และทักษะอาชีพ ตามลำดับ 2) การพัฒนาแนวทางเสริมสร้างทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 24 ในด้านความเหมาะสม โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.38$) และเมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุดทุกด้าน ส่วนด้านความเป็นไปได้ โดยรวมอยู่ในระดับ มากที่สุด ($\bar{X} = 4.57$) และเมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุดทุกด้าน

ปณิธิ เจริญรักษ์ (2563) ได้ทำการวิจัยเรื่อง แนวทางพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูโดยผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 11

สุราษฎร์ธานี พบว่า 1) บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษา โดยรวมและรายด้าน อยู่ในระดับมาก เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ได้แก่ ด้านการเป็นผู้นำวิชาการ ด้านการติดตามและประเมินผล ด้านการพัฒนาครูและบุคลากร และด้านการเป็นผู้อำนวยการด้านความสะอาด 2) ทักษะการจัดการเรียนรู้ใน ศตวรรษที่ 21 ของครู โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อยได้แก่ ทักษะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทักษะชีวิตและอาชีพทักษะการจัดการชั้นเรียน และทักษะ การสร้างชุมชนการเรียนรู้ 3) แนวทางการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครู ได้แก่ 3.1) ด้านการจัดการชั้นเรียนการเปิดโอกาสให้ครูมีส่วนร่วมในการวางแผนการจัดการชั้นเรียน จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อหาแนวทางร่วมกันในการดำเนินการจัดการชั้นเรียนกำหนดให้มีการนิเทศ ติดตาม โดยการสังเกตพฤติกรรมการสอนของครูและพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน และกำหนดแนว ทางการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการชั้นเรียนไว้ในแผนการดำเนินการและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง 3.2) ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารวางแผน กำหนดนโยบายพัฒนาครูและบุคลากรและ วิเคราะห์การพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและการสื่อสารสนับสนุนการพัฒนาตนเองของครูในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารติดตาม กำกับดูแลการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ของครูเปิดโอกาสให้ครูแลกเปลี่ยนความรู้และเทคนิควิธีการนำเทคโนโลยีสู่ห้องเรียน 3.3) ด้านการ สร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ กำหนดเป้าหมายและวิธีการขับเคลื่อนชุมชนแห่งการเรียนรู้จัดทำคู่มือ กำหนดแนวปฏิบัติสนับสนุนการดำเนินงานการนิเทศแบบกัลยาณมิตร และจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ 3.4) ด้านชีวิตและทักษะอาชีพกำหนดนโยบายส่งเสริมความสามารถจัดการประชุมเชิง ปฏิบัติการวิชาการ เน้นการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมพัฒนา ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กำกับติดตามการ ดำเนินงาน และนำผลที่ได้จากการตรวจสอบมาปรับปรุงแก้ไขวิชาการ เน้นการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วม พัฒนา ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กำลังติดตามการดำเนินงาน และนำผลที่ได้จากการตรวจสอบมา ปรับปรุงแก้ไข

กรอบแนวคิดในการวิจัย

จากการเอกสารและงานวิจัยดังกล่าว ผู้วิจัยจึงนำมาเป็นกรอบแนวคิดในการวิจัยครั้งนี้ ดังภาพที่ 1



ภาพ 1 แสดงกรอบแนวคิดในการวิจัย

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การศึกษาทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ในบทนี้ได้เสนอรายละเอียดในประเด็น ดังต่อไปนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือและวิธีสร้างเครื่องมือ
3. การเก็บรวบรวมข้อมูล
4. การจัดการทำข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล
5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1. ประชากร ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ปีการศึกษา 2567 จำนวน 1933 คน

2. กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา และครูในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ปีการศึกษา 2567 ใช้ขนาดกลุ่มตัวอย่างจากตารางสำเร็จรูปของทาโรยามาเน่ (Taro Yamane, 1973, p. 1088) จำนวน 331 คน โดยใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างแบบชั้นภูมิ (Stratified Random Sampling) ตามสัดส่วนของผู้บริหารและครูแต่ละสถานศึกษา ดังนี้

ตาราง 3 แสดงจำนวนประชากร

ลำดับ ที่	โรงเรียน	ผอ. รร	รอง ผอ. รร	ครู	รวม	ขนาด
1	โยนกวิทยา	1	0	5	6	เล็ก
2	บ้านทุ่งฟ้าฮ่าม	1	0	2	3	เล็ก
3	บ้านเวียงแก้ว	1	0	8	9	เล็ก
4	บ้านดอยสะโง๊ะ	1	0	5	6	เล็ก
5	บ้านสวนดอกท่าขันทองสามัคคี	1	0	4	5	เล็ก
6	บ้านศรีทองงาม	1	0	7	8	เล็ก
7	บ้านปางหมอปวง (ชัยบานราษฎร์ศึกษา)	1	0	4	5	เล็ก
8	บ้านแม่คำ (ธรรมาประชาสรรค์)	0	0	7	7	เล็ก
9	บ้านปางของ (ธรรมราษฎร์นุกูล)	1	0	5	6	เล็ก
10	บ้านแม่คำ	1	0	4	5	เล็ก
11	บ้านไร่	1	0	6	7	เล็ก
12	บ้านหนองแวง	0	0	6	6	เล็ก
13	บ้านป่าตึง (วิทย์ประสาท)	1	0	4	5	เล็ก
14	ประชารัฐพัฒนา	1	0	4	5	เล็ก
15	บ้านแม่สลองใน	1	0	4	5	เล็ก
16	สันสลีหลวง-สันนายาว	0	0	7	7	เล็ก
17	อนุบาลศรีคำ	1	0	4	5	เล็ก
18	บ้านใหม่สามัคคี	1	0	5	6	เล็ก
19	บ้านแม่คี่-หนองอ้อ	1	0	5	6	เล็ก
20	บ้านหนองแห่	1	0	4	5	เล็ก
21	บ้านป่าเปา-ป่าซางน้อย	1	0	8	9	เล็ก
22	บ้านแหลว-นาล้อม	1	0	4	5	เล็ก
23	อนุบาลจอมสวรรค์ (บ้านบ่อกว้าง)	1	0	9	10	เล็ก
24	บ้านขี้เหล็กดอยดินแดง	1	0	7	8	เล็ก
25	บ้านก๊วยพร้าว	1	0	3	4	เล็ก

ตาราง 3 (ต่อ)

ลำดับ ที่	โรงเรียน	ผอ. รร	รอง ผอ. รร	ครู	รวม	ขนาด
26	ไทยรัฐวิทยา ๘๖ (บ้านป่าสักหลวง)	1	0	7	8	เล็ก
27	บ้านแม่คำฝิ่งหมื่น	0	0	2	2	เล็ก
28	บ้านป่าบง(หล้าราษฎร์วิทยา)	1	0	4	5	เล็ก
29	บ้านแม่ทะป่าไร่ศรียางชุม	0	0	6	6	เล็ก
30	บ้านแม่แพง	1	0	8	9	เล็ก
31	บ้านแม่ลากเนินทอง	1	0	10	11	เล็ก
32	บ้านทับกุ่มารทอง	1	0	6	7	เล็ก
33	ผ่านศึกสงเคราะห์ ๒	1	0	9	10	เล็ก
34	บ้านศรีป่าแดง	1	0	8	9	เล็ก
35	บ้านม่วงคำ	1	0	5	6	เล็ก
36	บ้านสันนา	1	0	5	6	เล็ก
37	บ้านสันบุญเรือง	1	0	5	6	เล็ก
38	บ้านเหมืองแดงน้อย	1	0	5	6	เล็ก
39	บ้านสันโค้ง	0	0	7	7	เล็ก
40	บ้านฮ่องแฮ	1	0	4	5	เล็ก
41	บ้านห้วยหก	1	0	7	8	เล็ก
42	บ้านผาเตือ	1	0	5	6	เล็ก
43	บ้านใหม่สันติ	1	0	7	8	เล็ก
44	ราษฎร์พัฒนา	1	0	6	7	เล็ก
45	บ้านแม่เตือ	1	0	5	6	เล็ก
46	ตำรวจตระเวนชายแดนศรีสมวงศ์	1	0	5	6	เล็ก
47	ตำรวจตระเวนชายแดนบำรุงที่ 87	1	0	6	7	เล็ก
48	อนุบาลดอยหลวง	1	0	6	7	เล็ก
49	บ้านป่าลัน	0	0	4	4	เล็ก
50	บ้านห้วยไร่	1	0	6	7	เล็ก

ตาราง 3 (ต่อ)

ลำดับ ที่	โรงเรียน	ผอ. รร	รอง ผอ. รร	ครู	รวม	ขนาด
51	ผ่านศึกสงเคราะห์ ๑	1	0	6	7	เล็ก
52	บ้านไทรทอง	1	0	4	5	เล็ก
53	บ้านหนองปากอ่	0	0	4	4	เล็ก
54	บ้านป่าซางงาม	1	0	5	6	เล็ก
55	บ้านทุ่งกวาง	1	0	5	6	เล็ก
56	บ้านดอนงาม	1	0	7	8	เล็ก
57	บ้านสบรวก	1	0	14	15	กลาง
58	บ้านห้วยเกี๋ยง	1	0	10	11	กลาง
59	บ้านสบคำ	1	0	8	9	กลาง
60	บ้านดอยจัน	1	0	9	10	กลาง
61	บ้านสันธาตุ	1	0	10	11	กลาง
62	บ้านศรีดอนมูล	1	0	11	12	กลาง
63	ป่าดิงพิทยานุกูล	1	0	14	15	กลาง
64	แม่แอบวิทยา	1	1	18	20	กลาง
65	บ้านป่าไร่หลวงวิทยา (ตชด.ช่างกลปทุมวันอนุสรณ์ 9)	1	0	10	11	กลาง
66	ชุมชนบ้านป่าสักน้อย	1	0	13	14	กลาง
67	ชุมชนบ้านป่าคาแม่เงิน	1	0	14	15	กลาง
68	บ้านธารทอง	1	0	10	11	กลาง
69	ธรรมจาริกอุปถัมภ์ 1	1	0	14	15	กลาง
70	บ้านป่าบงแม่จัน	1	0	17	18	กลาง
71	บ้านสันโค้ง	1	0	10	11	กลาง
72	บ้านโป่งน้ำร้อน	1	0	13	14	กลาง
73	บ้านห้วยมะหินฝน	1	0	20	21	กลาง
74	บ้านปางสา	1	0	13	14	กลาง
75	บ้านสันติสุข	1	1	17	19	กลาง

ตาราง 3 (ต่อ)

ลำดับ ที่	โรงเรียน	ผอ. รร	รอง ผอ. รร	ครู	รวม	ขนาด
51	ผ่านศึกสงเคราะห์ ๑	1	0	6	7	เล็ก
52	บ้านไทรทอง	1	0	4	5	เล็ก
53	บ้านหนองปาก่อ	0	0	4	4	เล็ก
54	บ้านป่าซางงาม	1	0	5	6	เล็ก
55	บ้านทุ่งกวาง	1	0	5	6	เล็ก
56	บ้านดอนงาม	1	0	7	8	เล็ก
57	บ้านสบรวก	1	0	14	15	กลาง
58	บ้านห้วยเกียง	1	0	10	11	กลาง
59	บ้านสบคำ	1	0	8	9	กลาง
60	บ้านดอยจัน	1	0	9	10	กลาง
61	บ้านสันธาตุ	1	0	10	11	กลาง
62	บ้านศรีดอนมูล	1	0	11	12	กลาง
63	ป่าดิ่งพิทยานุกูล	1	0	14	15	กลาง
64	แม่แอบวิทยา	1	1	18	20	กลาง
65	บ้านป่าไร่หลวงวิทยา (ตชด.ช่างกลปทุมวันอนุสรณ์ 9)	1	0	10	11	กลาง
66	ชุมชนบ้านป่าสักน้อย	1	0	13	14	กลาง
67	ชุมชนบ้านป่าคาแม่เงิน	1	0	14	15	กลาง
68	บ้านธารทอง	1	0	10	11	กลาง
69	ธรรมจาริกอุปถัมภ์ 1	1	0	14	15	กลาง
70	บ้านป่าบงแม่จัน	1	0	17	18	กลาง
71	บ้านสันโค้ง	1	0	10	11	กลาง
72	บ้านโป่งน้ำร้อน	1	0	13	14	กลาง
73	บ้านห้วยมะหินฝน	1	0	20	21	กลาง
74	บ้านปางสา	1	0	13	14	กลาง
75	บ้านสันติสุข	1	1	17	19	กลาง

ตาราง 3 (ต่อ)

ลำดับ ที่	โรงเรียน	ผอ. รร	รอง ผอ. รร	ครู	รวม	ขนาด
76	บ้านรวมใจ	1	0	16	17	กลาง
77	นิคมสร้างตนเองสงเคราะห์ชาวเขา	1	0	15	16	กลาง
78	บ้านป่าซาง(ช่างตระหนานุศาสน์)	1	0	9	10	กลาง
79	บ้านแม่คำ(ประชาชนุเคราะห์)	1	1	19	21	กลาง
80	บ้านร่องก้อ-ม่วงคำ	1	0	11	12	กลาง
81	บ้านสันกอง	1	0	12	13	กลาง
82	บ้านปากว้าว-ดอนชัย	1	0	9	10	กลาง
83	สันทราย(พรหมณีวิทยา)	1	0	14	15	กลาง
84	บ้านห้วยน้ำราก(ไตรราษฎร์บำรุง)	1	0	15	16	กลาง
85	บ้านท่าข้าวเปลือก	0	0	9	9	กลาง
86	บ้านเหมืองแดง	1	1	18	20	กลาง
87	ชุมชนบ้านไม้ลู่ชน มิตรภาพที่ 169	1	0	14	15	กลาง
88	บ้านสันมะนะ	1	0	10	11	กลาง
89	บ้านป่าแดง	1	0	16	17	กลาง
90	บ้านปางห้า	1	0	12	13	กลาง
91	บ้านสันหลวง	1	0	12	13	กลาง
92	บ้านน้ำจำ	1	0	14	15	กลาง
93	บ้านป่าแฝ-หนองอ้อ-สันทรายมูล	1	0	10	11	กลาง
94	บ้านสันทราย(ราษฎร์สามัคคี)	1	0	15	16	กลาง
95	บ้านถ้ำ	1	0	10	11	กลาง
96	บ้านโป่ง	1	0	7	8	กลาง
97	บ้านถ้ำ ตชด.	1	0	10	11	กลาง
98	บ้านถ้ำปลา	1	0	9	10	กลาง
99	บ้านจ้อง	1	0	16	17	กลาง
100	บ้านสันถนน	1	0	12	13	กลาง
101	บ้านห้วยไคร้	1	0	28	29	กลาง

ตาราง 3 (ต่อ)

ลำดับ ที่	โรงเรียน	ผอ. รร	รอง ผอ. รร	ครู	รวม	ขนาด
102	บ้านด้ายเทพกาญจนาอุปถัมภ์	1	0	29	30	กลาง
103	เจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๕	1	0	8	9	กลาง
104	บ้านผาฮี้	1	0	10	11	กลาง
105	บ้านห้วยไร่สามัคคี	1	0	25	26	กลาง
106	อนุบาลแม่ฟ้าหลวง	1	0	13	14	กลาง
107	บ้านเขาแห่่งพัฒนา	1	0	9	10	กลาง
108	บ้านป่าซางนาเงิน	1	0	10	11	กลาง
109	บ้านพญาไพร	1	1	22	24	กลาง
110	บ้านแม่หม้อ	1	0	16	17	กลาง
111	พญาไพรไตรมิตร	1	0	14	15	กลาง
112	บ้านจะตี	1	0	11	12	กลาง
113	รัฐราษฎร์วิทยา	1	1	19	21	กลาง
114	บ้านปางมะหัน	1	0	9	10	กลาง
115	บ้านห้วยอั้น	1	0	12	13	กลาง
116	บ้านห้วยห้วยกป่าโซ	1	0	7	8	กลาง
117	บ้านผาจี	1	0	7	8	กลาง
118	บ้านมนตรีวิทยา	1	0	14	15	กลาง
119	ชุมชนศึกษา (บ้านแม่สะแลบ)	1	0	12	13	กลาง
120	ดอยแสนใจ(ตชด.อนุสรณ์)	1	0	18	19	กลาง
121	บ้านกลาง	1	0	17	18	กลาง
122	บ้านพนาสวรรค์	1	0	7	8	กลาง
123	ตำรวจตระเวนชายแดน บ้านนาไต่ (วปรอ.344 อุปถัมภ์)	1	0	12	13	กลาง
124	ตำรวจตระเวนชายแดน เจ้าพ่อหลวง อุปถัมภ์ 3 (ช่างกลปทุมวันอนุสรณ์ 4)	1	0	20	21	กลาง
125	บ้านใหม่พัฒนา	1	0	14	15	กลาง

ตาราง 3 (ต่อ)

ลำดับ ที่	โรงเรียน	ผอ. รร	รอง ผอ. รร	ครู	รวม	ขนาด
126	อนุบาลโชคชัย (บ้านแม่เลียบบแม่บง)	1	0	12	13	กลาง
127	บ้านดอย	1	0	9	10	กลาง
128	บ้านขุนแม่บง ตชด.	1	0	14	15	กลาง
129	บ้านแม่จัน (เชียงแสนประชานุสาสน์)	1	1	62	64	ใหญ่
130	บ้านสันทราย	0	0	28	28	ใหญ่
131	บ้านเวียงพาน	1	0	40	41	ใหญ่
132	บ้านป่ายาง	1	1	33	35	ใหญ่
133	บ้านป่าเหมือด	1	0	32	33	ใหญ่
134	สามัคคีพัฒนา	1	1	32	34	ใหญ่
135	บ้านห้วยผึ้ง	1	1	47	49	ใหญ่
136	บ้านสันติคีรี	1	1	38	40	ใหญ่
137	ราชประชานุเคราะห์ 15 (เวียงเก่าแสนภูวิทยาประชาสพ)	1	1	67	69	ใหญ่ พิเศษ
138	อนุบาลแม่สาย (สายศิลปศาสตร์)	1	0	61	62	ใหญ่ พิเศษ
139	บ้านเทอดไทย	1	1	84	86	ใหญ่ พิเศษ

แสดงกลุ่มประชากร

1. โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 358 คน
2. โรงเรียนขนาดกลาง จำนวน 1,034 คน
3. โรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวน 324 คน
4. โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ จำนวน 217 คน

สรุปจำนวนประชากรจากการสุ่ม

1. โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 61 คน
2. โรงเรียนขนาดกลาง จำนวน 177 คน
3. โรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวน 56 คน

4. โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ จำนวน 37 คน

เครื่องมือและวิธีสร้างเครื่องมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

1. แบบสอบถามทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 โดยแบ่งเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพและข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบ แบบสอบถามประกอบด้วย สถานภาพการดำรงตำแหน่ง ประสบการณ์ในการทำงาน มีลักษณะคำถามเป็นแบบเลือกตอบ (Check List) มีรายละเอียดดังนี้

1. เพศ
 - 1.1 ชาย
 - 1.2 หญิง
2. สถานภาพการดำรงตำแหน่ง
 - 2.1 ผู้บริหารสถานศึกษา
 - 2.2 ครูผู้สอน
3. ประสบการณ์ในการทำงาน
 - 3.1 ต่ำกว่า 5 ปี
 - 3.2 ระหว่าง 5 - 10 ปี
 - 3.3 ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา เป็นคำถามแบบมาตราส่วนประเมินค่า (Rating scale) ตามแบบของลิเคิร์ต (Likert) การให้คะแนนระดับความคิดเห็น แบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้ (พนารัตน์ สำชาติ, 2554)

5 หมายถึง ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับมากที่สุด

4 หมายถึง ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับ มาก

3 หมายถึง ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับปานกลาง

2 หมายถึง ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับ น้อย

1 หมายถึง ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับน้อยที่สุด

โดยใช้เกณฑ์การแปลความหมายของ Likert scale (บุญธรรม กิจปรีดาบริสุทธิ์, 2553)

ค่าเฉลี่ย 4.50-5.00 หมายถึง ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา
อยู่ในระดับ มากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.50-4.49 หมายถึง ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา
อยู่ในระดับ มาก

ค่าเฉลี่ย 2.50-3.49 หมายถึง ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา
อยู่ในระดับ ปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.50-2.49 หมายถึง ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา
อยู่ในระดับ น้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00-1.49 หมายถึง ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา
อยู่ในระดับ น้อยที่สุด

ผู้วิจัยสร้างข้อคำถามในแบบสอบถามแต่ละด้านให้มีความสอดคล้องกับนิยามศัพท์เฉพาะที่
กำหนดไว้แต่ละด้านนั้น ได้ข้อคำถามในแบบสอบถามแต่ละด้าน ดังนี้

- 1) ทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยี จำนวน 6 ข้อ
- 2) ทักษะความคิดสร้างสรรค์ จำนวน 7 ข้อ
- 3) ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ จำนวน 8 ข้อ
- 4) ทักษะการบริหารจัดการองค์กร จำนวน 7 ข้อ
- 5) ทักษะด้านวิสัยทัศน์ จำนวน 5 ข้อ
- 6) ทักษะการทำงานเป็นทีม จำนวน 5 ข้อ

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 เป็นคำถาม
แบบมาตราส่วนประเมินค่า (Rating scale) ตามแบบของลิเคิร์ท (Likert) การให้คะแนนระดับความ
คิดเห็น แบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้ (พนารัตน์ สำซาลี, 2554)

5 หมายถึง ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21
อยู่ในระดับ มากที่สุด

4 หมายถึง ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21
อยู่ในระดับ มาก

3 หมายถึง ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21
อยู่ในระดับ ปานกลาง

2 หมายถึง ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21
อยู่ในระดับ น้อย

1 หมายถึง ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21

อยู่ในระดับ น้อยที่สุด

โดยใช้เกณฑ์การแปลความหมายของ Likert scale (บุญธรรม กิจปรีดาบริสุทธิ์, 2553)

ค่าเฉลี่ย 4.50-5.00 หมายถึง ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 อยู่ในระดับมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.50-4.49 หมายถึง ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 อยู่ในระดับมาก

ค่าเฉลี่ย 2.50-3.49 หมายถึง ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 อยู่ในระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.50-2.49 หมายถึง ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 อยู่ในระดับน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00-1.49 หมายถึง ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 อยู่ในระดับน้อยที่สุด

ผู้วิจัยสร้างข้อคำถามในแบบสอบถามแต่ละด้านให้มีความสอดคล้องกับนิยามศัพท์เฉพาะที่กำหนดไว้แต่ละด้านนั้น ได้ข้อคำถามในแบบสอบถามแต่ละด้าน ดังนี้

- 1) ทักษะการเรียนรู้ของนักเรียน จำนวน 6 ข้อ
- 2) ทักษะการเรียนรู้ทางวิชาชีพ จำนวน 5 ข้อ
- 3) ทักษะการจัดการชั้นเรียน จำนวน 5 ข้อ
- 4) ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร จำนวน 6 ข้อ
- 5) ทักษะการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้จำนวน 4 ข้อ
- 6) ทักษะสร้างและบูรณาการความรู้ได้ จำนวน 5 ข้อ

การสร้างเครื่องมือ

1. ศึกษาเอกสาร ตำรา แนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา และทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 เพื่อเป็นแนวทางในการนำข้อมูลมากำหนดขอบเขตในการสร้างเครื่องมือ

2. นำข้อมูลที่ศึกษามากำหนดกรอบแนวคิดของการศึกษาให้สอดคล้องกับจุดประสงค์ของการวิจัย เรื่องทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

3. นำแบบสอบถามที่สร้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว เสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษางานวิจัย เพื่อพิจารณาตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป

4. นำแบบสอบถามที่ผ่านการปรับปรุงแก้ไขและผ่านการพิจารณาถ้อยแถลงจากอาจารย์ที่ปรึกษางานวิจัยแล้ว นำเสนอผู้เชี่ยวชาญจำนวน 3 ท่าน คือ

4.1 ผศ. ดร.ธิดาวลัย อุ่นกอง

4.2 ดร.พรนันทน์ วงศ์ตระกูล

4.3 นายวัฒนา พรหมินทร์

5. นำผลการตรวจสอบของผู้เชี่ยวชาญแต่ละท่าน มาคำนวณหาค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับวัตถุประสงค์ (IOC: Index of Item Objective Congruence) แล้วคัดเลือกข้อคำถามที่มีค่าดัชนีความสอดคล้องตั้งแต่ 0.5 ขึ้นไป ซึ่งค่า IOC ด้านทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ที่ได้ เท่ากับ 0.67 - 1.00 นำไปใช้ในงานวิจัยและแก้ไขปรับปรุงข้อคำถามตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญให้มีความตรงตามเนื้อหา รวมถึงการใช้ภาษา เพื่อนำไปใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป โดยผู้เชี่ยวชาญพิจารณาข้อคำถามแต่ละข้อว่า มีความสอดคล้องหรือไม่ มีเกณฑ์ประเมิน ดังนี้

ให้คะแนนเท่ากับ +1 หมายถึง แน่ใจว่าข้อคำถามมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์

ให้คะแนนเท่ากับ 0 หมายถึง ไม่แน่ใจว่าข้อคำถามมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์

ให้คะแนนเท่ากับ -1 หมายถึง แน่ใจว่าข้อคำถามไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์

6. นำผลการตรวจสอบของผู้เชี่ยวชาญแต่ละท่าน มาคำนวณหาค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับวัตถุประสงค์ (IOC : Index of Item Objective Congruence) แล้วคัดเลือกข้อคำถามที่มีค่าดัชนีความสอดคล้องตั้งแต่ 0.5 ขึ้นไป ซึ่งค่า IOC ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ที่ได้เท่ากับ 0.67 - 1.00 นำไปใช้ในงานวิจัยและแก้ไขปรับปรุงข้อคำถามตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญให้มีความตรงตามเนื้อหา รวมถึงการใช้ภาษา เพื่อนำไปใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป โดยผู้เชี่ยวชาญพิจารณาข้อคำถามแต่ละข้อว่า มีความสอดคล้องหรือไม่ มีเกณฑ์ประเมิน ดังนี้

ให้คะแนนเท่ากับ +1 หมายถึง แน่ใจว่าข้อคำถามมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์

ให้คะแนนเท่ากับ 0 หมายถึง ไม่แน่ใจว่าข้อคำถามมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์

ให้คะแนนเท่ากับ -1 หมายถึง แน่ใจว่าข้อคำถามไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์

7. นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแล้วไปทดลองใช้ (Try Out) กับผู้บริหารสถานศึกษาและครูในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 จำนวน 30 คน ที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างในการวิจัยครั้งนี้ ในการแล้วนำมาวิเคราะห์หาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถาม โดยวิธีคำนวณหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟาครอนบาค (Cronbach's Alpha) โดย ทักษะการบริหาร ของผู้บริหารสถานศึกษามีค่าเท่ากับ .985 และทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 มีค่าเท่ากับ .986

8. นำแบบสอบถามมาปรับปรุงให้เป็นเครื่องมือฉบับสมบูรณ์ และนำไปดำเนินการเก็บข้อมูลตามขั้นตอนการวิจัยต่อไป

การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลตามลำดับ ดังนี้

1. ผู้วิจัยขอหนังสือจากวิทยาลัยการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 เพื่อขออนุญาตเก็บข้อมูล ผู้บริหารสถานศึกษาและครู ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ที่เป็นกลุ่มตัวอย่างตอบแบบสอบถาม

2. ผู้วิจัยนำหนังสือจากวิทยาลัยการศึกษาเพื่อขออนุญาตเก็บข้อมูลจากผู้บริหารสถานศึกษา และเก็บข้อมูลจากครูที่ปฏิบัติงานในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 โดยส่งแบบขออนุญาตผ่านช่องทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ของโรงเรียน พร้อมแนบแบบสอบถามงานวิจัยเป็นแบบสอบถามออนไลน์ (Google Forms) และผู้วิจัยรับข้อมูลผ่านแบบสอบถามออนไลน์ (Google Forms)

3. ผู้วิจัยนำแบบสอบถามที่ได้รับจากแบบสอบถามออนไลน์ (Google Forms) จำนวน 331 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100 มาตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของแบบสอบถาม เพื่อนำไปวิเคราะห์ข้อมูลต่อไป

การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

ตอนที่ 1 วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยการแจกแจงความถี่และร้อยละ แล้วนำเสนอในรูปแบบตาราง

ตอนที่ 2 วิเคราะห์ระดับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 โดยใช้ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เพื่อทราบว่าทักษะการบริหาร ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 มีระดับทักษะการบริหาร ของผู้บริหารสถานศึกษา อยู่ในระดับใด

ตอนที่ 3 วิเคราะห์ระดับทักษะการจัดการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 โดยใช้ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เพื่อทราบว่าทักษะการจัดการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 มีระดับทักษะการจัดการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 อยู่ในระดับใด

ตอนที่ 4 วิเคราะห์ระดับระดับความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่กับทักษะการจัดการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 โดยใช้วิธีการหาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน

(Pearson' Product Moment Correlation Coefficient) ได้แล้วนำค่าไปเปรียบเทียบกับเกณฑ์ (ชูศรี วงศ์รัตน์, 2553) แปลความหมายดังนี้

ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ 0.81–1.00 หมายถึง มีความสัมพันธ์กันสูง

ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ 0.51–0.80 หมายถึง มีความสัมพันธ์กันปานกลาง

ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ 0.01–0.50 หมายถึง มีความสัมพันธ์กันต่ำ

ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ เท่ากับ 0.00 หมายถึง ไม่มีความสัมพันธ์กัน

ตอนที่ 5 วิเคราะห์ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 โดยใช้การวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณ (Multiple Regression Analysis) (บุญชม ศรีสะอาด, 2541)

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือ

1. การหาค่าความเที่ยงตรงของเนื้อหา (Content Validity) ของแบบสอบถามใช้สูตรของโรวินลลีและแฮมเบิลตัน (Rovinelli & Hambleton, 1977 อ้างถึงใน พวงรัตน์ ทวีรัตน์, 2538 น. 117) ดังนี้

$$IOC = \frac{\sum R}{N}$$

เมื่อ IC แทน ดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับประเด็นหลัก ของเนื้อหา
 $\sum R$ แทน ผลรวมของคะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญในแต่ละข้อคำถาม
 N แทน จำนวนผู้เชี่ยวชาญ

2. การหาความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถามใช้วิธีหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha - Coefficient) ใช้สูตรครอนบัค Cronbach (ผ่องศรี วาณิชยศุภวงศ์, 2546) ดังนี้

$$\alpha = \frac{N}{n-1} \left\{ 1 - \frac{\sum s_i^2}{s_t^2} \right\}$$

เมื่อ	α	แทน	ค่าสัมประสิทธิ์ความเชื่อมั่นของแบบทดสอบ
	n	แทน	จำนวนข้อของเครื่องมือวัด
	$\sum s_i^2$	แทน	ผลรวมของความแปรปรวนของแต่ละข้อ
	s_t^2	แทน	ความแปรปรวนของคะแนนรวม

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

1. สถิติพื้นฐาน

1.1 การแจกแจงความถี่ (Frequency)

1.2 ค่าร้อยละ (Percentage)

$$P = \frac{f \times 100}{n}$$

เมื่อ	P	คือ ค่าร้อยละ
	f	คือ ความถี่ที่ต้องการให้เป็นร้อยละ
	n	คือ จำนวนข้อมูลทั้งหมด

1.3 ค่าเฉลี่ย (Mean)

$$\bar{x} = \frac{\sum x}{n}$$

เมื่อ	\bar{x}	คือ ค่าเฉลี่ยเลขคณิต
	$\sum x$	คือ ผลรวมของข้อมูลทุกค่า
	n	คือ จำนวนข้อมูลทั้งหมด

1.4 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

$$S.D. = \sqrt{\frac{\sum (x_i - \bar{x})^2}{(n-1)}}$$

เมื่อ	(S.D.)	คือ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
	x_i	คือ ข้อมูล (โดยที่ $i = 1, 2, 3, 4, \dots$)
	\bar{x}	คือ ค่าเฉลี่ยเลขคณิต
	n	คือ จำนวนข้อมูลทั้งหมด

สถิติที่ใช้ในการทดสอบสมมติฐาน

1. ใช้วิธีการวิเคราะห์ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน (Pearson's Product Moment Correlation Coefficient)

$$\text{สูตร } r_{xy} = \frac{n(\sum xy) - (\sum x)(\sum y)}{\sqrt{[n\sum x^2 - (\sum x)^2][n\sum y^2 - (\sum y)^2]}}$$

เมื่อ	r_{xy}	คือ สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน
	$\sum x$	คือ ผลรวมของข้อมูลที่วัดจากตัวแปรที่ 1 หรือตัวแปร x

- $\sum y$ คือ ผลรวมของข้อมูลที่วัดจากตัวแปรที่ 1 หรือตัวแปร y
- $\sum xy$ คือ ผลรวมของผลคูณของตัวแปรที่ 1 และ 2
- $\sum x^2$ คือ ผลรวมของกำลังสองของข้อมูลที่วัดจากตัวแปรที่ 1
- $\sum y^2$ คือ ผลรวมของกำลังสองของข้อมูลที่วัดจากตัวแปรที่ 1
- n คือ ขนาดตัวอย่าง

2. การวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณ (Multiple Regression Analysis) เป็นการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรอิสระหรือตัวแปรต้นที่ทำหน้าที่พยากรณ์ตั้งแต่ 2 ตัวขึ้นไปกับตัวแปรเกณฑ์ 1 ตัว ในการวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณ จะช่วยให้ได้สมการพยากรณ์เชิงเส้นตรง ในรูปคะแนนดิบ ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2541)

$$\text{สูตร } Y' = a + b_1X_1 + b_2X_2 + \dots + b_kX_k$$

เมื่อ Y' คือ คะแนนพยากรณ์ของตัวแปรตาม (ตัวเกณฑ์)

A คือ ค่าคงที่ของสมการพยากรณ์ในรูปแบบคะแนนดิบ

b_1, b_2, \dots, b_k คือ ค่าน้ำหนักคะแนนหรือสัมประสิทธิ์การถดถอยของตัวแปรอิสระ (ตัวพยากรณ์) ตัวที่ 1 ถึงตัวที่ k ตามลำดับ

X_1, X_2, \dots, X_k คือ คะแนนของตัวแปรอิสระ (ตัวพยากรณ์) ตัวที่ 1 ถึงตัวที่ K ตามลำดับ

k คือ จำนวนตัวแปรอิสระ (ตัวพยากรณ์)

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การศึกษาทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ของครู ในศตวรรษที่ 21 ผู้วิจัยนำเสนอการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยการแจกแจงความถี่ และร้อยละ

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ ระดับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ ระดับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21

ตอนที่ 4 ผลการวิเคราะห์ ระดับความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา กับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

ตอนที่ 5 ผลการวิเคราะห์ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกันในการนำเสนอและการแปลความหมายผลการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยได้กำหนดสัญลักษณ์และอักษรย่อที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

\bar{X}	แทน	ค่าเฉลี่ย (mean)
S.D.	แทน	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (standard deviation)
n	แทน	จำนวนคนในกลุ่มตัวอย่าง
r_{xy}	แทน	ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน
X_{tot}	แทน	ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารการศึกษา
X_1	แทน	ทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยี
X_2	แทน	ทักษะความคิดสร้างสรรค์
X_3	แทน	ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์
X_4	แทน	ทักษะการบริหารจัดการองค์กร
X_5	แทน	ทักษะด้านวิสัยทัศน์

X_6	แทน	ทักษะการทำงานเป็นทีม
Y_{tot}	แทน	ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21
Y_1	แทน	ทักษะการเรียนรู้ของนักเรียน
Y_2	แทน	ทักษะการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
Y_3	แทน	ทักษะการจัดการชั้นเรียน
Y_4	แทน	ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร
Y_5	แทน	ทักษะการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้
Y_6	แทน	ทักษะสร้างและบูรณาการความรู้ได้
F	แทน	ค่าสถิติที่ใช้ในการทดสอบนัยสำคัญทางสถิติของค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณ
SE	แทน	ค่าความคลาดเคลื่อนของการประมาณค่าตัวแปร
df	แทน	ระดับความเป็นอิสระ (Degree of Freedom)
β	แทน	ค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยในรูปคะแนนมาตรฐาน
t	แทน	ค่าสถิติที่ใช้ในการทดสอบสมมุติฐานเกี่ยวกับค่าพารามิเตอร์ของสมการถดถอยแต่ละค่าที่อยู่ในสมการ
a	แทน	ค่าคงที่ของสมการถดถอยในรูปคะแนนดิบ
b	แทน	ค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยของสมการพยากรณ์ในรูปคะแนนดิบ
\hat{Y}	แทน	ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ที่ได้จากสมการพยากรณ์ในรูปคะแนนดิบ
\hat{Z}	แทน	ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ที่ได้จากสมการพยากรณ์ในรูปคะแนนมาตรฐาน
**	แทน	มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ($P < 0.01$)
*	แทน	มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ($P < 0.05$)

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยการแจกแจงความถี่และร้อยละ

การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ สถานภาพ และประสบการณ์การทำงาน โดยการแจกแจงความถี่และร้อยละ ได้ดังนี้

ตาราง 4 แสดงความถี่และร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน 331	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	124	37.50
หญิง	207	62.50
รวม	331	100.00
2. สถานภาพ		
ผู้บริหารสถานศึกษา	43	13.00
ครูผู้สอน	288	87.00
รวม	331	100.00
3. ประสบการณ์ในการทำงาน		
ต่ำกว่า 5 ปี	116	35.00
ระหว่าง 5- 10 ปี	148	44.70
ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป	67	20.20
รวม	331	100.00

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามตาราง 4 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง 331 คน เมื่อจำแนกตามเพศ พบว่า เป็นเพศชาย จำนวน 124 คน คิดเป็นร้อยละ 37.50 เพศหญิง จำนวน 207 คน คิดเป็นร้อยละ 62.50 จำแนกตามสถานภาพ พบว่า เป็นผู้บริหาร จำนวน 43 คน คิดเป็นร้อยละ 13.00 ครูผู้สอน จำนวน 288 คน คิดเป็นร้อยละ 87.00 จำแนกตามประสบการณ์ในการทำงาน พบว่า ต่ำกว่า 5 ปี จำนวน 116 คน คิดเป็นร้อยละ 35.00 ระหว่าง 5-10 ปี จำนวน 148 คน คิดเป็นร้อยละ 44.70 ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป จำนวน 67 คน คิดเป็นร้อยละ 20.20

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ระดับ ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

ความคิดเห็นของบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของ
ผู้บริหาร วิเคราะห์โดยใช้ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ผลการวิเคราะห์มีดังนี้

ตาราง 5 แสดงความคิดเห็นของบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21
ของผู้บริหารสถานศึกษา ในภาพรวม (X_{tot})

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของ ผู้บริหารสถานศึกษา	(n = 331)		ระดับ	ลำดับที่
	\bar{X}	S.D.		
1. ทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยี (X_1)	4.35	0.48	มาก	4
2. ทักษะความคิดสร้างสรรค์ (X_2)	4.30	0.58	มาก	6
3. ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ (X_3)	4.35	0.54	มาก	3
4. ทักษะการบริหารจัดการองค์กร (X_4)	4.36	0.54	มาก	1
5. ทักษะด้านวิสัยทัศน์ (X_5)	4.33	0.58	มาก	5
6. ทักษะการทำงานเป็นทีม (X_6)	4.35	0.57	มาก	2
รวมเฉลี่ย	4.34	0.47	มาก	

จากผลการวิเคราะห์ในตาราง 5 พบว่า ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหาร
สถานศึกษา อยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.34$, S.D. = 0.47) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มี
ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ทักษะการบริหารจัดการองค์กร (X_4) ระดับ มาก ($\bar{X} = 4.36$, S.D. = 0.54)
รองลงมาคือ ทักษะการทำงานเป็นทีม (X_6) ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.35$, S.D. = 0.57) และข้อที่มี
ค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ทักษะความคิดสร้างสรรค์ (X_2) ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.30$, S.D. = 0.58)

ตาราง 6 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ทักษะด้านการสื่อสารและเทคโนโลยี (X_1)

ด้าน ทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยี	(n = 331)		แปรผล	ลำดับที่
	\bar{X}	S.D.		
1. ผู้บริหารมีความสามารถในการใช้เครื่องมือและวิธีการทางเทคโนโลยีได้เป็นอย่างดี	4.36	0.65	มาก	2
2. ผู้บริหารสามารถใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว	4.41	0.63	มาก	1
3. ผู้บริหารสามารถเข้าถึงข้อมูลเทคโนโลยีและการสื่อสารระหว่างบุคคลหรือองค์กรได้อย่างรวดเร็ว	4.35	0.64	มาก	3
4. ผู้บริหารสามารถสร้างความเปลี่ยนแปลงทางด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีภายในองค์กรให้มีความรวดเร็วยิ่งขึ้น	4.31	0.68	มาก	6
5. ผู้บริหารเป็นผู้ทำทางด้านเทคโนโลยีการสื่อสารและความทันสมัย	4.34	0.96	มาก	4
6. ผู้บริหารใช้สื่อสังคมออนไลน์ ประชุมทางวิดีโอ และการส่งข้อความด่วน	4.33	0.72	มาก	5
รวมเฉลี่ย	4.35	0.48	มาก	

จากผลการวิเคราะห์ในตาราง 6 พบว่า ทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยี อยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.35$, S.D. = 0.48) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ผู้บริหารสามารถใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว ระดับ มาก ($\bar{X} = 4.41$, S.D. = 0.63) รองลงมาคือ ผู้บริหารมีความสามารถในการใช้เครื่องมือและวิธีการทางเทคโนโลยีได้เป็นอย่างดี ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.36$, S.D. = 0.65) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ผู้บริหารสามารถสร้างความเปลี่ยนแปลงทางด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีภายในองค์กรให้มีความรวดเร็วยิ่งขึ้น ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.31$, S.D. = 0.68)

ตาราง 7 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ทักษะด้านความคิดสร้างสรรค์ (X_2)

ด้าน ทักษะความคิดสร้างสรรค์	(n = 331)		ระดับ	ลำดับที่
	\bar{X}	S.D.		
1. ผู้บริหารมีความสามารถในการคิดนอกกรอบ	4.23	0.77	มาก	7
2. ผู้บริหารมีความคิดที่แตกต่าง อย่างสร้างสรรค์	4.28	0.78	มาก	5
3. ผู้บริหารมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการบริหารสถานศึกษา	4.33	0.76	มาก	2
4. ผู้บริหารสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์	4.34	0.75	มาก	1
5. ผู้บริหารเปิดใจรับแนวคิดที่แตกต่างได้ดี	4.30	0.73	มาก	4
6. ผู้บริหารสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมใหม่ ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ	4.27	0.73	มาก	6
7. ผู้บริหารสามารถมองปัญหาจากมุมมองใหม่ ๆ และสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.31	0.72	มาก	3
รวมเฉลี่ย	4.30	0.58	มาก	

จากผลการวิเคราะห์ในตาราง 7 พบว่า ทักษะความคิดสร้างสรรค์ อยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.30$, S.D. = 0.58) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ผู้บริหารสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ ระดับ มาก ($\bar{X} = 4.34$, S.D. = 0.75) รองลงมาคือ ผู้บริหารมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการบริหารสถานศึกษา ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.33$, S.D. = 0.76) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ผู้บริหารมีความสามารถในการคิดนอกกรอบ ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.23$, S.D. = 0.77)

ตาราง 8 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ (X_3)

ด้าน ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์	(n = 331)		ระดับ	ลำดับที่
	\bar{X}	S.D.		
1. ผู้บริหารสร้างแรงจูงใจและให้เกียรติกับ ผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับ	4.29	0.74	มาก	7
2. ผู้บริหารยอมรับความแตกต่างทางด้านพฤติกรรม และวัฒนธรรมในการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชา ทุกระดับ	4.34	0.74	มาก	5
3. ผู้บริหารแสดงความจริงใจ และมองโลกในแง่ดีกับ ผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับ	4.37	0.71	มาก	2
4. บริหารมีการปรับปรุงบุคลิกภาพของตนเอง อยู่เสมอ	4.36	0.76	มาก	3
5. ผู้บริหารรับฟังความคิดเห็นและเปิดโอกาสให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับได้ใช้ความสามารถของตน อย่างเต็มศักยภาพ	4.33	0.70	มาก	6
6. ผู้บริหารมีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารสู่ ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานอื่นได้อย่าง สร้างสรรค์	4.35	0.68	มาก	4
7. ผู้บริหารสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมี ประสิทธิภาพและไม่เอาเปรียบกับผู้ใต้บังคับบัญชา ทุกระดับ	4.36	0.70	มาก	3
8. ผู้บริหารมีความยืดหยุ่นเข้าใจความแตกต่าง ระหว่างบุคคลและสร้างบรรยากาศให้เกิดความ เชื่อถือ	4.38	0.70	มาก	1
รวมเฉลี่ย	4.35	0.54	มาก	

จากผลการวิเคราะห์ในตาราง 8 พบว่า ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ อยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.35$, S.D. = 0.54) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ผู้บริหารมีความยืดหยุ่นเข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคลและสร้างบรรยากาศให้เกิดความเชื่อถือ ระดับ มาก

($\bar{X} = 4.38$, S.D. = 0.70) รองลงมาคือ ผู้บริหารแสดงความจริงใจ และมองโลกในแง่ดีกับ ผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับ ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.37$, S.D. = 0.71) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ผู้บริหารสร้างแรงจูงใจและให้เกียรติกับผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับ ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.29$, S.D. = 0.74)

ตาราง 9 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ทักษะด้านการบริหารจัดการองค์กร (X_4)

ด้าน ทักษะการบริหารจัดการองค์กร	(n = 331)		ระดับ	ลำดับที่
	\bar{X}	S.D.		
1. ผู้บริหารสถานศึกษาเปิดโอกาสให้บุคลากร ในโรงเรียนทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ	4.33	0.70	มาก	6
2. ผู้บริหารมีความยืดหยุ่นในการทำงานและ รับฟังความคิดเห็นทุกภาคส่วน	4.34	0.74	มาก	5
3. ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการทรัพยากร ในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.39	0.69	มาก	1
4. ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมความสามารถ บุคลากรและกระตุ้นบุคลากรเพื่อพัฒนา สถานศึกษาร่วมกัน	4.39	0.67	มาก	2
5. ผู้บริหารสามารถให้ชุมชนเป็นส่วนหนึ่งใน การบริหารจัดการองค์กร	4.36	0.73	มาก	3
6. ผู้บริหารสามารถมอบหมายภาระงานได้ อย่างเหมาะสมตรงกับความถนัดของแต่ละ บุคคล	4.35	0.71	มาก	4
7. ผู้บริหารสามารถสร้างผลลัพธ์เชิงบวก สำหรับทั้งองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย	4.32	0.75	มาก	7
รวมเฉลี่ย	4.36	0.54	มาก	

จากผลการวิเคราะห์ในตาราง 9 พบว่า ทักษะการบริหารจัดการองค์กร อยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.36$, S.D. = 0.54) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการทรัพยากรในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ระดับ มาก ($\bar{X} = 4.39$, S.D. = 0.69)

รองลงมาคือ ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมความสามารถบุคลากรและกระตุ้นบุคลากรเพื่อพัฒนาสถานศึกษาร่วมกัน ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.39$, S.D. = 0.67) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ผู้บริหารสามารถสร้างผลลัพธ์เชิงบวกสำหรับทั้งองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.32$, S.D. = 0.75)

ตาราง 10 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ทักษะด้านวิสัยทัศน์ (X_5)

ด้าน ทักษะด้านวิสัยทัศน์	(n = 331)		ระดับ	ลำดับที่
	\bar{X}	S.D.		
1. ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดทิศทางและเป้าหมายเพื่อพัฒนาในอนาคตของสถานศึกษาชัดเจน	4.27	0.71	มาก	5
2. ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดทิศทางการบริหารที่ชัดเจนสอดคล้องกับแนวนโยบายบริบทของสถานศึกษาบนพื้นฐานความเป็นไปได้	4.32	0.73	มาก	4
3. ผู้บริหารสถานศึกษาเปิดโอกาสให้ครูทุกคนมีส่วนร่วมกำหนดเป้าหมายและกิจกรรมที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์	4.34	0.72	มาก	2
4. ผู้บริหารสถานศึกษาสร้างแรงจูงใจให้ครูมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน	4.33	0.74	มาก	3
5. ผู้บริหารสถานศึกษามีความมุ่งมั่นในการนำวิสัยทัศน์สู่การปฏิบัติเพื่อนำพาสถานศึกษาไปสู่เป้าหมายที่วางไว้	4.38	0.71	มาก	1
รวมเฉลี่ย	4.33	0.58	มาก	

จากผลการวิเคราะห์ในตาราง 10 พบว่า ทักษะด้านวิสัยทัศน์ อยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.33$, S.D. = 0.58) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ผู้บริหารสถานศึกษามีความมุ่งมั่นในการนำวิสัยทัศน์สู่การปฏิบัติเพื่อนำพาสถานศึกษาไปสู่เป้าหมายที่วางไว้ ระดับ มาก ($\bar{X} = 4.38$, S.D. = 0.71) รองลงมาคือ ผู้บริหารสถานศึกษาเปิดโอกาสให้ครูทุกคนมีส่วนร่วมกำหนดเป้าหมายและกิจกรรมที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.34$, S.D. = 0.72) และข้อที่มี

ค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดทิศทางและเป้าหมายเพื่อพัฒนาในอนาคตของสถานศึกษาชัดเจน ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.27$, S.D. = 0.71)

ตาราง 11 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ทักษะด้านการทำงานเป็นทีม (X_6)

ด้าน ทักษะการทำงานเป็นทีม	(n = 331)		ระดับ	ลำดับที่
	\bar{X}	S.D.		
1. ผู้บริหารสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นเพื่อบรรลุเป้าหมายร่วมกัน	4.32	0.69	มาก	5
2. ผู้บริหารสามารถสื่อสาร แบ่งปันข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.35	0.71	มาก	2
3. ผู้บริหารเข้าใจบทบาทและความสามารถของบุคลากรแต่ละคนในทีมอย่างชัดเจน	4.34	0.70	มาก	4
4. ผู้บริหารสามารถทำให้สมาชิกทุกคนมีความเข้าใจในวัตถุประสงค์เดียวกัน	4.39	0.73	มาก	1
5. ผู้บริหารสามารถทำให้สมาชิกทุกคนสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.34	0.76	มาก	3
รวมเฉลี่ย	4.35	0.57	มาก	

จากผลการวิเคราะห์ในตาราง 11 พบว่า ทักษะการทำงานเป็นทีม อยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.35$, S.D. = 0.57) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ผู้บริหารสามารถทำให้สมาชิกทุกคนมีความเข้าใจในวัตถุประสงค์เดียวกัน ระดับ มาก ($\bar{X} = 4.39$, S.D. = 0.73) รองลงมาคือ ผู้บริหารสามารถสื่อสาร แบ่งปันข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.35$, S.D. = 0.71) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ผู้บริหารสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นเพื่อบรรลุเป้าหมายร่วมกัน ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.32$, S.D. = 0.69)

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ระดับ ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

ความคิดเห็นของบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 วิเคราะห์โดยใช้ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ผลการวิเคราะห์มีดังนี้

ตาราง 12 แสดงความคิดเห็นของบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ในภาพรวม (Y_{tot})

ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21	(n = 331)		ระดับ	ลำดับที่
	\bar{X}	S.D.		
1. ทักษะการเรียนรู้ของนักเรียน(Y_1)	4.34	0.53	มาก	4
2. ทักษะการเรียนรู้ทางวิชาชีพ(Y_2)	4.33	0.55	มาก	6
3. ทักษะการจัดการชั้นเรียน(Y_3)	4.34	0.58	มาก	2
4. ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร(Y_4)	4.36	0.55	มาก	1
5. ทักษะการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้(Y_5)	4.33	0.57	มาก	5
6. ทักษะสร้างและบูรณาการความรู้ได้(Y_6)	4.34	0.57	มาก	3
รวมเฉลี่ย	4.34	0.47	มาก	

จากผลการวิเคราะห์ในตาราง 12 พบว่า ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 อยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.34$, S.D. = 0.47) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร (Y_4) ระดับ มาก ($\bar{X} = 4.36$, S.D. = 0.55) รองลงมาคือ ทักษะการจัดการชั้นเรียน (Y_3) ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.34$, S.D. = 0.58) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ทักษะการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Y_2) ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.33$, S.D. = 0.55)

ตาราง 13 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูใน
ศตวรรษที่ 21 ทักษะด้านการเรียนรู้ของนักเรียน (Y_1)

ด้าน ทักษะการเรียนรู้ของนักเรียน	(n = 331)		ระดับ	ลำดับที่
	\bar{X}	S.D.		
1. ครูมีความสามารถในการพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ	4.28	0.64	มาก	6
2. ครูสามารถใช้กลยุทธ์ในการศึกษาเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน	4.29	0.70	มาก	5
3. ครูสามารถสร้างความต้องการให้ผู้เรียน สามารถพัฒนาตนเองได้หลากหลายด้าน	4.37	0.70	มาก	3
4. ครูสามารถนำกลยุทธ์ในการจัดการชั้นเรียน ไปใช้ในการพัฒนาตนเองและพัฒนาผู้เรียนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	4.37	0.72	มาก	2
5. ครูสามารถพัฒนาผู้เรียนจนสามารถสร้าง นวัตกรรมที่ได้จากการเรียนรู้ได้	4.37	0.74	มาก	1
6. ครูสามารถพัฒนาผู้เรียนให้สามารถทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.36	0.74	มาก	4
รวมเฉลี่ย	4.34	0.53	มาก	

จากผลการวิเคราะห์ในตาราง 13 พบว่า ทักษะการเรียนรู้ของนักเรียน อยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.34$, S.D. = 0.53) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ครูสามารถพัฒนาผู้เรียนจนสามารถสร้างนวัตกรรมที่ได้จากการเรียนรู้ได้ ระดับ มาก ($\bar{X} = 4.37$, S.D. = 0.74) รองลงมาคือ ครูสามารถนำกลยุทธ์ในการจัดการชั้นเรียน ไปใช้ในการพัฒนาตนเองและพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.37$, S.D. = 0.72) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ครูมีความสามารถในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.28$, S.D. = 0.64)

ตาราง 14 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูใน
ศตวรรษที่ 21 ทักษะด้านการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Y_2)

ด้าน ทักษะการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	(n = 331)		ระดับ	ลำดับที่
	\bar{X}	S.D.		
1. ครูพัฒนาตนเองด้านการเรียนรู้และการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	4.34	.71	มาก	3
2. ครูแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการสอนเพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ (PLC)	4.34	.73	มาก	2
3. ครูสร้างสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนให้ดีที่สุด	4.32	.76	มาก	4
4. ครูทำการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียน	4.31	.74	มาก	5
5. ครูเข้าร่วมอบรมสัมมนาทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาตนเองอยู่เสมอ	4.36	.70	มาก	1
รวมเฉลี่ย	4.33	.55	มาก	

จากผลการวิเคราะห์ในตาราง 14 พบว่า ทักษะการเรียนรู้ทางวิชาชีพ อยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.33$, S.D. = 0.55) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ครูเข้าร่วมอบรมสัมมนาทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ระดับ มาก ($\bar{X} = 4.34$, S.D. = 0.70) รองลงมาคือ ครูแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการสอนเพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ (PLC) ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.34$, S.D. = 0.73) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ครูทำการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียน ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.31$, S.D. = 0.74)

ตาราง 15 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูใน
ศตวรรษที่ 21 ทักษะด้านการจัดการชั้นเรียน (Y_3)

ด้าน ทักษะการจัดการชั้นเรียน	(n = 331)		ระดับ	ลำดับที่
	\bar{X}	S.D.		
1. ครูมีการกำหนดกฎระเบียบของชั้นเรียน ร่วมกันระหว่างนักเรียน	4.31	0.74	มาก	5
2. ครูสามารถจัดการเกี่ยวกับความรู้สึก เจต คติ และพฤติกรรมของนักเรียน โดยมี เป้าหมายที่จะส่งเสริมระเบียบวินัยในการ จัดการเรียนรู้	4.33	0.71	มาก	4
3. ครูใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลาย	4.33	0.77	มาก	3
4. ครูมอบหมายงานให้นักเรียนปฏิบัติระหว่าง เรียนที่สอดคล้องกับบทเรียน เพื่อให้นักเรียน สามารถพัฒนาได้อย่างเต็มศักยภาพ	4.37	0.71	มาก	1
5. ครูมอบหมายงานให้นักเรียนตรงตามความ สนใจของนักเรียนเพื่อให้นักเรียนสามารถ พัฒนาได้อย่างเต็มศักยภาพ	4.34	0.71	มาก	2
รวมเฉลี่ย	4.33	0.58	มาก	

จากผลการวิเคราะห์ในตาราง 15 พบว่า ทักษะการจัดการชั้นเรียน อยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.33$, S.D. = 0.58) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ครูมอบหมายงานให้นักเรียนปฏิบัติระหว่างเรียนที่สอดคล้องกับบทเรียน เพื่อให้นักเรียนสามารถพัฒนาได้อย่างเต็มศักยภาพ ระดับ มาก ($\bar{X} = 4.37$, S.D. = 0.71) รองลงมาคือ ครูมอบหมายงานให้นักเรียนตรงตามความสนใจของนักเรียนเพื่อให้นักเรียนสามารถพัฒนาได้อย่างเต็มศักยภาพ ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.34$, S.D. = 0.71) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ครูมีการกำหนดกฎระเบียบของชั้นเรียนร่วมกันระหว่างนักเรียน ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.31$, S.D. = 0.74)

ตาราง 16 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร (Y₄)

ด้าน ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร	(n = 331)		ระดับ	ลำดับที่
	\bar{X}	S.D.		
1. ครูสามารถนำเครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบัน มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	4.30	0.71	มาก	6
2. ครูสามารถนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการจัดเก็บข้อมูลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ	4.40	0.68	มาก	1
3. ครูสามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดทำสื่อการเรียนรู้ได้อย่างน่าสนใจ	4.36	0.72	มาก	4
4. ครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารข้อมูลข่าวสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.37	0.74	มาก	3
5. ครูสามารถใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสารในการแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.39	0.70	มาก	2
6. ครูสามารถใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสารในการจัดการ การวิเคราะห์ การประเมินผล และการสร้างข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.31	0.70	มาก	5
รวมเฉลี่ย	4.36	0.55	มาก	

จากผลการวิเคราะห์ในตาราง 16 พบว่า ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร อยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.36$, S.D. = 0.55) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ครูสามารถนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการจัดเก็บข้อมูลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ระดับ มาก ($\bar{X} = 4.40$, S.D. = 0.68) รองลงมาคือ ครูสามารถใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสารในการแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.39$, S.D. = 0.70) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ครูสามารถนำเครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบัน มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.30$, S.D. = 0.71)

ตาราง 17 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ทักษะด้านการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ (Y₅)

ด้าน ทักษะการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้	(n = 331)		ระดับ	ลำดับที่
	\bar{X}	S.D.		
1. ครูมีความสามารถในการรวมกลุ่มคนที่ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้	4.32	0.66	มาก	3
2. ครูมีทักษะและกระบวนการคิด การวิเคราะห์ การแก้ปัญหา	4.30	0.73	มาก	4
3. ครูสามารถนำความรู้มาใช้ร่วมกัน โดยมีเป้าหมายเดียวกันในการเรียนรู้ร่วมกัน	4.33	0.72	มาก	2
4. ครูมีส่วนร่วมในชุมชนที่มุ่งเน้นไปที่การเรียนรู้ร่วมกัน	4.35	0.73	มาก	1
รวมเฉลี่ย	4.33	0.57	มาก	

จากผลการวิเคราะห์ในตาราง 17 พบว่า ทักษะการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.33$, S.D. = 0.57) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ครูมีส่วนร่วมในชุมชนที่มุ่งเน้นไปที่การเรียนรู้ร่วมกัน ระดับ มาก ($\bar{X} = 4.35$, S.D. = 0.73) รองลงมาคือ ครูสามารถนำความรู้มาใช้ร่วมกัน โดยมีเป้าหมายเดียวกันในการเรียนรู้ร่วมกัน ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.33$, S.D. = 0.72) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ครูมีทักษะและกระบวนการคิด การวิเคราะห์ การแก้ปัญหา ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.30$, S.D. = 0.73)

ตาราง 18 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ทักษะด้านการสร้างและบูรณาการความรู้ได้ (Y_6)

ด้าน ทักษะสร้างและบูรณาการความรู้ได้	(n = 331)		ระดับ	ลำดับที่
	\bar{X}	S.D.		
1. ครูมีความสามารถในการเชื่อมโยงและรวบรวมความรู้จากหลายแหล่งหรือหลายสาขาเข้าด้วยกัน	4.28	0.69	มาก	5
2. ครูมีความเข้าใจที่ลึกซึ้งในเนื้อหาและสามารถนำไปใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.34	.72	มาก	4
3. ครูสามารถบูรณาการความรู้ช่วยให้ผู้เรียนเห็นความสัมพันธ์ระหว่างเนื้อหาที่เรียนรู้และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง	4.37	0.71	มาก	1
4. ครูสร้างความรู้ใหม่ให้แก่ผู้เรียน และผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในสถานการณ์ที่หลากหลาย	4.36	0.72	มาก	2
5. ครูเข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ต่าง ๆ ให้แก่ผู้เรียน และผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในสถานการณ์ที่หลากหลาย	4.36	0.70	มาก	3
รวมเฉลี่ย	4.34	0.57	มาก	

จากผลการวิเคราะห์ในตาราง 18 พบว่า ทักษะสร้างและบูรณาการความรู้ได้ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.34$, S.D. = 0.57) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ครูสามารถบูรณาการความรู้ช่วยให้ผู้เรียนเห็นความสัมพันธ์ระหว่างเนื้อหาที่เรียนรู้และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง ระดับ มาก ($\bar{X} = 4.37$, S.D. = 0.71) รองลงมาคือ ครูสร้างความรู้ใหม่ให้แก่ผู้เรียน และผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในสถานการณ์ที่หลากหลาย ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.36$, S.D. = 0.72) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ครูมีความสามารถในการเชื่อมโยงและรวบรวมความรู้จากหลายแหล่งหรือหลายสาขาเข้าด้วยกัน ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.28$, S.D. = 0.69)

ตอนที่ 4 ผลการวิเคราะห์ระดับความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา กับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

ผลการวิเคราะห์ระดับความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา กับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 โดยใช้วิธีการหาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน (Pearson' Product Moment Correlation Coefficient) ได้แล้วนำมาค่าไปเปรียบเทียบกับเกณฑ์ ดังนี้

ตาราง 19 แสดงสรุปค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่าง ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา กับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

ทักษะการบริหาร ของผู้บริหาร สถานศึกษา (X)	ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 (Y)						
	(Y ₁)	(Y ₂)	(Y ₃)	(Y ₄)	(Y ₅)	(Y ₆)	(Y _{tot})
(X ₁)	0.587**	0.544**	0.506**	0.518**	0.483**	0.474**	0.620**
(X ₂)	0.530**	0.545**	0.519**	0.551**	0.534**	0.522**	0.635**
(X ₃)	0.536**	0.570**	0.521**	0.455**	0.452**	0.463**	0.595**
(X ₄)	0.524**	0.547**	0.542**	0.489**	0.481**	0.497**	0.611**
(X ₅)	0.567**	0.568**	0.563**	0.519**	0.494**	0.514**	0.641**
(X ₆)	0.569**	0.535**	0.522**	0.458**	0.491**	0.511**	0.612**
(X _{tot})	0.636**	0.640**	0.613**	0.577**	0.567**	0.575**	0.716**

หมายเหตุ: ** P < 0.05

จากตาราง 19 พบว่า ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษากับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 มีความสัมพันธ์กันทางบวกอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ทุกค่า ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ โดยภาพรวมมีค่าความสัมพันธ์กันอยู่ในระดับปานกลาง ($r = 0.716$) สำหรับคู่ที่มีความสัมพันธ์กันสูงสุด คือ ทักษะด้านการสื่อสารและเทคโนโลยี

มีความสัมพันธ์กับทักษะด้านการเรียนรู้ของนักเรียน ($r = 0.587$) รองลงมา คือ ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์มีความสัมพันธ์กับทักษะด้านการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ($r = 0.570$) ส่วนคู่ที่มีความสัมพันธ์กันต่ำสุด คือ ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์มีความสัมพันธ์กับทักษะด้านการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ ($r = 0.452$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านของความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา กับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 พบว่า

ทักษะด้านการสื่อสารและเทคโนโลยี

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาในทักษะด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีกับทักษะด้านการเรียนรู้ของนักเรียนมีความสัมพันธ์ทางบวกในระดับปานกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ($r = 0.587$)

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาในทักษะด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีกับทักษะด้านการเรียนรู้ทางวิชาชีพ มีความสัมพันธ์ทางบวกในระดับปานกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ($r = 0.544$)

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาในทักษะด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีกับทักษะด้านการจัดการชั้นเรียน มีความสัมพันธ์ทางบวกในระดับปานกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ($r = 0.506$)

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาในทักษะด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีกับทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร มีความสัมพันธ์ทางบวกในระดับปานกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ($r = 0.518$)

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาในทักษะด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีกับทักษะด้านการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ มีความสัมพันธ์ทางบวกในระดับต่ำ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ($r = 0.483$)

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาในทักษะด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีกับทักษะด้านสร้างและบูรณาการความรู้ได้ มีความสัมพันธ์ทางบวกในระดับต่ำ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ($r = 0.474$)

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาในทักษะด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีกับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ในภาพรวม มีความสัมพันธ์ทางบวกในระดับปานกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ($r = 0.620$)

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาในทักษะการบริหารจัดการองค์กรกับทักษะด้านสร้างและบูรณาการความรู้ได้ มีความสัมพันธ์ทางบวกในระดับต่ำ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ($r = 0.497$)

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาในทักษะการบริหารจัดการองค์กรกับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ในภาพรวม มีความสัมพันธ์ทางบวกในระดับปานกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ($r = 0.611$)

ทักษะด้านวิสัยทัศน์

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาในทักษะด้านวิสัยทัศน์กับทักษะด้านการเรียนรู้ของนักเรียนมีความสัมพันธ์ทางบวกในระดับปานกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ($r = 0.567$)

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาในทักษะด้านวิสัยทัศน์กับทักษะด้านการเรียนรู้ทางวิชาชีพ มีความสัมพันธ์ทางบวกในระดับปานกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ($r = 0.568$)

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาในทักษะด้านวิสัยทัศน์กับทักษะด้านการจัดการชั้นเรียน มีความสัมพันธ์ทางบวกในระดับปานกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ($r = 0.563$)

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาในทักษะด้านวิสัยทัศน์กับทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร มีความสัมพันธ์ทางบวกในระดับปานกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ($r = 0.519$)

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาในทักษะด้านวิสัยทัศน์กับทักษะด้านการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ มีความสัมพันธ์ทางบวกในระดับต่ำ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ($r = 0.494$)

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาในทักษะด้านวิสัยทัศน์กับทักษะด้านสร้างและบูรณาการความรู้ได้ มีความสัมพันธ์ทางบวกในระดับปานกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ($r = 0.514$)

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาในทักษะด้านวิสัยทัศน์กับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ในภาพรวม มีความสัมพันธ์ทางบวกในระดับปานกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ($r = 0.641$)

ทักษะด้านการทำงานเป็นทีม

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาในทักษะด้านการทำงานเป็นทีม กับทักษะด้านการเรียนรู้ของนักเรียนมีความสัมพันธ์ทางบวกในระดับปานกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ($r = 0.569$)

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาในทักษะด้านการทำงานเป็นทีม กับทักษะด้านการเรียนรู้ทางวิชาชีพ มีความสัมพันธ์ทางบวกในระดับปานกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ($r = 0.535$)

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาในทักษะด้านการทำงานเป็นทีม กับทักษะด้านการจัดการชั้นเรียน มีความสัมพันธ์ทางบวกในระดับปานกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ($r = 0.522$)

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาในทักษะด้านการทำงานเป็นทีม กับทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร มีความสัมพันธ์ทางบวกในระดับต่ำ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ($r = 0.458$)

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาในทักษะด้านการทำงานเป็นทีม กับทักษะด้านการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ มีความสัมพันธ์ทางบวกในระดับต่ำ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ($r = 0.491$)

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาในทักษะด้านการทำงานเป็นทีม กับทักษะด้านสร้างและบูรณาการความรู้ได้ มีความสัมพันธ์ทางบวกในระดับปานกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ($r = 0.511$)

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาในทักษะด้านการทำงานเป็นทีม กับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ในภาพรวม มีความสัมพันธ์ทางบวกในระดับปานกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ($r = 0.612$)

ตอนที่ 5 ผลการวิเคราะห์ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

ตาราง 20 แสดงผลการวิเคราะห์อำนาจพยากรณ์ของทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 โดยรวม

ตัวแปรพยากรณ์	R	R ²	Adjusted R ²	b	S.E.	β	t	Sig.
ทักษะด้านวิสัยทัศน์ (X ₅)	0.641	0.411	0.409	0.004	0.002	0.167	2.451*	0.015
ทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยี (X ₁)	0.696	0.485	0.482	0.007	0.002	0.237	4.246*	0.000
ทักษะการทำงานเป็นทีม (X ₆)	0.713	0.508	0.504	0.004	0.002	0.163	2.176*	0.007
ทักษะการบริหารจัดการองค์กร (X ₄)	0.721	0.521	0.515	0.004	0.002	0.139	2.215*	0.027
ทักษะความคิดสร้างสรรค์ (X ₂)	0.726	0.527	0.520	0.004	0.002	0.139	2.105*	0.036

หมายเหตุ: a = 0.038 S.E._{est} = 0.006

* p < 0.05

จากตาราง 20 พบว่า ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ที่นำมาวิเคราะห์จำนวน 6 ด้าน พบว่ามีจำนวน 5 ด้าน ที่สามารถพยากรณ์ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ได้แก่ ทักษะด้านวิสัยทัศน์ (X₅) ทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยี (X₁) ทักษะการทำงานเป็นทีม (X₆) ทักษะการบริหารจัดการองค์กร (X₄) และทักษะความคิดสร้างสรรค์ (X₂) อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ตัวแปรที่มีอำนาจพยากรณ์ดีที่สุดคือ ทักษะความคิดสร้างสรรค์ (X₂) ทักษะการบริหารจัดการองค์กร (X₄) ทักษะการทำงานเป็นทีม (X₆) ทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยี (X₁) และทักษะด้านวิสัยทัศน์ (X₅) ตามลำดับ โดยมีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยของการพยากรณ์ เท่ากับ 0.139, 0.139, 0.163, 0.237 และ 0.167 ตามลำดับ ซึ่งตัวแปรทั้ง 5 ด้านนี้ สามารถร่วมกันพยากรณ์ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขต

พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ได้ร้อยละ 52.00 และมีความคลาดเคลื่อนมาตรฐานของการพยากรณ์เท่ากับ ± 0.006

สามารถเขียนสมการวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณ ในรูปคะแนนดิบ ได้ดังนี้

$$\hat{Y} = 0.038 + 0.004 X_5 - 0.007 X_1 + 0.004 X_6 + 0.004 X_4 + 0.004 X_2$$

และสามารถเขียนสมการวิเคราะห์การถดถอยในรูปคะแนนมาตรฐาน ได้ดังนี้

$$\hat{Z} = 0.167 ZX_5 + 0.237 ZX_1 + 0.163 ZX_6 + 0.139 ZX_4 + 0.139 ZX_2$$



บทที่ 5

บทสรุป

ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ศึกษาทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 เพื่อหาความสัมพันธ์ของทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษากับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 และศึกษาทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อ ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา และครูในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 จำนวน 331 คน เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล คือ แบบสอบถาม ทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ความถี่ (Frequency) ค่าร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน (Pearson' Product Moment Correlation Coefficient) การวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณ (Multiple Regression Analysis) เป็นการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรอิสระหรือตัวแปรต้นที่ทำหน้าที่พยากรณ์ตั้งแต่ 2 ตัวขึ้นไปกับตัวแปรเกณฑ์ 1 ตัว ในการวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณ ผู้วิจัยได้สรุปผลการวิจัยอภิปรายผลและข้อเสนอแนะ ตามลำดับโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. สรุปผลการวิจัย
2. อภิปรายผลการวิจัย
3. ข้อเสนอแนะ

สรุปผลการวิจัย

จากผลการวิจัยทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ผลปรากฏตามรายละเอียดดังนี้

1. ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ทักษะการบริหารจัดการองค์กร รองลงมาคือ ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ทักษะความคิดสร้างสรรค์ แต่ละด้านสรุปผล ดังนี้

1.1 ทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยี ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ผู้บริหารสามารถใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และรวดเร็ว รองลงมา คือ ผู้บริหารมีความสามารถในการใช้เครื่องมือและวิธีการทางเทคโนโลยีได้เป็นอย่างดี ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ผู้บริหารสามารถสร้างความเปลี่ยนแปลงทางด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีภายในองค์กรให้มีความรวดเร็วยิ่งขึ้น

1.2 ทักษะความคิดสร้างสรรค์ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ผู้บริหารสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ รองลงมา คือ ผู้บริหารมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการบริหารสถานศึกษา ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ผู้บริหารมีความสามารถในการคิดนอกกรอบ

1.3 ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ผู้บริหารมีความยืดหยุ่นเข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคลและสร้างบรรยากาศให้เกิดความเชื่อถือ รองลงมาคือ ผู้บริหารแสดงความจริงใจ และมองโลกในแง่ดีกับผู้ที่บังคับบัญชาทุกระดับ ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ผู้บริหารสร้างแรงจูงใจและให้เกียรติกับผู้ที่บังคับบัญชาทุกระดับ

1.4 ทักษะการบริหารจัดการองค์กร ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการทรัพยากรในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมความสามารถบุคลากรและกระตุ้นบุคลากรเพื่อพัฒนาสถานศึกษาร่วมกัน รองลงมาคือ ผู้บริหารสามารถให้ชุมชนเป็นส่วนหนึ่งในการบริหารจัดการองค์กร ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ผู้บริหารสามารถสร้างผลลัพธ์เชิงบวกสำหรับทั้งองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย

1.5 ทักษะด้านวิสัยทัศน์ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ผู้บริหารสถานศึกษามีความมุ่งมั่นในการนำวิสัยทัศน์สู่การปฏิบัติเพื่อนำพาสถานศึกษาไปสู่เป้าหมายที่วางไว้ รองลงมาคือ ผู้บริหารสถานศึกษาเปิดโอกาสให้ครูทุกคนมีส่วนร่วมกำหนดเป้าหมายและกิจกรรมที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดทิศทางและเป้าหมายเพื่อพัฒนาในอนาคตของสถานศึกษาชัดเจน

1.6 ทักษะการทำงานเป็นทีม ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ผู้บริหารสามารถทำให้สมาชิกทุกคนมีความเข้าใจในวัตถุประสงค์เดียวกัน

รองลงมาคือ ผู้บริหารสามารถสื่อสาร แบ่งปันข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ผู้บริหารสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นเพื่อบรรลุเป้าหมายร่วมกัน

2. ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร รองลงมา คือ ทักษะการเรียนรู้ของนักเรียน ทักษะการจัดการชั้นเรียน และทักษะสร้างและบูรณาการความรู้ได้ ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ทักษะการเรียนรู้ทางวิชาชีพ และทักษะการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ แต่ละด้านสรุปผล ดังนี้

2.1 ทักษะการเรียนรู้ของนักเรียน ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ครูสามารถพัฒนาผู้เรียนจนสามารถสร้างนวัตกรรมที่ได้จากการเรียนรู้ได้ รองลงมาคือ ครูสามารถนำกลยุทธ์ในการจัดการชั้นเรียน ไปใช้ในการพัฒนาตนเองและพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ครูมีความสามารถในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

2.2 ทักษะการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ครูเข้าร่วมอบรมสัมมนาทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาตนเองอยู่เสมอ รองลงมาคือ ครูแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการสอนเพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ (PLC) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ครูทำการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียน

2.3 ทักษะการจัดการชั้นเรียน ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ครูมอบหมายงานให้นักเรียนปฏิบัติระหว่างเรียนที่สอดคล้องกับบทเรียน เพื่อให้นักเรียนสามารถพัฒนาได้อย่างเต็มศักยภาพ รองลงมาคือ ครูมอบหมายงานให้นักเรียนตรงตามความสนใจของนักเรียนเพื่อให้นักเรียนสามารถพัฒนาได้อย่างเต็มศักยภาพ ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ครูมีการกำหนดกฎระเบียบของชั้นเรียนร่วมกันระหว่างนักเรียน

2.4 ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ครูสามารถนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการจัดเก็บข้อมูลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ รองลงมาคือ ครูสามารถใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสารในการแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ครูสามารถนำเครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบัน มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

2.5 ทักษะการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ครูมีส่วนร่วมในชุมชนที่มุ่งเน้นไปที่การเรียนรู้ร่วมกัน รองลงมาคือ

ครูสามารถนำความรู้มาใช้ร่วมกัน โดยมีเป้าหมายเดียวกันในการเรียนรู้ร่วมกัน ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ครูมีทักษะและกระบวนการคิด การวิเคราะห์ การแก้ปัญหา

2.6 ทักษะสร้างและบูรณาการความรู้ได้ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ครูสามารถบูรณาการความรู้ช่วยให้ผู้เรียนเห็นความสัมพันธ์ระหว่างเนื้อหาที่เรียนรู้และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง รองลงมาคือ ครูสร้างความรู้ใหม่ให้แก่ผู้เรียน และผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในสถานการณ์ที่หลากหลาย ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ครูมีความสามารถในการเชื่อมโยงและรวบรวมความรู้จากหลายแหล่งหรือหลายสาขาเข้าด้วยกัน

3. ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่กับทักษะการจัดการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 มีความสัมพันธ์กันทางบวกอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ทุกค่าซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ โดยภาพรวมมีค่าความสัมพันธ์กันอยู่ในระดับสูงขึ้นไป สำหรับคู่ที่มีความสัมพันธ์กันสูงสุด คือ ทักษะด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีมีความสัมพันธ์กับทักษะด้านการเรียนรู้ของนักเรียน รองลงมา คือ ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์มีความสัมพันธ์กับทักษะด้านการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ส่วนคู่ที่มีความสัมพันธ์กันต่ำสุด คือ ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์มีความสัมพันธ์กับทักษะด้านการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้

4. ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ที่นำมาวิเคราะห์จำนวน 6 ด้าน พบว่า มีจำนวน 5 ด้านที่สามารถพยากรณ์ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ได้แก่ ทักษะด้านวิสัยทัศน์ (X_5) ทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยี (X_1) ทักษะการทำงานเป็นทีม (X_6) ทักษะการบริหารจัดการองค์กร (X_4) และทักษะความคิดสร้างสรรค์ (X_2) อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ตัวแปรที่มีอำนาจพยากรณ์ดีที่สุด คือ ทักษะด้านวิสัยทัศน์ (X_5) ทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยี (X_1) ทักษะการทำงานเป็นทีม (X_6) ทักษะการบริหารจัดการองค์กร (X_4) และทักษะความคิดสร้างสรรค์ (X_2) ตามลำดับ โดยมีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยของการพยากรณ์ เท่ากับ 0.167 0.237 0.163 0.139 และ 0.139 ตามลำดับ ซึ่งตัวแปรทั้ง 5 ด้านนี้ สามารถร่วมกันพยากรณ์ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ได้ร้อยละ 52.00 และมีความคลาดเคลื่อนมาตรฐานของการพยากรณ์ เท่ากับ ± 0.006

อภิปรายผลการวิจัย

ผู้วิจัยได้พบประเด็นที่สำคัญและสามารถนำมาอภิปรายผลได้ ดังนี้

1. ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ผลการวิจัย พบว่า โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็น เพราะว่าการเปลี่ยนแปลงของโลกอย่างรวดเร็วในศตวรรษที่ 21 ผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 ต้องอาศัยความรู้ ความสามารถ และทักษะที่สำคัญในการบริหารจัดการสถานศึกษา โดยเปิดโอกาส ให้ทุกส่วนทุกฝ่ายมีส่วนร่วม สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกันให้การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีการวางแผน และรับผิดชอบงานร่วมกันมีเป้าหมายทิศทางเดียวกัน ร่วมกันแก้ปัญหา ร่วมกันสร้างผลงานให้บรรลุ เป้าหมาย เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาสามารถสนองตอบ ต่อการแข่งขัน และทันสมัยเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของโลกจึงส่งผลให้ทักษะผู้บริหาร สถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของปัทมพร พงษ์เพชร (2562) ที่ได้ศึกษา ทักษะผู้บริหารสถานศึกษาใน ศตวรรษที่ 21 ที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2 ผลการวิจัย พบว่า ทักษะผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 ที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ฉะเชิงเทรา เขต 2 มีค่าเฉลี่ยภาพรวมอยู่ในระดับมาก และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุดารัตน์ เหมาะสมาน (2562) ได้ศึกษา การศึกษาทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง ผลการวิจัย พบว่า ทักษะการ บริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง โดยรวมอยู่ในระดับมาก และอภิปรายผลแต่ละด้าน ดังนี้

1.1 ทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยี พบว่า โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็น เพราะที่ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถประสานงานระหว่างระหว่างครูและบุคลากร โดยวิธีการ ที่แตกต่างตามความเหมาะสม ผู้บริหารสถานศึกษาให้คำแนะนำหรือชี้แนะให้ครูและบุคลากรปฏิบัติ ตามเพื่อนำไปสู่เป้าหมายของสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถมอบหมายงานด้วยการ ถ่ายทอดคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ครูและบุคลากรสามารถปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง และ ผู้บริหารสถานศึกษาสื่อสารและเทคโนโลยีในการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของครูและบุคลากร ได้อย่างชัดเจน เพื่อลดความซ้ำซ้อนของงาน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของธีระพงษ์ เจริญศิริ (2565) ได้ศึกษาเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 กับการบริหารงานวิชาการใน สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ผลการวิจัย พบว่า ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 โดยภาพรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก พิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ปฏิบัติอยู่ในระดับมากทุกด้าน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยมากอันดับแรก คือ ทักษะการสื่อสาร และยัง

สอดคล้องกับงานวิจัยของบุญส่ง กรุงชาติ (2562) ได้ศึกษา ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 3 ผลการวิจัย พบว่า ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาเกี่ยวกับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 3 โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ทักษะการสื่อสารอยู่ในระดับมาก

1.2 ทักษะความคิดสร้างสรรค์ ผลการวิจัย พบว่า โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าผู้บริหารสถานศึกษามีกระบวนการคิดที่แปลกใหม่แตกต่างไปจากเดิมทำให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต ผู้บริหารสถานศึกษามีวิธีการใหม่ ๆ ในการกระตุ้นให้ครูและบุคลากรได้ริเริ่มคิดใหม่ ๆ มาในการปฏิบัติงานสร้างสรรค์ ผู้บริหารสถานศึกษามีกระบวนการคิดวิเคราะห์และแปลความหมายของข้อมูลได้อย่างน่าเชื่อถือ ผู้บริหารสถานศึกษามีวิธีการกระตุ้นให้ครูและบุคลากรแสดงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และกล้าแสดงความคิดเห็น ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของสุวัฒน์ กู้เกียรติกาญจน์ (2564) ได้ศึกษา ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดฉะเชิงเทรา ผลการวิจัย พบว่า ระดับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก พบว่า เรียงลำดับจากด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดไปต่ำสุด คือ ทักษะการคิดวิเคราะห์และการคิดสร้างสรรค์ และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของอดิภาณูญศรีสังข์ (2564) ศึกษาเรื่อง ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี ผลการวิจัย พบว่า ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ด้านทักษะการคิดสร้างสรรค์ อยู่ในระดับมาก

1.3 ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ ผลการวิจัย พบว่า ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าผู้บริหารสถานศึกษามีความยืดหยุ่น เข้าใจความแตกต่างและความต้องการของแต่ละบุคคล ผู้บริหารสถานศึกษากระตุ้นให้ครูและบุคลากรเข้าใจความคิดของกันและกัน ผู้บริหารสถานศึกษาสร้างความสัมพันธ์ด้วยการสื่อสารในการปฏิบัติงาน ผู้บริหารสถานศึกษามีความสัมพันธ์อันดีกับครูและบุคลากรในสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของสุดารัตน์ เหมาะสมาน (2562) ได้ศึกษา การศึกษาทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง ผลการวิจัย พบว่า ทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าทุกด้านอยู่ในระดับมาก เรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย คือ ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของวรัญญา ปรีชาวงศ์ (2564) ศึกษาเรื่อง ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนอำเภอวังเจ้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 ผลการวิจัย พบว่า ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ อยู่ในระดับมาก

1.4 ทักษะการบริหารจัดการองค์กร ผลการวิจัยพบว่า ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะว่าผู้บริหารสถานศึกษาเปิดโอกาสให้บุคลากรในโรงเรียนทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ มีความยืดหยุ่นในการทำงานและรับฟังความคิดเห็นทุกภาคส่วน สามารถบริหารจัดการทรัพยากรในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมความสามารถบุคลากร และกระตุ้นบุคลากรเพื่อพัฒนาสถานศึกษาร่วมกันซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ วรัญญา ปรีชาวงศ์ (2564) ศึกษาเรื่อง ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนอำเภอวังเจ้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 ผลการวิจัย พบว่า ระดับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนอำเภอวังเจ้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ทุกด้านมีระดับคุณภาพชีวิตการทำงานอยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับด้านที่มีค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ดังนี้ ทักษะการบริหารจัดการองค์กร อยู่ในระดับมาก และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ มณฑาทิพย์ นามนุ (2562) ศึกษาเรื่อง ทักษะของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2 ผลการวิจัย พบว่า ทักษะการบริหารจัดการองค์กร อยู่ในระดับมาก

1.5 ทักษะด้านวิสัยทัศน์ ผลการวิจัย พบว่า ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าผู้บริหารมีการวางแผนกลยุทธ์โรงเรียนได้สอดคล้องกับนโยบายของต้นสังกัด เปิดโอกาสให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจของโรงเรียน มีความสามารถโน้มน้าวใจหรือกระตุ้นให้ผู้ใต้บังคับบัญชา มีความเข้าใจต่อวิสัยทัศน์ มีความผูกพันต่อวิสัยทัศน์และมีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานและผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลมีความสามารถในการกำหนดทิศทางการพัฒนาและเป้าหมายของหน่วยงานอย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ สัตตบุษย์ โพธิ์รุท (2564) ได้ศึกษาเรื่อง ทักษะการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนในศตวรรษที่ 21 ที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 21 พบว่า ระดับทักษะการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 21 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า อยู่ในระดับมากทุกด้าน เรียงลำดับจากค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย คือ ด้านทักษะการกำหนดวิสัยทัศน์ อยู่ในระดับมาก และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ ญาณิภรณ์ ศรีชมภู (2566) ศึกษาเรื่อง ทักษะในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารกับการบริหารวิชาการโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรีเขต 1 ผลการวิจัย พบว่า ทักษะในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรีเขต 1 ภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับตามค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปน้อยได้ดังนี้ ด้านทักษะความเป็นผู้นำที่มีวิสัยทัศน์ อยู่ในระดับมาก

1.6 ทักษะการทำงานเป็นทีม ผลการวิจัย พบว่า ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าในการบริหารสถานศึกษานั้นนอกจากผู้บริหารแล้ว ทีมงานที่ช่วยให้การดำเนินงานด้านการพัฒนาสถานศึกษาที่สำคัญคือ คณะครู หากมีแค่ผู้บริหาร การจัดการศึกษาในโรงเรียนคงไร้ประสิทธิผล เพราะฉะนั้นผู้บริหารต้องมีทักษะของการทำงานเป็นทีม รู้จักสร้างทีมงานให้เข้มแข็ง รู้จักกระตุ้นให้ทีมงานร่วมกันทำงานอย่างเต็มที่ ให้โอกาสให้ทีมงานได้แสดงศักยภาพในการทำงานอย่างเต็มความสามารถ และมอบหมายงานรวมถึงให้อำนาจในการตัดสินใจให้กับทีมงานอย่างเต็มที่ และให้ความไว้วางใจและเอาใจใส่ต่อการปฏิบัติงานแก่ทีมงาน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของปีทมา ประทุมสุวรรณ (2562) ศึกษาเรื่อง ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่ส่งผลต่อประสิทธิผลโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 ผลการวิจัย พบว่า ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 ทักษะการทำงานเป็นทีม อยู่ในระดับมาก และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของปีทมาพร พงษ์เพชร (2562) ศึกษาเรื่อง ทักษะผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 ที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2 ผลการวิจัย พบว่า ระดับทักษะผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยได้แก่ ทักษะการทำงานเป็นทีม มีค่าเฉลี่ยสูงสุด

2. ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ผลการวิจัย พบว่า ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าบทบาทหน้าที่ของครูได้ถูกปรับเปลี่ยนไปตามยุค ให้ทันต่อสถานการณ์ของโลกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ครูจึงจำเป็นต้องปรับตัวให้พร้อม และพัฒนาตนเองให้ทันยุคสมัยที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว พัฒนาด้านทักษะวิทยาการสอนให้มีความทันสมัย เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ เทคนิค วิธีการเรียนการสอนแบบใหม่ๆ ที่มีประสิทธิภาพ ทำหน้าที่เป็นผู้สนับสนุนช่วยเหลือผู้เรียนให้พัฒนาตนเองให้ได้เต็มศักยภาพและส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพราะเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงรวดเร็วผู้คนในยุคใหม่จึงต้องเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ ตลอดเวลา ดังนั้นครูต้องปรับตัวให้เข้ากับเทคโนโลยีและคอยแนะนำแนวทางการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับเด็ก และพร้อมที่จะทุ่มเทวิชาความรู้ด้วยวิธีการสมัยใหม่ตามธรรมชาติของการเปลี่ยนแปลง ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของธรรมรัตน์ เม่งพัฒน์ (2565) ได้ศึกษา ทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต 1 ผลการวิจัย พบว่า ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ผลการวิจัย พบว่า ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของสุรียาพร นพกรเศรษฐกุล (2562) ศึกษาเรื่อง ทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดระยอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

มัธยมศึกษา เขต 18 ผลการวิจัย พบว่า ทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดระยอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 18 พบว่า โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก และอภิปรายผลแต่ละด้าน ดังนี้

2.1 ทักษะการเรียนรู้ของนักเรียน พบว่า ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าครูสามารถพัฒนาผู้เรียนจนสามารถสร้างนวัตกรรมที่ได้จากการเรียนรู้ได้ ครูสามารถนำกลยุทธ์ในการจัดการชั้นเรียน ไปใช้ในการพัฒนาตนเองและพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ครูมีความสามารถในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยนธิยา ภัทรวังฟ้า (2563) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การส่งเสริมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4 พบว่า ทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูโดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ได้แก่ ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม อยู่ในระดับมาก และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของสุพจน์ รามณี (2566) ได้ทำการวิจัยเรื่อง แนวทางการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานส่งเสริมการจัดการเรียนรู้จังหวัดนครศรีธรรมราช ผลการวิจัย พบว่า โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม อยู่ในระดับมาก

2.2 ทักษะการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ผลการวิจัย พบว่าในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าครูเข้าร่วมอบรมสัมมนาทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ครูมีการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการสอนเพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ (PLC) และครูทำการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของสุริสา ไวแสน (2565) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การพัฒนาแนวทางเสริมสร้างทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 24 พบว่า โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงลำดับจากน้อยไปหามาก คือ ความต้องการจำเป็นของการพัฒนาแนวทางเสริมสร้างทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 24 เรียงลำดับความต้องการจำเป็นจากมากไปน้อย ได้แก่ ทักษะอาชีพ อยู่ในระดับมาก และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของนธิยา ภัทรวังฟ้า (2563) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครู ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 4 พบว่า ทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูโดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ได้แก่ ทักษะสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพ อยู่ในระดับมาก

2.3 ทักษะการจัดการชั้นเรียน ผลการวิจัย พบว่า ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าครูมอบหมายงานให้นักเรียนปฏิบัติระหว่างเรียนที่สอดคล้องกับบทเรียน เพื่อให้นักเรียนสามารถพัฒนาได้อย่างเต็มศักยภาพ ครูมอบหมายงานให้นักเรียนตรงตามความสนใจของนักเรียน เพื่อให้นักเรียนสามารถพัฒนาได้อย่างเต็มศักยภาพ และครูมีการกำหนดกฎระเบียบของชั้นเรียน ร่วมกันระหว่างนักเรียน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยเจนวนจิ ศิริสมบัติ (2566) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างบทบาทของผู้บริหารสถานศึกษากับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ พบว่า ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก ซึ่งเรียงตามลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ได้แก่ ทักษะด้านการจัดการชั้นเรียน อยู่ในระดับมาก และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของปณิธิ เจริญรักษ์ (2563) ได้ทำการวิจัยเรื่อง แนวทางพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครู โดยผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 11 สุราษฎร์ธานี พบว่า ทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครู โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อยได้แก่ ทักษะการจัดการชั้นเรียน อยู่ในระดับมาก

2.4 ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผลการวิจัย พบว่า ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าครูสามารถนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการจัดเก็บข้อมูลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ครูสามารถใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสารในการแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และครูสามารถนำเครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบัน มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของนธิยา ภัทรวังฟ้า (2563) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การส่งเสริมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 4 พบว่า ทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูโดยรวมและรายด้าน อยู่ในระดับมาก เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ได้แก่ ทักษะสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี อยู่ในระดับมาก และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของเจนวนจิ ศิริสมบัติ (2565) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างบทบาทของผู้บริหารสถานศึกษากับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ พบว่า ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก ซึ่งเรียงตามลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ได้แก่ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของครู อยู่ในระดับมาก

2.5 ทักษะการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ ผลการวิจัย พบว่า ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าครูมีส่วนร่วมในชุมชนที่มุ่งเน้นไปที่การเรียนรู้ร่วมกัน ครูสามารถนำความรู้มาใช้

ร่วมกัน โดยมีเป้าหมายเดียวกันในการเรียนรู้ร่วมกัน และครุมีทักษะและกระบวนการคิด การวิเคราะห์ การแก้ปัญหา ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของปณิธิ เจริญรักษ์ (2563) ได้ทำการวิจัยเรื่อง แนวทางพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูโดยผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 11 สุราษฎร์ธานี พบว่า ทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครู โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อยได้แก่ ทักษะการสร้างชุมชนการเรียนรู้ อยู่ในระดับมาก และยังสอดคล้องกับงานวิจัยเจนวจิ ศิริสมบัติ (2565) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างบทบาทของผู้บริหารสถานศึกษากับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ พบว่า ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก ซึ่งเรียงตามลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ได้แก่ ทักษะด้านการสร้างชุมชนการเรียนรู้ และการทำงานร่วมกัน อยู่ในระดับมาก

2.6 ทักษะสร้างและบูรณาการความรู้ได้ ผลการวิจัย พบว่า ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าครูสามารถบูรณาการความรู้ช่วยให้ผู้เรียนเห็นความสัมพันธ์ระหว่างเนื้อหาที่เรียนรู้และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง ครูสร้างความรู้ใหม่ให้แก่ผู้เรียน และผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในสถานการณ์ที่หลากหลาย และครุมีความสามารถในการเชื่อมโยงและรวบรวมความรู้จากหลายแหล่งหรือหลายสาขาเข้าด้วยกัน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของลัดดาวัลย์ สอั้งทอง (2564) ได้ทำการวิจัยเรื่อง แนวทางการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1 พบว่า ระดับการดำเนินการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1 ทักษะด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ อยู่ในระดับมาก และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของปนัดดา พลแสน (2562) ได้ทำการวิจัยเรื่อง บทบาทส่งเสริมการจัดการเรียนรู้และภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1 พบว่า ระดับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1 โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า อยู่ในระดับมากทุกด้านโดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยคือ ทักษะสร้างและพัฒนาความรู้ อยู่ในระดับมาก

3. ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษากับทักษะการจัดการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 มีความสัมพันธ์กันทางบวกอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ทุกค่า ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ โดยภาพรวมมีค่าความสัมพันธ์กันอยู่ในระดับปานกลาง ทั้งนี้

อาจเป็นเพราะว่าทักษะการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนในศตวรรษที่ 21 มีอิทธิพลต่อทักษะการจัดการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ซึ่งกล่าวได้ว่าถ้าผู้บริหารโรงเรียนมีทักษะการบริหารอยู่ในระดับมาก ทักษะการจัดการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ก็จะมากไปด้วยจะต้องอาศัยทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาโดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านทักษะการตัดสินใจ ซึ่งทักษะการตัดสินใจเป็นการที่ผู้บริหารสามารถใช้ข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องในการตัดสินใจ แนะนำแนวทางให้ผู้ร่วมงานตัดสินใจปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสมเพื่อให้ผู้ร่วมงานสามารถตัดสินใจเลือกแนวทางในการแก้ปัญหาได้ ยุติความขัดแย้งภายในสถานศึกษาได้และทุกฝ่ายเกิดความพึงพอใจ เปิดโอกาสให้ผู้ร่วมงานมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ใช้หลักประชาธิปไตยในการตัดสินใจแก้ปัญหาต่าง ๆ ควบคุม ดูแล การรักษากฎ ระเบียบวินัย และการพิจารณาโทษของผู้ร่วมงานให้เป็นไปด้วยดี ใช้อำนาจให้ผู้ร่วมงานปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ กระจายอำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบให้ผู้ร่วมงานได้อย่างเหมาะสม ตัดสินใจคิดหาเทคนิค วิธีการต่าง ๆ ในการวางแผนการจักระบบระเบียบ การกำหนดเป้าหมายเพื่อใช้เวลาอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัย สัตตบุษย์ โพธิ์รุท (2564) ที่ได้ศึกษา ทักษะการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนในศตวรรษที่ 21 ที่ส่งผลต่อประสิทธิผลโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 21 ผลการวิจัย พบว่าความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนในศตวรรษที่ 21 กับประสิทธิผลโรงเรียน โดยรวมมีความสัมพันธ์ทางบวก อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .01 และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ ปัทมา ประทุมสุวรรณ (2562) ศึกษาเรื่อง ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่ส่งผลต่อประสิทธิผลโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 ผลการวิจัย พบว่า ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานกับประสิทธิผลโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 โดยภาพรวมมีความสัมพันธ์กันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ในทิศทางบวก

4. ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ที่นำมาวิเคราะห์จำนวน 6 ด้าน พบว่า มีจำนวน 5 ด้านที่สามารถพยากรณ์ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ได้แก่ ทักษะด้านวิสัยทัศน์ (X_5) ทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยี (X_1) ทักษะการทำงานเป็นทีม (X_6) ทักษะการบริหารจัดการองค์กร (X_4) และทักษะความคิดสร้างสรรค์ (X_2) อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ตัวแปรที่มีอำนาจพยากรณ์ดีที่สุดใน ทักษะด้านวิสัยทัศน์ (X_5) ทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยี (X_1) ทักษะการทำงานเป็นทีม (X_6) ทักษะการบริหารจัดการองค์กร (X_4) และทักษะความคิดสร้างสรรค์ (X_2) ตามลำดับ โดยมีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยของการพยากรณ์ เท่ากับ 0.167 0.237 0.163 0.139 และ 0.139 ตามลำดับ ซึ่งตัวแปร

ทั้ง 5 ด้านนี้ สามารถร่วมกันพยากรณ์ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ได้ร้อยละ 52.00 และมีความคลาดเคลื่อนมาตรฐานของการพยากรณ์เท่ากับ ± 0.006 สามารถเขียนสมการวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณ ในรูปคะแนนดิบ ได้ดังนี้ $\hat{Y} = 0.038 + 0.004 X_5 + 0.007 X_1 + 0.004 X_6 + 0.004 X_4 + 0.004 X_2$ และสามารถเขียนสมการวิเคราะห์การถดถอยในรูปคะแนนมาตรฐาน ได้ดังนี้ $\hat{Z} = 0.167 ZX_5 + 0.237 ZX_1 + 0.163 ZX_6 + 0.139 ZX_4 + 0.139 ZX_2$ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่า โรงเรียนที่มีทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ไม่ว่าจะเป็นด้านทักษะการเรียนรู้ของนักเรียน ทักษะการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ทักษะการจัดการชั้นเรียน ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร ทักษะการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ และทักษะสร้างและบูรณาการความรู้ได้ข้อเสนอแนะ จะต้องอาศัยทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาในทุก ๆ ด้านโดยสิ่งเหล่านี้ล้วนส่งผลให้เกิดความสำเร็จในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน นั่นคือทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 อีกทั้งยังต้องอาศัยทักษะการแก้ปัญหาของผู้บริหารสถานศึกษา เพราะปัญหาเกิดขึ้นได้ทุกเมื่อ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในยุคที่มีความเจริญก้าวหน้าทางวัตถุในศตวรรษที่ 21 ผู้บริหารจะต้องเป็นผู้ที่รู้รอบด้าน และมีความสามารถในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ เพื่อให้การดำเนินงานด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ในโรงเรียนไม่หยุดชะงัก เพราะคนทำงานทะเลาะกัน ต้องอาศัยทักษะการใช้เทคโนโลยี เพราะปัจจุบันเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทในการบริหารงานและการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก ผู้บริหารต้องรู้จักใช้เทคโนโลยีที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์และลดขั้นตอนการปฏิบัติงานลง รวมไปถึงให้นโยบายและสนับสนุนให้ครูใช้เทคโนโลยีในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ และยังคงอาศัยทักษะการทำงานเป็นทีม เพราะไม่มีใครสามารถทำงานประสบความสำเร็จได้โดยไร้ทีมงาน โดยเฉพาะผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องอาศัยครูที่มีความรู้ความสามารถในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนางานด้านการสอนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้นไป ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของการวิจัยของ ประภาส จิตรศิลป์ (2562) ที่ได้ศึกษาปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลโรงเรียนตามทัศนะของบุคลากรในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ ผลการวิจัยพบว่า ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ ที่นำมาวิเคราะห์จำนวน 8 ด้านพบว่า มีจำนวน 4 ด้าน ที่สามารถพยากรณ์ประสิทธิผลโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ ได้ โดยมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 จำนวน 2 ด้าน ได้แก่ ด้านการพัฒนาทีมงาน (X_8) และด้านการติดต่อสื่อสาร (X_4) และมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 จำนวน 2 ด้าน คือด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร (X_1) และด้านการจูงใจ (X_5) ตัวแปรที่มีอำนาจพยากรณ์ดีที่สุดคือ ด้านการพัฒนาทีมงาน (X_8) รองลงมา คือ ด้านการติดต่อสื่อสาร (X_4) ด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร (X_1)

และด้านการจูงใจ (X_5) ตามลำดับ โดยมีค่าสัมประสิทธิ์ถดถอยของการพยากรณ์ เท่ากับ 0.435, 0.172, 0.130 และ 0.105 ตามลำดับ ซึ่งตัวแปรทั้ง 4 ด้านนี้ สามารถร่วมกันพยากรณ์ประสิทธิผลโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ได้ร้อยละ 46.80 และมีความคลาดเคลื่อนมาตรฐานของการพยากรณ์เท่ากับ ± 0.20006 สามารถเขียนสมการวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณ ในรูปคะแนนดิบ ได้ดังนี้ $\hat{Y} = 1.749 + 0.286 X_8 + 0.114 X_4 + 0.094 X_1 + 0.076 X_5$ และสามารถเขียนสมการวิเคราะห์การถดถอยในรูปคะแนนมาตรฐาน ได้ดังนี้ $\hat{Z} = 0.435 ZX_8 + 0.172 ZX_4 + 0.130 ZX_1 + 0.105 ZX_5$

ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้

จากผลการวิจัยความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลกระทบต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ผู้วิจัยมีแนวคิดเพื่อเป็นข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้ในการบริหารงานและพัฒนาองค์กร ดังนี้

1. จากผลการวิจัย พบว่า ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยี มีค่าเฉลี่ยอยู่ในอันดับสุดท้าย ดังนั้น ผู้บริหารสามารถเข้าถึงข้อมูลเทคโนโลยีและการสื่อสารระหว่างบุคคลหรือองค์กรได้อย่างรวดเร็ว ผู้บริหารเป็นผู้ทำทางด้านเทคโนโลยีการสื่อสารและความทันสมัย และผู้บริหารใช้สื่อสังคมออนไลน์ ประชุมทางวิดีโอ และการส่งข้อความด่วน

2. จากผลการวิจัย ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 ทักษะการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในอันดับสุดท้าย ดังนั้น ครูมีทักษะและกระบวนการคิด การวิเคราะห์ การแก้ปัญหา ครูมีส่วนร่วมในชุมชนที่มุ่งเน้นไปที่การเรียนรู้ร่วมกัน ครูสามารถนำความรู้มาใช้ร่วมกัน โดยมีเป้าหมายเดียวกันในการเรียนรู้ร่วมกัน และครูมีทักษะและกระบวนการคิด การวิเคราะห์ การแก้ปัญหา

3. จากผลการวิจัย พบว่า ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลกระทบต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 คู่ที่มีความสัมพันธ์กันสูงสุด คือ ทักษะด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีมีความสัมพันธ์กับทักษะด้านการเรียนรู้ของนักเรียน ทั้งนี้เนื่องจากผู้บริหารสามารถใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว ทำให้ครูสามารถสร้างความต้องการให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองได้หลากหลายด้าน

ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

1. ควรศึกษาเกี่ยวกับปัจจัยการบริหารงานที่ส่งผลประสิทธิภาพของการทำงานของครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3
2. ควรศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารงานของสถานศึกษากับประสิทธิภาพของการทำงานของครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3
3. ควรมีการศึกษาเชิงคุณภาพเกี่ยวกับทักษะการบริหารศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 และสถานศึกษาอื่น เพราะจะทำให้ได้ข้อมูลในเชิงลึกเพื่อใช้เป็นแนวทางในพัฒนาทักษะการบริหารของผู้บริหารอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล



บรรณานุกรม

- กณิษฐา ทองสมุทร. (2561). *ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตามการรับรู้ของครู*. [วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ไม่ได้ตีพิมพ์, มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี].
- กิตติมา ใจปลื้ม. (2564). การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้. *วารสารมหาจุฬานาครทรรศน์*, 8(6), 46-60.
- กุลิสรา จิตรชญาวนิช. (2562). *การจัดการเรียนรู้*. สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ไกรสร เจียรทอง. (2561). *ทักษะของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 32*. [วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ไม่ได้ตีพิมพ์, มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม].
- คณะอนุกรรมการปฏิรูปการเรียนรู้. (2543). *ปฏิรูปการเรียนรู้ ผู้เรียนสำคัญที่สุด*. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ.
- คะเนาะ อ่อนนาง. (2561). ผลการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ทักษะการจัดการเรียนรู้ และเจตคติต่อวิชาชีววิทยาของนักศึกษาวิชาชีววิทยา. *Journal of Inclusive and Innovative Education*, 5(2), 15–24. <https://so01.tci-thaijo.org/index.php/cmujedu/article/view/242442>
- จินตนา ศิริธัญญรัตน์. (2561). *การออกแบบระบบการเรียนการสอน*. สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- เจนวจิ ศิริสมบัติ. (2566). ความสัมพันธ์ระหว่างบทบาทของผู้บริหารสถานศึกษากับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ประจวบคีรีขันธ์. *วารสารนวัตกรรมการศึกษาและการวิจัย*, 7(2), 573-586.
- ชนิดาภา จันทร์มีศรี. (2561). *ภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษาและการมีส่วนร่วมของชุมชนที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษาตามการรับรู้ของครู*. สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 11 ในจังหวัดสุราษฎร์ธานี. [วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ไม่ได้ตีพิมพ์, มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี].
- ญาณิภรณ์ ศรีชมภู. (2566). *ทักษะในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารกับการบริหารวิชาการโรงเรียน*. สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรีเขต 1. [วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ไม่ได้ตีพิมพ์, มหาวิทยาลัยศิลปากร].

- ณัฐ ช่างงาน. (2565). *ภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์ที่ส่งผลต่อประสิทธิผลในการบริหารสถานศึกษา*. สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 2. [วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต ไม่ได้ตีพิมพ์, มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี].
- ณัฐพล วัฒนาชัยมงคล. (2565). *ทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาศตวรรษที่ 21 โรงเรียนใน ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา ตำบลม่อนปิ่น อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่ เขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 3*. [วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต ไม่ได้ตีพิมพ์, มหาวิทยาลัยพะเยา].
- ธรรมรัตน์ เม่งพัฒน์. (2565). *ทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูสังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1*. *วารสารวิจัยมหาวิทยาลัยเวสเทิร์น มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์*, 8(2), 65-76.
- ธีระพงษ์ เจริญศิริ. (2565). *ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 กับการ บริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กาญจนบุรี เขต 3*. *วารสารนวัตกรรมการศึกษาและการวิจัย*, 6(1), 102-116.
- นธิยา ภัทรวังฟ้า. (2563). *การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนของผู้บริหาร สถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครู ในโรงเรียนสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 4*. *วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ*, 2(2), 1-12.
- นิภาพร รอดไพบูลย์. (2565). *ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระแก้ว*. [วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต ไม่ได้ ตีพิมพ์, มหาวิทยาลัยบูรพา].
- บุญธรรม กิจปรีดาบริสุทธิ์. (2553). *เทคนิคการสร้างเครื่องมือรวบรวมข้อมูลสำหรับกาวิจัย* (พิมพ์ ครั้งที่ 7). ศรีอนันต์การพิมพ์.
- บุญส่ง กรุงชาติ. (2562). *ศึกษาทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาชั้น พื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์เขต 3*. [วิทยานิพนธ์ ปริญญา มหาบัณฑิต ไม่ได้ตีพิมพ์, มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์].
- ปณิธิ เจริญรักษ์. (2563). *แนวทางพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูโดย ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 11 สุราษฎร์ธานี*. [วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต ไม่ได้ตีพิมพ์, มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี].
- ปนัดดา พลแสน. (2562). *บทบาทส่งเสริมการจัดการเรียนรู้และภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงของ ผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัด*

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 1. วารสารบริหารการศึกษา มศว, 15(28), 172-183.
- ประภาส จิตรรักศิลป์. (2561). ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลโรงเรียนตามทัศนะของบุคลากรในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ. [วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ไม่ได้ตีพิมพ์, มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร].
- ปัทมพร พงษ์เพชร. (2562). ทักษะผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 ที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2. [วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ไม่ได้ตีพิมพ์, มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์].
- ปัทมา ประทุมสุวรรณ. (2562). ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่ส่งผลต่อประสิทธิผลโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2. [วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ไม่ได้ตีพิมพ์, มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี].
- ปิยาภรณ์ พูลชัย. (2565). บทบาทผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามความคิดเห็นของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี. [วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ไม่ได้ตีพิมพ์, มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี].
- พรพิมล แก้วอุทัย. (2564). ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ตามทัศนะของครู. วารสารวิชาการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, 12(1), 111-126.
- มณฑาทิพย์ นามนุ. (2561). ทักษะผู้บริหารในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2. [วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ไม่ได้ตีพิมพ์, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี].
- มลฤดี สวานดี. (2565). ทักษะของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อการบริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 1. [วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ไม่ได้ตีพิมพ์, มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี].
- รังสิยา นรินทร์. (2561). การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้แบบห้องเรียนกลับด้านโดยการใช้กิจกรรมเป็นฐานในการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความมุ่งมั่นแน่วแน่ของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย. วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ, 19(1), 57-70.
- ลัดดาวัลย์ สอึ้งทอง. (2564). แนวทางการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1. [วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ไม่ได้ตีพิมพ์, มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา].

- วรัญญา ปรีชาวงศ์. (2564). ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียน
อำเภอวังเจ้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1. *วารสารการบริหาร
บริหารนิติบุคคลและนวัตกรรมท้องถิ่น*, 7(9), 147-159.
- วิวรรชนันท์ เชื้อจิตร. (2566). ทักษะของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 ที่ส่งผลต่อการบริหารงาน
วิชาการ สู่ความเป็นเลิศของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ระยอง เขต 1. [วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ ไม่ได้ตีพิมพ์, มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพ
พรรณี].
- สัตตบุษย์ โปธิรุท. (2564). ทักษะการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนในศตวรรษที่ 21 ที่ส่งผลต่อ
ประสิทธิผลโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 21. [วิทยานิพนธ์
ปริญญาโทบริหารธุรกิจ ไม่ได้ตีพิมพ์, มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร].
- สุกัญญา แซ่มซ้อย. (2561). *การบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัล*. สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สุดารัตน์ เหมาะสมาน. (2562). การศึกษาทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่. [วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ ไม่ได้
ตีพิมพ์, มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี].
- สุพจน์ งามณี. (2566). แนวทางการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัด
สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดนครศรีธรรมราช. *วารสารมณีเชษฐาราม วัฒนภูมิ*,
7(3), 573-587.
- สุพัตรา ผลประสาท. (2566). ทักษะของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 ที่ส่งผลต่อประสิทธิผล
ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวง. [วิทยานิพนธ์
ปริญญาโทบริหารธุรกิจ ไม่ได้ตีพิมพ์, มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร].
- สุรียาพร นพกรเศรษกุล. (2562). ทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครูโรงเรียน
มัธยมศึกษา จังหวัดระยอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 18.
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ ไม่ได้ตีพิมพ์, มหาวิทยาลัยบูรพา].
- สุริสา ไวแสน. (2565). การพัฒนาแนวทางเสริมทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของครู
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 24. *วารสาร
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม*, 41(2), 121-130.
- สุวัฒน์ กู้เกียรติกาญจน์. (2564). ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัด
อาชีวศึกษาจังหวัดฉะเชิงเทรา. *วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์*, 10(3), 68-80.
- อดิภาณีย์ ศรีสังข์. (2564). ทักษะการบริหารงานในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาตาม
ความคิดเห็นของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี.
[วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ ไม่ได้ตีพิมพ์, มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี].



ภาคผนวก

ภาคผนวก ก รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตาวัลย์ อุ่นกอง

ผู้อำนวยการวิทยาเขตเชียงราย

อาจารย์สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยพะเยา

2. นายวัฒนา พรหมินทร์

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำ ต.ซด.

3. ดร.พรนับพัน วงศ์ตระกูล

รองประธานมูลนิธิมูลนิธิทักษะแห่งอนาคต

มูลนิธิทักษะแห่งอนาคต



ภาคผนวก ข แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง ทักษะการบริหารศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้
ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3
คำชี้แจงเบื้องต้น

1. แบบสอบถามฉบับนี้ดำเนินการวิจัยเรื่อง ทักษะการบริหารศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 จะได้นำข้อมูลมาพัฒนาและปรับปรุงต่อไป ขอให้ทุกท่านตอบแบบสอบถามให้ตรงกับสภาพความเป็นจริงมากที่สุด

2. แบบสอบถามฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต

โดยทำเครื่องหมาย ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านโดยมีมาตราส่วนประเมินค่าดังนี้

5 หมายถึง ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับ มากที่สุด

4 หมายถึง ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับ มาก

3 หมายถึง ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับ ปานกลาง

2 หมายถึง ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับ น้อย

1 หมายถึง ทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับ น้อยที่สุด

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านโดยมีมาตราส่วน
ประเมินค่าดังนี้

5 หมายถึง ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21
อยู่ในระดับ มากที่สุด

4 หมายถึง ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21
อยู่ในระดับ มาก

3 หมายถึง ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21
อยู่ในระดับ ปานกลาง

2 หมายถึง ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21
อยู่ในระดับ น้อย

1 หมายถึง ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21
อยู่ในระดับ น้อยที่สุด

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบพระคุณท่านเป็น
อย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

มนฐิตา วงศา
นิสิตปริญญาโท
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยพะเยา

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง ทักษะการบริหารศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

- ชาย หญิง

2. สถานภาพ

- ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน

3. ประสบการณ์ในการทำงาน

- ต่ำกว่า 5 ปี
 ระหว่าง 5 – 10 ปี
 ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 สอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

รายการ	1	2	3	4	5
1. ผู้บริหารมีความสามารถในการใช้เครื่องมือและวิธีการทางเทคโนโลยีได้เป็นอย่างดี					
2. ผู้บริหารสามารถใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว					
3. ผู้บริหารสามารถเข้าถึงข้อมูลเทคโนโลยีและการสื่อสารระหว่างบุคคลหรือองค์กรได้อย่างรวดเร็ว					
4. ผู้บริหารสามารถสร้างความเปลี่ยนแปลงทางด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีภายในองค์กรให้มีความรวดเร็วยิ่งขึ้น					
5. ผู้บริหารเป็นผู้ทำทางด้านเทคโนโลยีการสื่อสารและความทันสมัย					
6. ผู้บริหารใช้สื่อสังคมออนไลน์ ประชุมทางวิดีโอ และการส่งข้อความด่วน					

7. ผู้บริหารมีความสามารถในการคิดนอกกรอบ					
8. ผู้บริหารมีความคิดที่แตกต่าง อย่างสร้างสรรค์					
9. ผู้บริหารมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการบริหาร สถานศึกษา					
10. ผู้บริหารสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์					
11. ผู้บริหารเปิดใจรับแนวคิดที่แตกต่างได้อย่างดี					
12. ผู้บริหารสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมใหม่ ๆ ได้อย่างมี ประสิทธิภาพอยู่เสมอ					
13. ผู้บริหารสามารถมองปัญหาจากมุมมองใหม่ ๆ และ สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
14. ผู้บริหารสร้างแรงจูงใจและให้เกียรติกับผู้ใต้บังคับบัญชา ทุกระดับ					
15. ผู้บริหารยอมรับความแตกต่างทางด้านพฤติกรรมและ วัฒนธรรมในการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับ					
16. ผู้บริหารแสดงความจริงใจ และมองโลกในแง่ดีกับ ผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับ					
17. บริหารมีการปรับปรุงบุคลิกภาพของตนเองอยู่เสมอ					
18. ผู้บริหารรับฟังความคิดเห็นและเปิดโอกาสให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับได้ใช้ความสามารถของตน อย่างเต็มศักยภาพ					
19. ผู้บริหารมีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานอื่นได้อย่างสร้างสรรค์					
20. ผู้บริหารสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมี ประสิทธิภาพและไม่เอาเปรียบกับผู้ใต้บังคับบัญชา ทุกระดับ					
21. ผู้บริหารมีความยืดหยุ่นเข้าใจความแตกต่างระหว่าง บุคคลและสร้างบรรยากาศให้เกิดความเชื่อถือ					
22. ผู้บริหารสถานศึกษาเปิดโอกาสให้บุคลากรในโรงเรียน ทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ					

23. ผู้บริหารมีความยืดหยุ่นในการทำงานและรับฟังความคิดเห็นทุกภาคส่วน					
24. ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการทรัพยากรในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
25. ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมความสามารถบุคลากรและกระตุ้นบุคลากรเพื่อพัฒนาสถานศึกษาร่วมกัน					
26. ผู้บริหารสามารถให้ชุมชนเป็นส่วนหนึ่งในการบริหารจัดการองค์กร					
27. ผู้บริหารสามารถมอบหมายภาระงานได้อย่างเหมาะสมตรงกับความถนัดของแต่ละบุคคล					
28. ผู้บริหารสามารถสร้างผลลัพธ์เชิงบวกสำหรับทั้งองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย					
29. ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดทิศทางการศึกษาและพัฒนาในอนาคตของสถานศึกษาชัดเจน					
30. ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดทิศทางการบริหารที่ชัดเจนสอดคล้องกับแนวนโยบายบริบทของสถานศึกษาบนพื้นฐานความเป็นไปได้					
31. ผู้บริหารสถานศึกษาเปิดโอกาสให้ครูทุกคนมีส่วนร่วมกำหนดเป้าหมายและกิจกรรมที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์					
32. ผู้บริหารสถานศึกษาสร้างแรงจูงใจให้ครูมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน					
33. ผู้บริหารสถานศึกษามีความมุ่งมั่นในการนำวิสัยทัศน์สู่การปฏิบัติเพื่อนำพาสถานศึกษาไปสู่เป้าหมายที่วางไว้					
34. ผู้บริหารสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นเพื่อบรรลุเป้าหมายร่วมกัน					
35. ผู้บริหารสามารถสื่อสาร แบ่งปันข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
36. ผู้บริหารเข้าใจบทบาทและความสามารถของบุคลากรแต่ละคนในที่อย่างชัดเจน					

37. ผู้บริหารสามารถทำให้สมาชิกทุกคนมีความเข้าใจในวัตถุประสงค์เดียวกัน					
38. ผู้บริหารสามารถทำให้สมาชิกทุกคนสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ					

ตอนที่ 3 สอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

รายการ	1	2	3	4	5
1. ครูมีความสามารถในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ					
2. ครูสามารถใช้กลยุทธ์ในการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน					
3. ครูสามารถสร้างความต้องการให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองได้หลากหลายด้าน					
4. ครูสามารถนำกลยุทธ์ในการจัดการชั้นเรียน ไปใช้ในการพัฒนาตนเองและพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
5. ครูสามารถพัฒนาผู้เรียนจนสามารถสร้างนวัตกรรมที่ได้จากการเรียนรู้ได้					
6. ครูสามารถพัฒนาผู้เรียนให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
7. ครูพัฒนาตนเองด้านการเรียนรู้และการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ					
8. ครูแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการสอนเพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ(PLC)					
9. ครูสร้างสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนให้ดีที่สุด					
10. ครูทำการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียน					
11. ครูเข้าร่วมอบรมสัมมนาทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาตนเองอยู่เสมอ					

12. ครูมีการกำหนดกฎระเบียบของชั้นเรียนร่วมกันระหว่างนักเรียน					
13. ครูสามารถจัดการเกี่ยวกับความรู้สึก เจตคติ และพฤติกรรมของนักเรียน โดยมีเป้าหมายที่จะส่งเสริมระเบียบวินัยในการจัดการเรียนรู้					
14. ครูใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลาย					
15. ครูมอบหมายงานให้นักเรียนปฏิบัติระหว่างเรียนที่สอดคล้องกับบทเรียน เพื่อให้ นักเรียนสามารถพัฒนาได้อย่างเต็มศักยภาพ					
16. ครูมอบหมายงานให้นักเรียนตรงตามความสนใจของนักเรียน เพื่อให้ นักเรียนสามารถพัฒนาได้อย่างเต็มศักยภาพ					
17. ครูสามารถนำเครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบัน มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด					
18. ครูสามารถนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการจัดเก็บข้อมูลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ					
19. ครูสามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดทำสื่อการเรียนรู้ได้อย่างน่าสนใจ					
20. ครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารข้อมูลข่าวสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
21. ครูสามารถใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสารในการแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
22. ครูสามารถใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสารในการจัดการ การวิเคราะห์ การประเมินผล และการสร้างข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
23. ครูมีความสามารถในการรวมกลุ่มคนที่ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้					
24. ครูมีทักษะและกระบวนการคิด การวิเคราะห์ การแก้ปัญหา					
25. ครูสามารถนำความรู้มาใช้ร่วมกัน โดยมีเป้าหมายเดียวกันในการเรียนรู้ร่วมกัน					

26. ครูมีส่วนร่วมในชุมชนที่มุ่งเน้นไปที่การเรียนรู้ร่วมกัน					
27. ครูมีความสามารถในการเชื่อมโยงและรวบรวมความรู้จากหลายแหล่งหรือหลายสาขาเข้าด้วยกัน					
28. ครูมีความเข้าใจที่ลึกซึ้งในเนื้อหาและสามารถนำไปใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
29. ครูสามารถบูรณาการความรู้ช่วยให้ผู้เรียนเห็นความสัมพันธ์ระหว่างเนื้อหาที่เรียนรู้และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง					
30. ครูสร้างความรู้ใหม่ให้แก่ผู้เรียน และผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในสถานการณ์ที่หลากหลาย					
31. ครูเข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ต่าง ๆ ให้แก่ผู้เรียน และผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในสถานการณ์ที่หลากหลาย					



ภาคผนวก ค ดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม

ผลการตรวจค่าความสอดคล้องข้อคำถามกับวัตถุประสงค์ของแบบสอบถามเพื่อการวิจัย (Item Congruence Index : IOC)

$$\text{สูตร IOC} = \frac{\Sigma R}{N}$$

เมื่อ IOC แทน ดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับลักษณะพฤติกรรม
 ΣR แทน ผลรวมของคะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญด้านเนื้อหาทั้งหมด
 N แทน จำนวนผู้เชี่ยวชาญ

โดยใช้เกณฑ์การคัดเลือกข้อคำถาม คือ

1. ข้อคำถามที่มีค่า IOC ตั้งแต่ 0.5 – 1 คัดเลือกไว้ใช้ได้
2. ข้อคำถามที่มีค่า IOC ต่ำกว่า 0.5 ควรพิจารณาปรับปรุงหรือตัดทิ้ง

ค่าความตรงเชิงเนื้อหาของเครื่องมือวิจัย (IOC)

เรื่อง ทักษะการบริหารศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้

ของครูในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List)

รายการ	ผู้เชี่ยวชาญ			ΣR	IOC	แปลผล
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3			
1. เพศ <input type="checkbox"/> ชาย <input type="checkbox"/> หญิง	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
2. สถานภาพ <input type="checkbox"/> ผู้บริหารสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ครูผู้สอน	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
3. ประสบการณ์ในการทำงาน <input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 5 ปี <input type="checkbox"/> ระหว่าง 5-10 ปี <input type="checkbox"/> ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้

ตอนที่ 2 สอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 จำนวน 6 ทักษะ

รายการ	ผู้เชี่ยวชาญ			ΣR	IOC	แปลผล
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3			
1. ทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยี						
1. ผู้บริหารมีความสามารถในการใช้เครื่องมือและวิธีการทางเทคโนโลยีได้เป็นอย่างดี	+1	+1	0	+2	0.67	ใช้ได้
2. ผู้บริหารสามารถใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
3. ผู้บริหารสามารถเข้าถึงข้อมูลเทคโนโลยีและการสื่อสารระหว่างบุคคลหรือองค์กรได้อย่างรวดเร็ว	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
4. ผู้บริหารสามารถสร้างความเปลี่ยนแปลงทางด้าน การสื่อสารและเทคโนโลยีภายในองค์กรให้มีความรวดเร็วยิ่งขึ้น	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
5. ผู้บริหารเป็นผู้ทำทางด้านเทคโนโลยีการสื่อสารและความทันสมัย	+1	+1	0	+2	0.67	ใช้ได้
6. ผู้บริหารใช้สื่อสังคมออนไลน์ ประชุมทางวิดีโอ และการส่งข้อความด่วน	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
2. ทักษะความคิดสร้างสรรค์						
1. ผู้บริหารมีความสามารถในการคิดนอกกรอบ	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
2. ผู้บริหารมีความคิดที่แตกต่าง อย่างสร้างสรรค์	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
3. ผู้บริหารมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการบริหารสถานศึกษา	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
4. ผู้บริหารสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้

5. ผู้บริหารเปิดใจรับแนวคิดที่แตกต่างได้อย่างดี	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
6. ผู้บริหารสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมใหม่ ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ	+1	+1	0	+2	0.67	ใช้ได้
7. ผู้บริหารสามารถมองปัญหาจากมุมมองใหม่ ๆ และสามารถแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
3. ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์						
1. ผู้บริหารสร้างแรงจูงใจและให้เกียรติกับผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับ	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
2. ผู้บริหารยอมรับความแตกต่างทางด้านพฤติกรรมและวัฒนธรรมในการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับ	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
3. ผู้บริหารแสดงความจริงใจ และมองโลกในแง่ดีกับผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับ	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
4. บริหารมีการปรับปรุงบุคลิกภาพของตนเองอยู่เสมอ	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
5. ผู้บริหารรับฟังความคิดเห็นและเปิดโอกาสให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับได้ใช้ความสามารถของตนอย่างเต็มศักยภาพ	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
6. ผู้บริหารมีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานอื่นได้อย่างสร้างสรรค์	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
7. ผู้บริหารสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและไม่เอาเปรียบกับผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับ	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
8. ผู้บริหารมีความยืดหยุ่นเข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคลและสร้างบรรยากาศให้เกิดความเชื่อถือ	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้

4. ทักษะการบริหารจัดการองค์กร						
1. ผู้บริหารสถานศึกษาเปิดโอกาสให้บุคลากร ในโรงเรียนทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
2. ผู้บริหารมีความยืดหยุ่นในการทำงานและ รับฟังความคิดเห็นทุกภาคส่วน	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
3. ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการทรัพยากร ในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
4. ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมความสามารถ บุคลากรและกระตุ้นบุคลากรเพื่อพัฒนา สถานศึกษาร่วมกัน	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
5. ผู้บริหารสามารถให้ชุมชนเป็นส่วนหนึ่งใน การบริหารจัดการองค์กร	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
6. ผู้บริหารสามารถมอบหมายภาระงานได้ อย่างเหมาะสมตรงกับความถนัดของแต่ละ บุคคล	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
7. ผู้บริหารสามารถสร้างผลลัพธ์เชิงบวก สำหรับทั้งองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
5. ทักษะด้านวิสัยทัศน์						
1. ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดทิศทางและ เป้าหมายเพื่อพัฒนาในอนาคตของ สถานศึกษาชัดเจน	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
2. ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดทิศทางการ บริหารที่ชัดเจนสอดคล้องกับแนวนโยบาย บริบทของสถานศึกษาบนพื้นฐานความเป็น ไปได้	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
3. ผู้บริหารสถานศึกษาเปิดโอกาสให้ครูทุกคน มีส่วนร่วมกำหนดเป้าหมายและกิจกรรมที่ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
4. ผู้บริหารสถานศึกษาสร้างแรงจูงใจให้ครูมี ความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้

5. ผู้บริหารสถานศึกษามีความมุ่งมั่นในการนำ วิสัยทัศน์สู่การปฏิบัติเพื่อนำพาสถานศึกษา ไปสู่เป้าหมายที่วางไว้	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
6. ทักษะการทำงานเป็นทีม						
1. ผู้บริหารสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นเพื่อ บรรลุเป้าหมายร่วมกัน	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
2. ผู้บริหารสามารถสื่อสาร แบ่งปันข้อมูลได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
3. ผู้บริหารเข้าใจบทบาทและความสามารถ ของบุคลากรแต่ละคนในทีมอย่างชัดเจน	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
4. ผู้บริหารสามารถทำให้สมาชิกทุกคนมีความ เข้าใจในวัตถุประสงค์เดียวกัน	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
5. ผู้บริหารสามารถทำให้สมาชิกทุกคน สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้



ตอนที่ 3 สอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 จำนวน 6 ทักษะ

รายการ	ผู้เชี่ยวชาญ			ΣR	IOC	แปลผล
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3			
1. ทักษะการเรียนรู้ของนักเรียน						
1. ครูมีความสามารถในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
2. ครูสามารถใช้กลยุทธ์ในการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
3. ครูสามารถสร้างความต้องการให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองได้หลากหลายด้าน	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
4. ครูสามารถนำกลยุทธ์ในการจัดการชั้นเรียนไปใช้ในการพัฒนาตนเองและพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
5. ครูสามารถพัฒนาผู้เรียนจนสามารถสร้างนวัตกรรมที่ได้จากการเรียนรู้ได้	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
6. ครูสามารถพัฒนาผู้เรียนให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
2. ทักษะการเรียนรู้ทางวิชาชีพ						
1. ครูพัฒนาตนเองด้านการเรียนรู้และการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
2. ครูแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการสอนเพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ (PLC)	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
3. ครูสร้างสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนให้ดีที่สุด	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
4. ครูทำการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียน	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
5. ครูเข้าร่วมอบรมสัมมนาทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาตนเองอยู่เสมอ	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้

3. ทักษะการจัดการชั้นเรียน						
1. ครูมีการกำหนดกฎระเบียบของชั้นเรียน ร่วมกันระหว่างนักเรียน	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
2. ครูสามารถจัดการเกี่ยวกับความรู้สึก เจตคติ และพฤติกรรมของนักเรียน โดยมีเป้าหมายที่ จะส่งเสริมระเบียบวินัยในการจัดการเรียนรู้	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
3. ครูใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลาย	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
4. ครูมอบหมายงานให้นักเรียนปฏิบัติระหว่าง เรียนที่สอดคล้องกับบทเรียน เพื่อให้นักเรียน สามารถพัฒนาได้อย่างเต็มศักยภาพ	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
5. ครูมอบหมายงานให้นักเรียนตรงตามความ สนใจของนักเรียนเพื่อให้นักเรียนสามารถ พัฒนาได้อย่างเต็มศักยภาพ	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
4. ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร						
1. ครูสามารถนำเครื่องมือ อุปกรณ์ และ เทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบัน มาใช้ให้เกิด ประโยชน์สูงสุด	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
2. ครูสามารถนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการ จัดเก็บข้อมูลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
3. ครูสามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดทำ สื่อการเรียนรู้ได้อย่างน่าสนใจ	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
4. ครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารข้อมูล ข่าวสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
5. ครูสามารถใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และ การสื่อสารในการแก้ปัญหาได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
6. ครูสามารถใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการ สื่อสารในการจัดการ การวิเคราะห์ การ ประเมินผล และการสร้างข้อมูลได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้

5. ทักษะการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้						
1. ครูมีความสามารถในการรวมกลุ่มคนที่ ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
2. ครูมีทักษะและกระบวนการคิด การ วิเคราะห์ การแก้ปัญหา	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
3. ครูสามารถนำความรู้มาใช้ร่วมกัน โดยมี เป้าหมายเดียวกันในการเรียนรู้ร่วมกัน	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
4. ครูมีส่วนร่วมในชุมชนที่มุ่งเน้นไปที่การ เรียนรู้ร่วมกัน	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
6. ทักษะการสร้างและบูรณาการความรู้ได้						
1. ครูมีความสามารถในการเชื่อมโยงและ รวบรวมความรู้จากหลายแหล่งหรือหลายสาขา เข้าด้วยกัน	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
2. ครูมีความเข้าใจที่ลึกซึ้งในเนื้อหาและ สามารถนำไปใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
3. ครูสามารถบูรณาการความรู้ช่วยให้ผู้เรียน เห็นความสัมพันธ์ระหว่างเนื้อหาที่เรียนรู้และ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
4. ครูสร้างความรู้ใหม่ให้แก่ผู้เรียน และผู้เรียน สามารถนำความรู้ไปใช้ในสถานการณ์ที่ หลากหลาย	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้
5. ครูเข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ต่าง ๆ ให้แก่ผู้เรียน และผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ ในสถานการณ์ที่หลากหลาย	+1	+1	+1	+3	1.00	ใช้ได้

ภาคผนวก ง การหาความเชื่อมั่นของเครื่องมือ

ค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือ

โดยการหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha Coefficient) ตามวิธีของ Cronbach

ตอนที่ 2 สอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 จำนวน 6 ทักษะ

ตอนที่ 3 สอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 จำนวน 6 ทักษะ

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	30	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	30	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	Cronbach's Alpha Based on Standardized Items	N of Items
.986	.987	31

ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ	มนฐิตา วงศา
วัน เดือน ปี เกิด	9 ตุลาคม 2537
สถานที่เกิด	จังหวัดเชียงราย
ประวัติการศึกษา	พ.ศ. 2561 กศ.บ. (การศึกษา), มหาวิทยาลัยพะเยา, จังหวัดพะเยา พ.ศ. 2561 วท.บ. (ชีววิทยา), มหาวิทยาลัยพะเยา, จังหวัดพะเยา
ที่อยู่ปัจจุบัน	61 หมู่ 5 ตำบลโป่งงาม อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย
ผลงานตีพิมพ์	มนฐิตา วงศา และน้ำฝน กันมา. (2568). การศึกษาทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อทักษะการจัดการเรียนรู้ของครู ในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3. วารสารส่งเสริมและพัฒนาวิชาการสมัยใหม่, 3(2).
รางวัลที่ได้รับ	-

